ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДОКЛАДОВ
ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ В ТРУДАХ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ, ПОСВЯЩЕННОЙ 70-ЛЕТИЮ ФГУП «НПП «ИСТОК» В СПЕЦИАЛЬНОМ ВЫПУСКЕ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СБОРНИКА «ЭЛЕКТРОННАЯ ТЕХНИКА», СЕРИЯ 1 «СВЧ-ТЕХНИКА»

1. Текст доклада должен содержать:

- индекс универсальной десятичной классификации литературы (УДК);
- название;
- реферат;
- ключевые слова;
- список литературы;
- краткие сведения об авторах, включающие фамилию, имя, отчество, город, место работы, домашний и электронный адрес для контактов, рабочий и мобильный телефон.

Объем публикуемой статьи, как правило, не более 6 стр. формата А4, включая иллюстрации.

2. Текст доклада должен быть подготовлен в текстовом редакторе MS Word для Windows и передан в виде файла (формат DOC или RTF) на адрес электронной почты istokstebunov@mail.ru либо на адрес stebunov@istokmw.ru, либо по почте на оптическом (CD) носителе или на флэш накопителе (USB flesh drive), и двух экземпляров распечатки на бумаге. Имя файла должно состоять из ФамилииИО автора и названия предприятия разделенные знаком _. Например: **IvanovAN_Istok.doc.** Дополнительно необходимо письмо от Вашего руководства с просьбой включить Ваш доклад в сборник трудов юбилейной научно-технической конференции, посвященной 70-летию ФГУП "НПП "Исток", направленное генеральному директору ФГУП "НПП "Исток" Борисову Александру Анатольевичу по адресу: 141190, г.Фрязино, Московской обл., ул.Вокзальная, дом 2а с приложением ОРИГИНАЛА экспертного заключения о возможности открытого опубликования текста доклада в трудах конференции.

3. Статья должна быть сформатирована через 1 интервал с выравниванием по ширине. Абзацный отступ – 0,7 см. При наборе текста используется только стандартный шрифт – Times New Roman. Размер шрифта основного текста – 12 пунктов, примечаний и ссылок – 10 пунктов. Устанавливаемый размер бумаги – А4 (210 х 297 мм). Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, низ и верх по 2 см. Сложные формулы набираются только в «Редакторе формул» Word. Непосредственно в редакторе Word допускается использование только простых формул (символы с индексами, подстрочными и надстрочными). Не принимаются формулы, выполненные в виде рисунков. Расшифровка буквенных обозначений формул в тексте должна быть набрана в текстовом редакторе. Таблицы выполняются в формате Word.

4. Иллюстрации к статье представляются в виде отдельных файлов. Рисунки выполняются в соответствии со следующими требованиями:

- растровые рисунки – в формате TIFF, разрешение 300 точек/дюйм (для полутоновых фотографий допускается формат JPEG, для рисунков – формат GIF); векторная графика – в формате Corel DRAW, WMF. Размер рисунка – не более 17 х 20 см;
- буквенные и цифровые обозначения на рисунках должны соответствовать обозначениям в тексте, причем начертание греческих и русских букв – прямое, а латинских букв и цифр, обозначающих номера позиций, – курсивное;
- текстовая информация, не являющаяся неотъемлемой частью рисунка, и условные обозначения выносятся в текст статьи или в подпись к рисунку;
- фотографии принимаются в электронном виде. На весь иллюстративный материал должны быть ссылки в тексте.

5. Следует строго соблюдать единообразие терминов, размерностей, условных обозначений, сокращений. Единицы измерения должны соответствовать системе СИ.

6. Формулы следует нумеровать в круглых скобках, например **(2),** литературные ссылки – в прямых, например **[2],** подстрочные замечания отмечаются звездочками *.

7. Таблицы должны иметь тематические заголовки. Все слова в заголовках граф даются без сокращений и в единственном числе.

8. Библиография (список литературы) составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 и дается общим списком в конце статьи.

9. Итоговое решение об одобрении или отклонении представленных в редакцию материалов докладов принимается редакционной коллегией, о чем авторы ставятся в известность.

10. Плата с аспирантов и других участников конференции за публикацию докладов не взимается (требование ВАК).

Ответственный секретарь редакции Стебунов Виктор Петрович.
Срок представления докладов 1 июня 2013 г.
Телефон для справок (495)465-86-12, внутр.18-24

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель генерального директора-
директор по научной работе
ФГУП «НПП «Исток»

_____
(должность руководителя организации)

С.В.Щербаков

_____
(подпись, инициалы и фамилия)

« » _____ 2013 г.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОСТИ ОТКРЫТОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ

Экспертная комиссия (руководитель-эксперт) **ФГУП «НПП «Исток»**

Государственной корпорации «Ростех»
(организации с указанием ведомственной принадлежности)

рассмотрев **текст доклада Холодова О.А. «Результаты разработки и промышленных**
(Ф. И.О. автора, вид, название материала)
испытаний магнетрона мощностью 100 кВт на частоту 915 МГц для нагрева нефти»

подтверждает, что в материале: **не содержится информация с ограниченным доступом**
(содержится ли информация с ограниченным доступом)

На публикацию материалов **не следует**
(следует ли)

получить разрешение **Государственной корпорации «Ростех»**
(организации)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: Текст доклада Холодова О.А. «Результаты разработки и промышленных испытаний магнетрона мощностью 100 кВт на частоту 915 МГц для нагрева нефти» может быть опубликован в трудах юбилейной конференции, посвященной 70-летию ФГУП «НПП «Исток»

Председатель комиссии (Руководитель-эксперт)

_____
(должность, подпись, инициалы и фамилия)

ОБРАЗЕЦ