

УТВЕРЖДЕНО
приказом
АО «НПП «Исток» им. Шокина»
от 25.03 2022 № 03/383

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АСПИРАНТУРЕ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ «ИСТОК» ИМЕНИ А.И. ШОКИНА»**

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора-
директор по научной работе

Заместитель директора
по научной работе

Начальник правового отдела

Заведующий аспирантурой



Рег. № 159.3 № ред. _____
Дата ред. 25.03.2022
Экз. № 1
аспирантура

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Структура Аспирантуры.....	5
3. Основные цели и задачи Аспирантуры.....	5
4. Основные функции Аспирантуры.....	6
5. Права работников Аспирантуры.....	7
6. Взаимодействие Аспирантуры со структурными подразделениями Общества....	8
7. Ответственность работников Аспирантуры.....	8
8. Заключительные положения.....	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основы организации и деятельности Аспирантуры Акционерного общества «Научно-производственное предприятие «Исток» имени А.И. Шокина» (АО «НПП «Исток» им. Шокина», далее – Общество).

1.2. Аспирантура является самостоятельным структурным подразделением Общества и создана для подготовки кадров высшей квалификации.

1.3. Обучение по программам аспирантуры осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.4. В своей деятельности Аспирантура руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденной приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г № 1093»;

- Приказом Минобрнауки России от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г № 118»;

- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований в структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2013 г № 296 и от 22 июня 2015 г № 607»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 № 876 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 11.06.01 Электроника, радиотехника и системы связи (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- Приказом Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- приказами, письмами и инструкциями Минобрнауки России;

- Уставом Общества;

- приказами и распоряжениями генерального директора Общества, решениями Научно-технического совета Общества, настоящим Положением.

1.5. К компетенции Аспирантуры относится реализация образовательных программ высшего образования уровня подготовки кадров высшей квалификации.

1.6. Программы аспирантуры реализуются в целях подготовки к защите аспирантами научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.7. В аспирантуру на конкурсной основе принимаются работники Общества, впервые получающие высшее образование данного уровня и имеющие рекомендацию научно-технического совета (НТС) структурного подразделения Общества, по научному профилю которого будет готовиться диссертационная работа.

Обучение работников Общества финансируется за счет собственных средств АО «НПП «Исток» им. Шокина».

1.8. Научные темы диссертаций должны соответствовать тематике АО «НПП «Исток» им. Шокина». Научные руководители аспирантов и преподаватели аспирантуры являются научно-педагогическими работниками Общества. В случае необходимости к реализации программ аспирантуры привлекаются лица, имеющие соответствующую квалификацию, на условиях гражданско-правового договора.

1.9. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются Обществом в соответствии с действующим законодательством в сфере высшего образования.

2. Структура Аспирантуры

2.1. Аспирантура непосредственно подчиняется заместителю генерального директора - директору по научной работе Общества.

2.2. Структура и штатная численность Аспирантуры утверждается Приказом генерального директора Общества по представлению заместителя генерального директора - директора по научной работе.

В штатном расписании Аспирантуры предусмотрены должности педагогических работников.

2.3. Аспирантуру возглавляет заведующий аспирантурой, который осуществляет непосредственное руководство деятельностью Аспирантуры, распределяет функциональные обязанности между другими работниками Аспирантуры. Заведующий Аспирантурой назначается на должность и освобождается от нее на основании приказа генерального директора Общества по представлению заместителя генерального директора - директора по научной работе.

2.4. Работники Аспирантуры назначаются на должность и освобождаются от нее на основании приказа генерального директора Общества, согласованного с заместителем генерального директора - директором по научной работе, по представлению заведующего аспирантурой.

3. Основные цели и задачи Аспирантуры

3.1. Основными целями деятельности аспирантуры являются:

- выявление специалистов, проявивших способности к научной деятельности, для поступления в аспирантуру с целью последующего пополнения Общества кадрами высшей квалификации;

- реализация программ аспирантуры с целью подготовки аспирантами научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

3.2. Для достижения указанных целей аспирантура решает следующие основные задачи:

- обеспечение подготовки кадров высшей квалификации по образовательным программам аспирантуры с учетом потребностей Общества;

- обеспечение взаимосвязи учебного и научного процессов;
- сохранение и укрепление базисного определяющего характера науки для развития Общества.

4. Основные функции Аспирантуры

Основными функциями Аспирантуры являются:

4.1. Организация работы по выявлению специалистов Общества, проявивших способности к научно-исследовательской работе, для поступления в аспирантуру.

4.2. Организация и проведение ежегодного приема в аспирантуру в установленные сроки, включая оформление личных дел поступающих, подготовка и организация работы приемной комиссии, организация и проведение вступительных испытаний.

4.3. Организация работы по формированию образовательных программ аспирантуры (учебных планов, планов научной деятельности, календарных учебных графиков, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств и иных компонентов) в соответствии с установленными законодательством требованиями.

4.4. Обеспечение проведения учебных занятий по дисциплинам, проведения практик, научных исследований с учетом профиля подготовки аспирантов, проведения контроля качества освоения программ аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации аспирантов.

4.5. Формирование преподавательского состава Аспирантуры, определение объемов учебной нагрузки и видов работ, выполняемых каждым преподавателем в соответствии с учебным планом. Контроль за составлением индивидуальных планов работы преподавателей.

4.6. Подготовка и организация работы научно-экспертного совета (секции НТС Общества) по вопросам, связанным с образовательным процессом в аспирантуре:

- разработка программ аспирантуры (учебные планы, планы научной деятельности, рабочие программы дисциплин, практик, научных исследований, программы кандидатских экзаменов) и локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- рассмотрение кандидатур ведущих специалистов Общества, имеющих соответствующую квалификацию, для ведения преподавательской работы в аспирантуре;

- рассмотрение и утверждение тем диссертационных работ и индивидуальных планов работы аспирантов;

- рассмотрение и утверждение индивидуальных дополнительных программ для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине;

- рассмотрение вопросов о возможности перевода аспирантов на ускоренное обучение;

- проведение итоговой аттестации аспирантов и другим вопросам.

4.7. Контроль за составлением аспирантами индивидуальных планов работы.

4.8. Ведение и хранение личных дел обучающихся, обеспечение аспирантов необходимой документацией (справки, выписки из приказов и другое).

4.9. Оформление и хранение документов по учету результатов освоения обучающимися образовательных программ (аттестационные листы, зачетно-экзаменационные ведомости, протоколы сдачи кандидатских экзаменов и другое).

4.10. Оформление документов при переводе обучающихся в аспирантуры других организаций.

4.11. Составление годовой планово-финансовой сметы на подготовку и аттестацию кадров высшей квалификации.

4.12. Подготовка и оформление всех видов отчетности по работе Аспирантуры.

4.13. Подготовка проектов приказов, указаний и распоряжений дирекции Общества, касающихся организации учебного процесса и подготовки диссертационных работ, контроль за их исполнением.

4.14. Формирование информации о работе Аспирантуры для размещения на официальном сайте Общества.

4.15. Организация и проведение работы по сопровождению лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите.

4.16. Организация предварительной экспертизы диссертационных работ, подготовленных работниками Общества, с целью выдачи заключения Общества по диссертации.

5. Права работников Аспирантуры

В целях обеспечения возможности выполнения возложенных на аспирантуру задач и функций, работники Аспирантуры наделяются следующими правами:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для работы аспирантуры сведения и документы от структурных подразделений Общества.

5.2. Привлекать научных работников и ведущих специалистов Общества ко всем видам работ по подготовке кадров высшей квалификации (участию в работе приемной, экзаменационной и апелляционной комиссии, проведению учебного процесса, осуществлению научного руководства, проведению консультаций по основным направлениям диссертационных исследований, участию в аттестации аспирантов).

5.3. Привлекать к реализации программ аспирантуры лиц, имеющих соответствующую квалификацию, на условиях гражданско-правового договора.

6. Взаимодействие Аспирантуры со структурными подразделениями Общества

6.1. В процессе своей деятельности Аспирантура взаимодействует с другими структурными подразделениями Общества.

7. Ответственность работников Аспирантуры

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Аспирантуру задач и функций несет заведующий аспирантурой.

7.2. Заведующий и другие работники Аспирантуры несут персональную ответственность за соответствие визируемых ими проектов, актов и документов законодательству Российской Федерации.

7.3. За ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей, установленных в должностных инструкциях работников Аспирантуры, они несут ответственность в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.4. За правонарушения и преступления, совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности, работники Аспирантуры несут ответственность в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.5. За причинение материального ущерба работодателю работники Аспирантуры несут ответственность в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами Общества.

Положение разработал
заведующий аспирантурой


«25» марта 2022 г.