



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ИСТОК» ИМЕНИ А.И.ШОКИНА»



Вокзальная ул., д.2а, г.Фрязино, Московская область, Россия, 141190, тел.:+7 (495) 465-86-66; факс:+7 (495) 465-86-86  
www.istokmw.ru; E-mail:info@istokmw.ru, ОГРН 1135050007400, ИНН 5050108496

**ПРОТОКОЛ № 65**

заседания Единой закупочной Комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение работ по ремонту кабинетов 2-го и 3-го этажей корпуса №14 АО «НПП «Исток» им. Шокина»

*Извещение № 31502298103*

г. Фрязино

«05» мая 2015г.

**1. Наименование:**

Открытый запрос предложений в бумажной форме на выполнение работ по ремонту кабинетов 2-го и 3-го этажей корпуса №14 АО «НПП «Исток» им. Шокина».

**Заказчик:**

Акционерное общество «Научно-производственное предприятие «Исток» имени А. И. Шокина» (АО «НПП «Исток» им. Шокина», ИНН 5050108496, КПП 505001001).

**2. Предмет договора:**

Выполнение работ по ремонту кабинетов 2-го и 3-го этажей корпуса №14 АО «НПП «Исток» им. Шокина».

**Сведения о начальной (максимальной) цене договора:**

**6 930 009,62 (Шесть миллионов девятьсот тридцать тысяч девять) рублей 62 копейки, в т.ч. НДС – 18%, включая стоимость материалов.**

В случае если Участник открытого запроса предложений находится на упрощенной системе налогообложения, то цена договора не включает налог на добавленную стоимость.

**Порядок формирования цены договора**

Цена договора формируется с учетом всех видов налогов, включая НДС, транспортных расходов и прочих расходов, связанных с оказанием услуг.

**Место, условия и сроки поставок товара, выполнения работ, оказания услуг:**

Место выполнения работ: Российская Федерация, 141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, 2а, корпус 14.

**Требуемые сроки выполнения работ:**

Минимальный срок выполнения работ – 30 рабочих дней с момента заключения договора.

Максимальный срок выполнения работ – 75 рабочих дней с момента заключения договора.

**Гарантийные требования:**

Гарантийный срок на выполненные работы не менее одного года. В гарантийный период Подрядчик обязан выезжать на объект по телефонограмме для устранения возможных дефектов, при условии надлежащей эксплуатации, в течение суток.

**Обязательные условия:**

- Предложенная цена за выполнение работ. Для достоверного определения стоимости выполняемых работ участнику необходимо составить и включить в состав заявки на участие в торгах сметную документацию (разрабатывается и оформляется Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с

применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ).

- Опыт выполнения аналогичных работ.
- Наличие квалифицированного, аттестованного персонала – граждан РФ.

Специальные требования к Подрядной организации

Подрядчик обязан иметь действующие лицензии, свидетельства:

О допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией (СРО), о праве выполнять работы по предмету торгов (перечень типов разрешений на выполнение работ должен соответствовать перечню работ указанному в Техническом задании).

### **3. Сведения о Комиссии:**

На заседании Комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений присутствовали:

Председатель Комиссии - заместитель генерального директора – директор производства – Покровский Е. Н.

Члены комиссии:

Исполнительный директор - Первый заместитель генерального директора– Истомин Е. В.

Заместитель генерального директора – директор по МТО – Вялов А. А.

Секретарь Комиссии – начальник ОЗТриУ – Агафонова Г. А.

В связи с присутствием 50 % членов Комиссии, заседание считается правомочным.

### **4. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений:**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений осуществлялась «05» мая 2015 г., по адресу РФ, 141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а, АО «НПП «Исток» им. Шокина», корпус № 1, каб. 274.

Начало – 10 часов 00 минут (время МСК).

### **Всего до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений было подано:**

▪ 3 (три) заявки на участие в открытом запросе предложений, которые были зарегистрированы в журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом запросе предложений;

▪ 0 отзывать заявок на участие в открытом запросе предложений;

▪ 0 изменений заявок на участие в открытом запросе предложений.

Заявки были зарегистрированы в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом запросе предложений в порядке их поступления (*Приложение №1 к настоящему протоколу, являющееся неотъемлемой частью данного протокола*). В отношении заявок на участие в открытом запросе предложений была объявлена следующая информация:

- регистрационный номер конверта с заявкой;
- наименование организации;
- почтовый адрес участника размещения заказа;
- наличие документов и сведений, предусмотренных документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом запросе предложений и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом запросе предложений.

**4.1. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение работ по ремонту кабинетов 2-го и 3-го этажей корпуса №14 АО «НПП «Исток» им. Шокина».**

Заявка на участие в открытом запросе предложений с регистрационным номером 1 поступила от **ООО «Пром-Проджект»**, юр. адрес: 117036, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 3.

Перечень документов и сведений, входящих в состав заявки **ООО «Пром-Проджект»** и предусмотренных документацией:

№ п/п	Наименование документов	Наличие в заявке документов и сведений, предусмотренных документацией об открытом запросе предложений
1.	Заявка на участие в Запросе предложений. <u>Для достоверного определения стоимости выполняемых работ участнику необходимо составить и включить в состав заявки на участие в торгах сметную документацию (разрабатывается и оформляется Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ).</u>	Да
2.	Анкета участника для – юридических лиц	Да
3.	Уведомление об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков	Да
4.	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выданная не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры, копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры.	Да
5.	Копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы)	Да
6.	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Да

№ п/п	Наименование документов	Наличие в заявке документов и сведений, предусмотренных документацией об открытом запросе предложений
7.	Копия о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты)	Нет
8.	Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ и сроках предоставления гарантии на выполненные работы.	Да
9.	Письменное заявление Участника о наличии квалифицированного, аттестованного персонала – граждан Российской Федерации на официальном бланке с подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности или уполномоченным им лицом на основании доверенности.	Да
10.	Копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, заверенная печатью организации.	Да
11.	Копии положительных отзывов от Заказчиков.	Да
12.	Сведения о наличии договоров подтверждающих выполнения аналогичных работ (подтверждается предоставлением копий договоров и актов выполненных работ)	Да
13.	Копии документов, подтверждающих членство в СРО.	Да
<b>ВСЕГО прошито, пронумеровано и скреплено печатью – 285 листов</b>		

Заявка на участие в открытом запросе предложений с регистрационным номером 2 поступила от **ООО «ТАНДЕМ ПРОЕКТ»**, юр. адрес: 143900, Московская обл., г. Балашиха, Щелковское шоссе, 15.

Перечень документов и сведений, входящих в состав заявки **ООО «ТАНДЕМ ПРОЕКТ»** и предусмотренных документацией:

№ п/п	Наименование документов	Наличие в заявке документов и сведений, предусмотренных документацией об открытом запросе предложений
-------	-------------------------	---

№ п/п	Наименование документов	Наличие в заявке документов и сведений, предусмотренных документацией об открытом запросе предложений
1.	Заявка на участие в Запросе предложений. <u>Для достоверного определения стоимости выполняемых работ участнику необходимо составить и включить в состав заявки на участие в торгах сметную документацию (разрабатывается и оформляется Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ).</u>	Да
2.	Анкета участника для – юридических лиц	Да
3.	Уведомление об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков	Да
4.	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выданная не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры, копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры.	Да
5.	Копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы)	Да
6.	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Да
7.	Копия о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты)	Да
8.	Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ и сроках предоставления гарантии на выполненные работы.	Да

№ п/п	Наименование документов	Наличие в заявке документов и сведений, предусмотренных документацией об открытом запросе предложений
9.	Письменное заявление Участника о наличии квалифицированного, аттестованного персонала – граждан Российской Федерации на официальном бланке с подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности или уполномоченным им лицом на основании доверенности.	Да
10.	Копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, заверенная печатью организации.	Да
11.	Копии положительных отзывов от Заказчиков.	Да
12.	Сведения о наличии договоров подтверждающих выполнения аналогичных работ (подтверждается предоставлением копий договоров и актов выполненных работ)	Да
13.	Копии документов, подтверждающих членство в СРО.	Да
<b>ВСЕГО прошито, пронумеровано и скреплено печатью – 247 листов</b>		

Заявка на участие в открытом запросе предложений с регистрационным номером 3 поступила от **ООО «ВСВ»**, юр. адрес: 140100, Московская обл., г. Раменское, ул. Коминтерна, 25А.

Перечень документов и сведений, входящих в состав заявки **ООО «ВСВ»** и предусмотренных документацией:

№ п/п	Наименование документов	Наличие в заявке документов и сведений, предусмотренных документацией об открытом запросе предложений
1.	Заявка на участие в Запросе предложений. <u>Для достоверного определения стоимости выполняемых работ участнику необходимо составить и включить в состав заявки на участие в торгах сметную документацию (разрабатывается и оформляется Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ).</u>	Да
2.	Анкета участника для – юридических лиц	Да

№ п/п	Наименование документов	Наличие в заявке документов и сведений, предусмотренных документацией об открытом запросе предложений
3.	Уведомление об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков	Да
4.	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выданная не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры, копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры.	Да
5.	Копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы)	Да
6.	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Да
7.	Копия о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты)	Да
8.	Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ и сроках предоставления гарантии на выполненные работы.	Да
9.	Письменное заявление Участника о наличии квалифицированного, аттестованного персонала – граждан Российской Федерации на официальном бланке с подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности или уполномоченным им лицом на основании доверенности.	Да
10.	Копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, заверенная печатью организации.	Да
11.	Копии положительных отзывов от Заказчиков.	Да
12.	Сведения о наличии договоров подтверждающих выполнения аналогичных работ (подтверждается предоставлением копий договоров и актов выполненных работ)	Да
13.	Копии документов, подтверждающих членство в СРО.	Да

**ВСЕГО прошито, пронумеровано и скреплено печатью – 338 листов**

1) По итогам результатов вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение работ по ремонту кабинетов 2-го и 3-го этажей корпуса №14 АО «НПП «Исток» им. Шокина».

2) В процессе подачи заявок на участие в открытом запросе предложений нарушений не установлено.

3) Заявки на участие в открытом запросе предложений поданы в установленные сроки, в запечатанном конверте. Заявки на участие в открытом запросе предложений, поданные после окончания срока их приема, отсутствуют.

На основании результатов вскрытия конвертов с заявкой Комиссия решила:

1) Принять к рассмотрению представленные заявки на участие в открытом запросе предложений.

2) Провести «06» мая 2015г. в 10:00 (МСК) заседание Комиссии по рассмотрению и подведению итогов поступивших заявок на участие в открытом запросе предложений.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего открытого запроса предложений.

#### **Председатель Комиссии:**

Заместитель генерального директора – директор производства	–	п/п	Е. Н. Покровский
---	---	-----	------------------

#### **Члены комиссии:**

Исполнительный директор – Первый заместитель генерального директора–		п/п	Е. В. Истомин
---	--	-----	---------------

Заместитель генерального директора – директор по материально-техническому обеспечению		п/п	А.А. Вялов
---	--	-----	------------

Секретарь Комиссии – начальник ОЗТРИУ		п/п	Г.А. Агафонова
---------------------------------------	--	-----	----------------