



## ПРОТОКОЛ № 237

заседания Единой закупочной Комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение работ по капитальному ремонту комнаты №203 в корпусе №10, комнаты №211 в корпусе №10, по ремонту комнаты №115 в корпус №126  
Извещение №31502827954

г. Фрязино

«14» октября 2015г.

### 1. Наименование:

Открытый запрос предложений в бумажной форме на выполнение работ по капитальному ремонту комнаты №203 в корпусе №10, комнаты №211 в корпусе №10, по ремонту комнаты №115 в корпус №126

#### Заказчик:

Акционерное общество «Научно-производственное предприятие «Исток» имени А. И. Шокина» (АО «НПП «Исток» им. Шокина», ИНН 5050108496, КПП 505001001).

### 2. Предмет договора:

Выполнение работ по капитальному ремонту комнаты №203 в корпусе №10, комнаты №211 в корпусе №10, по ремонту комнаты №115 в корпус №126

#### Сведения о начальной (максимальной) цене договора:

**2 450 130,88 (два миллиона четыреста пятьдесят тысяч сто тридцать) рублей 88 копеек, в т.ч. НДС (18%), включая стоимость материалов.**

В случае если Участник открытого запроса предложений находится на упрощенной системе налогообложения, то цена договора не включает налог на добавленную стоимость.

#### Порядок формирования цены договора

Цена договора формируется с учетом всех видов налогов, включая НДС, прочих расходов, связанных с оказанием услуг.

#### Место выполнения работ:

Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а.

#### Требуемые сроки выполнения работ (включая поставку материала):

Минимальный срок выполнения работ – 8 (восемь) календарных дней с момента подписания договора;

Максимальный срок выполнения работ – 25 (двадцать пять) календарных дней с момента подписания договора.

#### Гарантийные требования:

Гарантийный срок на выполненные работы не менее 3-х лет.

В гарантийный период Подрядчик обязан выезжать на объект по телефонограмме для устранения возможных дефектов, при условии надлежащей эксплуатации, в течение суток.

### 3. Сведения о Комиссии:

На заседании Комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений присутствовали:

Председатель Комиссии – Исполнительный директор - первый заместитель генерального директора – Истомин Е. В.

Члены комиссии:

Заместитель генерального директора - директор по МТО – Вялов А.А.

Секретарь комиссии: Начальник ОЗТриУ- Агафонова Г.А.

В связи с присутствием 50 % членов Комиссии, заседание считается правомочным.

#### **4. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений:**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений осуществлялось «14» октября 2015 г., по адресу РФ, 141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а, АО «НПП «Исток» им. Шокина», корпус № 1, каб. 274.

Начало – 10 часов 00 минут (время МСК).

**Всего до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений было подано:**

- 1 (одна) заявка на участие в открытом запросе предложений, которые были зарегистрированы в журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом запросе предложений;
- 0 отзывать заявок на участие в открытом запросе предложений;
- 0 изменений заявок на участие в открытом запросе предложений.

Заявка была зарегистрирована в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом запросе предложений в порядке их поступления (*Приложение №1 к настоящему протоколу, являющееся неотъемлемой частью данного протокола*). В отношении заявки на участие в открытом запросе предложений была объявлена следующая информация:

- регистрационный номер конверта с заявкой;
- наименование организации;
- почтовый адрес участника размещения заказа;
- наличие документов и сведений, предусмотренных документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом запросе предложений и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом запросе предложений.

**Результаты вскрытия конверта с заявкой на участие в открытом запросе предложений на выполнение работ по капитальному ремонту комнаты №203 в корпусе №10, комнаты №211 в корпусе №10, по ремонту комнаты №115 в корпус №126**

4.1. Заявка на участие в открытом запросе предложений с регистрационным номером 1 поступила от **ООО «КапиталСтрой», юр. адрес: 141196, Моск. обл., г. Фрязино, пр-т Мира, д. 20**

Перечень документов и сведений, входящих в состав заявки **ООО «КапиталСтрой»** и предусмотренных документацией:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Количество листов</b>
1.	Заявка на участие в Запросе предложений (для достоверного определения стоимости выполняемых работ участнику необходимо составить и включить в состав заявки на участие в закупочной процедуре сметную документацию (разрабатывается и оформляется Участником согласно <b>Территориальной Сметно-Нормативной Базы 2001 года для Московской области (ТСНБ-2001 МО)</b> , с применением индексов пересчета для Московской области, утвержденных комиссией по индексации цен и ценообразованию в строительстве, образованной Правительством Московской области).	Да
2.	Анкета Участника	Да

№ п/п	Наименование	Количество листов
3.	Уведомление об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков	Да
4.	<p>Надлежащим образом заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные ФНС России не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры (нотариально заверенная или заверенная руководителем организации, либо полученная с официального сайта <a href="http://www.nalog.ru">www.nalog.ru</a>, посредством сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», содержащая усиленную квалифицированную электронную подпись и ее визуализацию)</p> <p><b>Надлежащим образом заверенной копией документа является нотариально заверенная или заверенная руководителем организации копия документа.</b></p>	Да
5.	Надлежащим образом заверенные копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств (соответствующих листов записи в ЕГРЮЛ) о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы)	Да
6.	Надлежащим образом заверенная копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Да
7.	Надлежащим образом заверенная копия о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты)	-
8.	Надлежащим образом заверенная копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации или копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	Да
9.	Надлежащим образом заверенная копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, заверенная печатью организации	Да
10.	Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ и сроках предоставления гарантии на выполненные работы.	Да
11.	Письменное заявление Участника о наличии квалифицированного, аттестованного персонала - граждане РФ (подтверждается надлежащим образом заверенных копии штатного расписания, трудовых книжек, дипломов, аттестатов, свидетельств о повышении квалификации и т.д.)	Да
12.	Надлежащим образом заверенная копия справки из арбитражного суда по месту регистрации об отсутствии ареста на имущество участника, наложенного решением суда либо справку от судебных приставов.	Да

№ п/п	Наименование	Количество листов
13.	Копии договоров и актов, подтверждающих выполнение аналогичных по предмету, объему, срокам, стоимости и качественным характеристикам выполняемых работ (подтверждается копиями договоров на выполнение аналогичных по предмету, объему, срокам, стоимости и качественным характеристикам выполняемых работ и соответствующих документов, подтверждающих факт исполнения указанных договоров).	Да
14.	Перечень документов, подтверждающих принадлежность к СМП	
<b>Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью-99 листов</b>		

По итогам результатов вскрытия конверта с заявкой на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение работ по капитальному ремонту комнаты №203 в корпусе №10, комнаты №211 в корпусе №10, по ремонту комнаты №115 в корпус №126:

1) В процессе подачи заявок на участие в открытом запросе предложений нарушений не установлено.

2) Заявка на участие в открытом запросе предложений подана в установленные сроки, в запечатанном конверте. Заявки на участие в открытом запросе предложений, поданные после окончания срока их приема, отсутствуют.

На основании результатов вскрытия конверта с заявками Комиссия решила:

1) Принять к рассмотрению представленную заявку на участие в открытом запросе предложений.

2) Провести «19» октября 2015г. в 10:00 (МСК) заседание Комиссии по рассмотрению и подведению итогов поступивших заявок на участие в открытом запросе предложений.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего открытого запроса предложений.

#### **Председатель Комиссии:**

Исполнительный директор – первый заместитель  
генерального директора

п/п

Е.В. Истомин

#### **Члены комиссии:**

Заместитель генерального директора-  
директор по МТО –

п/п

А.А. Вялов

Секретарь комиссии:

Начальник ОЗТРу-

п/п

Г.А. Агафонова