



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ИСТОК» ИМЕНИ А.И.ШОКИНА»**



Вокзальная ул., д.2а, г.Фрязино, Московская область, Россия, 141190, тел.:+7 (495) 465-86-66; факс:+7 (495) 465-86-86  
www.istokmw.ru; E-mail:info@istokmw.ru, ОГРН 1135050007400, ИНН 5050108496

**ПРОТОКОЛ № 12**

заседания Единой закупочной Комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение комплекса работ по строительству мемориала «Аллея Героев Социалистического труда НПП «Исток»  
Извещение №31501959402

г. Фрязино

«03» февраля 2015г.

**1. Наименование:**

Открытый запрос предложений в бумажной форме на выполнение комплекса работ по строительству мемориала «Аллея Героев Социалистического труда НПП «Исток»

**Заказчик:**

Акционерное общество «Научно-производственное предприятие «Исток» имени А. И. Шокина» (АО «НПП «Исток» им. Шокина», ИНН 5050108496, КПП 505001001).

**2. Предмет договора:**

Выполнение комплекса работ по строительству мемориала «Аллея Героев Социалистического труда НПП «Исток».

**Сведения о начальной (максимальной) цене договора:**

**3 500 000 (три миллиона пятьсот) рублей 00 копеек, в т. ч. НДС, включая стоимость материалов, их доставку, все налоги, сборы и иные обязательные платежи.**

В случае если Участник открытого запроса предложений находится на упрощенной системе налогообложения, то цена договора не включает налог на добавленную стоимость.

**Порядок формирования цены договора**

Цена договора формируется с учетом стоимости работ, оборудования и материалов, их доставки, налогов, сборов и иных обязательных платежей.

**Место и условия выполнения работ:**

Требуемые сроки выполнения работ (включая поставку оборудования и материалов):

минимальный – 90 календарных дней

максимальный – 120 календарных дней

Место выполнения работ: 141190, Российская Федерация, Московская область, г. Фрязино, ул. Вокзальная, 2А.

**Обязательные требования:**

- Опыт выполнения аналогичных работ (подтверждается предоставлением копий договоров и актов выполненных работ; учитываются только договоры, соответствующие предмету запроса предложений);
- Наличие положительных отзывов и рекомендаций от клиентов (подтверждается письменными рекомендациями клиентов, дипломами, сертификатами);
- Сведения о материально-технических ресурсах;
- Сведения о кадровых ресурсах;

### **3. Сведения о Комиссии:**

На заседании Комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений присутствовали:

Председатель Комиссии - заместитель генерального директора – директор производства – Покровский Е. Н.

Члены комиссии:

Исполнительный директор - Первый заместитель генерального директора Истомин Е. В.

Заместитель генерального директора – директор по МТО – Вялов А. А.

Секретарь Комиссии – начальник ОЗТриУ – Агафонова Г. А.

В связи с присутствием 50 % членов Комиссии, заседание считается правомочным.

### **4. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений:**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений осуществлялось «03» февраля 2015 г., по адресу РФ, 141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а, АО «НПП «Исток» им. Шокина», корпус № 1, каб. 274.

Начало – 14 часов 00 минут (время МСК).

### **Всего до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений было подано:**

▪ 1 (одна) заявка на участие в открытом запросе предложений, которые были зарегистрированы в журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом запросе предложений;

▪ 0 отзывать заявок на участие в открытом запросе предложений;

▪ 0 изменений заявок на участие в открытом запросе предложений.

Заявка была зарегистрирована в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом запросе предложений в порядке их поступления (*Приложение №1 к настоящему протоколу, являющееся неотъемлемой частью данного протокола*). В отношении заявки на участие в открытом запросе предложений была объявлена следующая информация:

- регистрационный номер конверта с заявкой;
- наименование организации;
- почтовый адрес участника размещения заказа;
- наличие документов и сведений, предусмотренных документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом запросе предложений и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом запросе предложений.

### **5. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений на выполнение комплекса работ по строительству мемориала «Аллея Героев Социалистического труда НПП «Исток».**

5.1. Заявка на участие в открытом запросе предложений с регистрационным номером 1 поступила от **ООО «Национальная Символика»**, юр. адрес: 117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, д.76

Перечень документов и сведений, входящих в состав заявки **ООО «Национальная Символика»** и предусмотренных документацией:

№ п/п	Наименование	Количество листов
1.	Заявка на участие в Запросе предложений с <b><u>приложением сметы (разработанной и оформленной Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ)</u></b>	Да
2.	Анкета Участника	Да
3.	Уведомление об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков	Да
4.	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выданная не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры, копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры.	Да
5.	Копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы)	Да
6.	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Да
7.	Копия о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты)	Нет
8.	Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации или копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	Да
9.	Копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, заверенная печатью организации	Да
10.	Наличие положительных отзывов и рекомендаций от клиентов (подтверждается письменными рекомендациями клиентов, дипломами, сертификатами)	Нет
11.	Сведения о материально-технических ресурсах.	Да
12.	Сведения о кадровых ресурсах	Да
13.	Сведения о наличии договоров, подтверждающих выполнение аналогичных работ (Участник для подтверждения сведений вправе по собственному усмотрению представить надлежащим образом заверенные копии договоров и актов выполненных работ).	Да
14.	Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ	Да
15.	Копии сертификатов, технических паспортов и других документов, подтверждающие качество материалов, предоставленных Подрядчиком для выполнения работы.	Да
16.	Перечень документов, подтверждающих принадлежность к СМП	

6. По итогам результатов вскрытия конверта с заявкой на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение комплекса работ по строительству мемориала «Аллея Героев Социалистического труда НПП «Исток»:

1) В процессе подачи заявок на участие в открытом запросе предложений нарушений не установлено.

2) Заявка на участие в открытом запросе предложений подана в установленные сроки, в запечатанном конверте. Заявки на участие в открытом запросе предложений, поданные после окончания срока их приема, отсутствуют.

На основании результатов вскрытия конверта с заявкой Комиссия решила:

1) Принять к рассмотрению представленную заявку на участие в открытом запросе предложений.

2) Провести « 04 » февраля 2015г. в 14:00 (МСК) заседание Комиссии по рассмотрению и подведению итогов поступившей заявки на участие в открытом запросе предложений.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего открытого запроса предложений.

**Председатель Комиссии:**

Заместитель генерального директора – директор  
производства

П/П

Е. Н. Покровский

**Члены комиссии:**

Исполнительный директор - Первый заместитель  
генерального директора

П/П

Е.В. Истомина

Заместитель генерального директора – директор  
по материально-техническому обеспечению

П/П

А.А. Вялов

Секретарь Комиссии – начальник ОЗТРу

П/П

Г.А. Агафонова