

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом

АО «НПП «Исток» им. Шокина»

от 04.03.2024 № 03/383

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В
АКЦИОНЕРНОМ ОБЩЕСТВЕ «НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ «ИСТОК» ИМЕНИ А.И. ШОКИНА»**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора –
директор по корпоративно-правовому
обеспечению



Р.А. Марченко

Директор по персоналу



Н.А. Рубцова

Начальник отдела обучения и развития
персонала

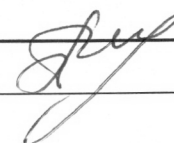


Т.П. Чурсина

Рег. № 22/ПНП-ОД-2024 № ред. 1

Дата рег. 04.03.2024

Экз. № 1

 Т.П. Чурсина

г. Фрязино, Московская область

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости слушателей..	4
3. Порядок проведения промежуточной аттестации слушателей.....	4
4. Порядок проведения итоговой аттестации слушателей.....	5
5. Аттестационная комиссия, порядок формирования и работы.....	6
6. Критерии оценки освоения слушателями программ обучения.....	7
7. Заключительные положения.....	8

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Акционерном обществе «Научно – производственное предприятие «Исток» имени А.И. Шокина» (далее – Положение) определяет периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в АО «НПП «Исток» им. Шокина» (далее – Общество).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Уставом Общества;
- Иными локальными нормативными актами Общества.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся с целью контроля учебной деятельности обучающихся и установления соответствия полученных знаний поэтапным требованиям соответствующей программы обучения.

1.4. Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися программы обучения;
- аттестация обучающихся на соответствие полученных знаний поэтапным требованиям соответствующей программы обучения;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей.

1.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация являются основными механизмами оценки качества подготовки обучающихся и формами контроля учебной работы обучающихся.

1.6. Текущий контроль успеваемости может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам в сроки, предусмотренные учебными планами и календарными учебными графиками программ обучения.

1.8. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения.

1.9. Целью проведения итоговой аттестации по программам профессионального обучения является определение соответствия полученных обучающимися знаний, умений и навыков требованиям программ профессионального обучения с последующим присвоением рабочим квалификационных разрядов по соответствующим профессиям.

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости слушателей

2.1. Текущий контроль успеваемости слушателей проводится по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана.

2.2. Текущий контроль успеваемости слушателей осуществляется высококвалифицированными специалистами и наставниками Общества (далее – специалисты, осуществляющие обучение).

2.3. Конкретные формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости по каждой учебной дисциплине определяются специалистами самостоятельно.

2.4. Текущий контроль успеваемости может иметь следующие формы:

- устный опрос;
- собеседование;
- выполнение индивидуальных заданий.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации слушателей

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля освоения части программы, оценивает результаты учебной деятельности обучающихся в период обучения и проводится с целью определения уровня теоретической и практической подготовки.

3.2. Промежуточная аттестация успеваемости проводится в соответствии с образовательной программой.

3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и графиком обучения.

3.4. Основной формой промежуточной аттестации является четырехбалльная (или двухбалльная) система оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся.

3.5. При обучении по модульным программам промежуточная аттестация проводится в форме тестирования обучающихся по каждому учебному модулю.

3.6. При реализации программ профессионального обучения промежуточная аттестация может включать в себя выполнение производственных заданий.

3.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, обязаны до начала итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе ликвидировать академическую задолженность. Передача неудовлетворительной оценки допускается не более двух раз. При этом для повторной передачи создается

комиссия. Оценка знаний обучающегося комиссией является окончательной и передаче не подлежит.

3.8. Обучающиеся, успешно выполнившие все требования образовательной программы, и прошедшие промежуточную аттестацию допускаются к итоговой аттестации.

4. Порядок проведения итоговой аттестации слушателей

4.1. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний разрабатывается Обществом и доводится до сведения слушателей при приеме на обучение.

4.2. Условия, сроки выполнения итоговых аттестационных работ, формы итоговой аттестации устанавливаются Обществом в соответствии с программой обучения.

4.3. По результатам итоговой аттестации издается приказ Общества об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации.

4.5. Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки:

4.5.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из итогового экзамена и/или защиты итоговой аттестационной работы.

4.5.2. Тематика итоговых аттестационных работ определяется Обществом самостоятельно. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее изучения.

4.5.3. Для подготовки итоговой аттестационной работы слушателю из числа работников Общества назначается руководитель аттестационной работы и, при необходимости, консультанты. Закрепление за слушателями тем итоговых аттестационных работ, назначение руководителей и консультантов оформляется приказом по Обществу.

4.5.4. Дата и время проведения итогового экзамена, защиты итоговой аттестационной работы по программам профессиональной переподготовки устанавливаются Обществом по согласованию с руководителями аттестационных комиссий, оформляется приказом и доводится до сведения 3 (трех) членов аттестационных комиссий и слушателей.

4.6. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации:

4.6.1. Реализация программ повышения квалификации может завершаться итоговой аттестацией в виде тестирования, устного зачета (опроса), контрольной работы, контрольного занятия (дополнительная профессиональная программа содержит форму итоговой аттестации и критерии оценки освоения слушателями программы).

4.6.2. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии.

4.7. Итоговая аттестация при реализации программ профессионального обучения:

4.7.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов по соответствующей профессии.

4.7.2. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу (пробу) и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих. Проверка теоретических знаний проводится устно и/или письменно, согласно списку вопросов для аттестации, указанных в программе обучения.

4.7.3. Квалификационный экзамен считается сданным при условии выполнения квалификационной работы (пробы) и подтверждения обучающимся знаний по теоретическому курсу учебной программы для данной профессии и уровня квалификации.

4.7.4. Если обучающийся неудовлетворительно выполнил квалификационную работу (пробу), то к сдаче экзамена по теоретическому курсу он не допускается без дополнительного обучения, срок которого определяется дополнительно.

4.7.5. При неудовлетворительной оценке знаний на квалификационном экзамене назначается дополнительное обучение и повторная пересдача через 14 календарных дней со дня сдачи квалификационного экзамена.

5. Аттестационная комиссия, порядок формирования и работы

5.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения в Обществе, создается в целях:

- комплексной оценки уровня полученных знаний и умений, компетенций слушателей с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к результатам освоения программы.

- определения уровня освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, программ профессионального обучения и решения вопросов о выдаче слушателю документа о квалификации.

5.2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения.

5.3. Для проведения итоговой аттестации создаются аттестационные комиссии по каждой программе дополнительного профессионального образования. По программам профессионального обучения создается итоговая аттестационная комиссия Общества.

5.4. Аттестационная комиссия формируется из руководителей и специалистов Общества, в том числе могут привлекаться педагогические и иные работники образовательных организаций, имеющих соответствующую квалификацию.

5.5. Состав аттестационной комиссии по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения утверждается локально-нормативным актом Общества.

5.6. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует работу комиссии, а также обеспечивает единство требований в оценке знаний обучающихся.

5.7. Количественный состав аттестационной комиссии не должен быть менее 3 (трех) человек, включая председателя и секретаря.

5.8. Решение аттестационной комиссии принимается непосредственно на ее заседании и сообщается обучающемуся.

5.9. Аттестационная комиссия заполняет Протокол и вносит результаты итоговой аттестации.

6. Критерии оценки освоения слушателями программ обучения

6.1. По результатам любого из видов промежуточных/итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию по реализуемым программам в Обществе, выставляются отметки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено»).

6.2. По четырехбалльной системе, оценка уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся выставляется, исходя из следующих принципов:

– отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений компетенций), предусмотренных программой, не справившемуся с выполнением выданных ему заданий;

– отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший незначительные погрешности при выполнении заданий;

– отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов, не допустивший ошибок при выполнении заданий;

– отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), планируемых

программой, умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

6.3. При двухбалльной системе оценка уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся, выставляется исходя из следующих принципов:

– отметку «не зачтено» получает обучающийся, не показавший освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, не выполнивший выданные ему задания;

– отметку «зачтено» получает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, выполнивший задания в установленных программой параметрах.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном Обществом для локальных нормативных актов.

Настоящее Положение разработал:

Начальник отдела обучения и развития персонала

Т.П. Чурсина