



«УТВЕРЖДАЮ»  
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
АО «НПП «ИСТОК» ИМ. ШОКИНА»

— \_\_\_\_\_ А. А. Борисов  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ № 18-ЗП/2015

АО «НПП «Исток» им. Шокина» проводит закупочную процедуру:

**открытый запрос предложений в бумажной форме на выполнение строительно-монтажных работ в корпусе № 2**

### Информация о закупочной процедуре:

#### 1. Информация о подаче заявок на участие в запросе предложений.

##### 1.1. Информация о заказчике:

Наименование заказчика: **Акционерное общество «Научно-производственное предприятие «Исток» имени А.И. Шокина» (АО «НПП «Исток» им. Шокина»)**

Адрес местонахождения заказчика: **141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а.**

Почтовый адрес заказчика: **141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а.**

##### 1.2. Место приема заявок:

**141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а.**

##### 1.3. Контактное лицо:

**Начальник отдела закупок товаров работ и услуг: Агафонова Галина Александровна**

Телефон: (495) 465-88-37; адрес электронной почты: [otdelzakupok@istokmw.ru](mailto:otdelzakupok@istokmw.ru);

##### 1.4. Порядок предоставления документации по запросу предложений:

Заказчик обеспечивает размещение документации в сети Интернет на общероссийском официальном сайте: <http://zakupki.gov.ru/223>, на официальном сайте Заказчика: [www.istokmw.ru](http://www.istokmw.ru). Документация доступна для ознакомления без взимания платы.

Заявки на участие в запросе предложений принимаются **в бумажном виде.**

Участник подает заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в запечатанном конверте. Все листы заявки, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений должны содержать описание входящих в их состав документов. Все листы должны быть скреплены печатью участника процедуры закупки (для юридических лиц) и подписаны участником процедуры закупки или лицом, уполномоченным таким участником процедуры закупки.

Сроки подачи и приема заявок:

Дата начала приема заявок: **08:00 (МСК) час. «17» февраля 2015г.**

Дата окончания приема заявок: **16:00 (МСК) час. «24» февраля 2015г.**

Заявки, поданные после окончания указанного в извещении срока предоставления документации, не рассматриваются.

## **2. Информация о предмете договора.**

2.1. Наименование предмета договора:

**Выполнение строительного-монтажных работ в корпусе №2.**

Код по ОКДП: F 4530010 Прокладка наружных и внутренних инженерных сетей и систем.

Код по ОКВЭД: FA 45 Строительство.

Детальная информация о предмете договора, с указанием технических, потребительских и функциональных характеристик содержится в техническом задании (Приложение №1 к Документации; приложение к договору).

### **2.2. Требуемые сроки и место выполнения работ:**

Требуемые сроки выполнения работ (включая поставку оборудования и материалов):

минимальный – 25 календарных дней

максимальный – 60 календарных дней

Место выполнения работ: 141190, Российская Федерация, Московская область, г. Фрязино, ул. Вокзальная, 2А.

### **2.3 Общие требования к выполнению работ:**

1. Технология и методы производства работ – в соответствии с действующими нормами и правилами. Работы производятся только в отведенной зоне работ. Работы производятся минимально необходимым количеством технических средств и механизмов при обеспечении снижения уровня шума, пыли, загрязнения воздуха. После окончания работ производится ликвидация рабочей зоны, уборка и вывоз мусора, материалов.

2. Подрядчик обязан соблюдать технологию выполнения работ, регламентируемую действующими нормами и правилами.

3. Подрядчик обеспечивает выполнение работ необходимыми материалами, оборудованием, изделиями, конструкциями, комплектующими изделиями, другими материально-техническими ресурсами и техникой, а также осуществляет их приемку, разгрузку, складирование и сохранность. Все поставляемые Подрядчиком для выполнения работ материалы, изделия и конструкции должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

4. Интенсивность выполнения работ – продолжительность рабочего дня не менее 8 часов при 5-ти дневной рабочей неделе.

5. Увеличение продолжительности рабочего дня и недели производится по согласованию с Заказчиком.

6. Работы производятся на действующем предприятии. Беспрепятственный проход и работа сотрудников Подрядчика должны осуществляться в соответствии со следующими мероприятиями и требованиями:

- на территорию предприятия допускаются работники Подрядчика – только граждане РФ;
- выполнение работ производится в присутствии ответственного представителя Подрядчика;
- перемещение мусора и конструкций и материалов осуществляется по согласованию с Заказчиком; не допускается складирование материалов на лестничных площадках и на прилегающей территории вне контейнеров; контейнерами для сбора мусора обеспечивает Подрядчик;
- по окончании работ систематически производить вывоз мусора и его утилизацию в соответствии с нормами и требованиями законодательства РФ при этом высвобожденный в процессе демонтажа металл и списанное оборудование передается Заказчику, а строительный мусор вывозится Подрядчиком;
- соблюдение требований внутриобъектного и пропускного режима на территории Заказчика.

7. Заявки на проход сотрудников Подрядчика, проезд автотранспорта, завоз материалов на территорию предприятия необходимо представлять за 5 календарных дней до начала работ;

8. Гарантийный срок на выполненные работы должен составлять не менее двух лет. В гарантийный период Подрядчик обязан выезжать на объект по телефонограмме для устранения возможных дефектов, при условии надлежащей эксплуатации, в течение суток.

**Требования к качеству работ, в том числе технология производства работ, методы производства работ, организационно-технологическая схема производства работ:**

1. Применяемая система контроля качества за выполняемыми работами – соответствие требованиям ГОСТ, СНиП, ПУЭ.

2. Качество выполненной Подрядчиком работы должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода.
3. Подрядчик назначает на строительной площадке лиц, ответственных за соблюдение мер противопожарной безопасности на Объекте, соблюдение охраны труда и техники безопасности и направляет соответствующее письменное уведомление об этом Заказчику.
4. Временные присоединения к инженерным сетям и коммуникациям на Объекте в период проведения работ обеспечивает Подрядчик за свой счет.
5. Подрядчик устраняет за свой счет все дефекты, выявленные в процессе производства работ, возникшие по вине Подрядчика.
6. В случае, если Заказчиком будет обнаружена некачественно выполненная часть работ, применение материалов, изделий и конструкций, не соответствующих требованиям ПУЭ, СНиП и ГОСТам, то Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в кратчайший срок переделать эту часть работ для обеспечения ее надлежащего качества, при этом срок производства работ не продлевается.
7. Подрядчик использует все необходимые меры для предотвращения ущерба или по-вреждений различным сооружениям, конструкциям и инженерным сетям, находящимся на Объекте, со стороны транспорта или механизмов Подрядчика.
8. С момента начала работ и до его завершения Представитель Подрядчика должен оформить и вести Журнал производства работ по установленной форме, а также журналы специальных работ, указанные в соответствующих нормативных документах (СНиПах и т.д.).
9. Общий журнал работ (форма КС-6) и Журнал учета выполненных работ (форма КС-6а) должны отражать весь ход производства работ, а также все, связанные с производством работ, факты и обстоятельства, имеющие важное значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (включая, без ограничений, дату начала и окончания отдельных видов работ, даты предоставления материалов, услуг, информацию об актах скрытых работ, о проведенных испытаниях, задержки, связанные с несвоевременной поставкой материалов, технические просчеты и прочие обстоятельства, которые могут повлиять на окончательный срок завершения работ).
10. Если Представитель Заказчика не удовлетворен ходом и качеством работ, применяемых материалов, оборудования, а также с записями Представителей Подрядчика в журнале производства работ, он имеет право изложить свое обоснованное мнение в журнале производства работ с указанием срока устранения допущенных отклонений.
11. Подрядчик обязан в течение указанного срока принять меры по устранению недостатков, отмеченных Заказчиком в журнале производства работ, и сделать отметку об исполнении замечаний Заказчика.

#### **Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ:**

1. Подрядчик несет полную ответственность за безопасное ведение всех работ на Объекте в соответствии с нормами действующего законодательства в области охраны труда и техники безопасности, нормативно-правовыми и нормативно-техническими актами, обращая особое внимание на проведение такелажных и высотных работ в течение всего срока выполнения работ.
2. При проведении пожароопасных работ на объекте необходимо руководствоваться Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ (в ред. От 18.10.2007) «О пожарной безопасности» и Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)».
3. При проведении огневых работ требуется обязательное оформление разрешения Заказчика на их производство.
4. При выполнении работ на высоте руководствоваться требованиями безопасности, изложенными в инструкции «По охране труда и технике безопасности при изготовлении и эксплуатации переносных и приставных лестниц – стремянок» и других действующих нормативных документов.
5. Безопасность выполняемых работ должна быть обеспечена в соответствии «Трудово-вым кодексом Российской Федерации» (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ).
6. Охрана труда рабочих при выполнении работ должна обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каска, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства), наличием санитарно-бытовых помещений и устройств в соответствии с действующими нормами.
7. Мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций при производстве работ должны обеспечивать использование оборудования, машин и механизмов, предназначенных для конкретных условий или допущенных к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в

наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии.

#### **Порядок сдачи и приемки результатов работ**

1. Подрядчик обязан предоставлять информацию о ходе выполнения работ Заказчику.
2. Подрядчик обязан в процессе производства работ представлять уполномоченному лицу Заказчика акты освидетельствования скрытых работ.
3. Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ осуществляются комиссией Заказчика в соответствии со сроками выполнения работ.

#### **Обязательные требования:**

- Подрядчик обязан иметь действующие лицензии, свидетельства: о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией (СРО), о праве выполнять работы по предмету торгов (перечень типов разрешений на выполнение работ должен соответствовать перечню работ указанному в Техническом задании).
- Наличие у Участника опыта выполнения аналогичных работ (Подрядчик должен иметь опыт выполнения работ на предприятиях радиоэлектронной промышленности в условиях действующего производства);
- Сотрудники Подрядчика, допускаемые к работам на территории предприятия должны иметь Гражданство РФ.

2.4. Сведения о максимальной цене договора:

**Начальная максимальная цена – 19 286 930,03 (Девятнадцать миллионов двести восемьдесят шесть тысяч девятьсот тридцать) рублей 03 копейки в т.ч. НДС, включая стоимость оборудования и материалов.**

*При применении Участником специального режима налогообложения, обязательное требование - приложение подтверждающих документов.*

2.5. Порядок формирования цены договора:

Цена договора формируется с учетом стоимости работ, оборудования и материалов.

2.6. Порядок оплаты:

- Авансирование не предусмотрено.

- Оплата выполненных работ производится Заказчиком не позднее 25 рабочих дней с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, на основании счёта, выставленного Подрядчиком по запросу Заказчика.

#### **3. Предоставление разъяснений документации о проведении запроса предложений.**

Участники процедур закупки вправе обратиться к Организатору запроса предложений за разъяснениями опубликованной документации. Запросы принимаются с даты опубликования документации до **«20» февраля 2015 года 15.00 (Мск.) час.** Запрос должен быть оформлен на фирменном бланке и подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности или подписан уполномоченным им лицом на основании доверенности (согласно Приложения № 7).

Запросы должны направляться по электронной почте на адрес [otdelzakupok@istokmw.ru](mailto:otdelzakupok@istokmw.ru) в отсканированном виде.

#### **4. Порядок рассмотрения предложений Участников.**

4.1. Заказчик проводит публичную процедуру вскрытия поступивших конвертов с Заявками в бумажном виде: **«24» февраля 2015 года в 16.00 (Мск.) час.** в составе Единой закупочной Комиссии АО «НПП «Исток» им. Шокина» по адресу Заказчика: 141190, Московская область, город Фрязино, улица Вокзальная, дом 2а.

4.2. На процедуре вскрытия Заявок на участие в запросе предложений могут присутствовать представители Участников, своевременно подавших Заявки на участие в запросе предложений. Для присутствия на данной процедуре, Участникам запроса предложений необходимо не позднее **«20» февраля 2015 года 16.00 (Мск.) час.** подать в письменном виде уведомление **(по форме согласно Приложению №6)** о намерении присутствовать с указанием ФИО представителей для своевременного оформления пропуска.

4.3. В день проведения процедуры вскрытия Заявок представителю Участника необходимо явиться по месту заседания Единой закупочной Комиссии АО «НПП «Исток» им. Шокина» по адресу Заказчика:

141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д.2а, не менее чем за 30 минут до начала процедуры вскрытия Заявок и сообщить о своем прибытии по телефонам: (495) 465-88-37, (985) 381-80-59.

4.4. Место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений: 141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д.2а, **09:00 (Мск.) «25» февраля 2015 года.**

4.5. Место и дата подведение итогов: 141190, Московская область, город Фрязино, ул. Вокзальная д.2а, **не позднее 17:00 Мск. «27» февраля 2015 года.**

4.6. Рассмотрение и оценка Заявок на участие в запросе предложений могут проводиться одновременно или последовательно.

#### **5. Требования по оформлению заявки на участие в закупочной процедуре.**

5.1. Участник запроса предложений обязан представить Заявку на участие в запросе предложений (коммерческое предложение) в сроки, указанные в п.1.6. раздела 1 с учетом требований п. 1.5. раздела 1, на русском языке. Заявка подписывается лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности или уполномоченным им лицом на основании доверенности. В последнем случае оригинал или копия доверенности (заверенная печатью организации) должны находиться в составе документов Заявки на участие в Запросе предложений.

5.2. Из текста заявки должно ясно следовать, что поданная заявка на участие является принятием (акцептом) всех условий данной закупки, указанных в извещении о закупке и документации о закупке, в том числе согласием исполнять обязанности Участника закупочных процедур.

5.3. В Анкете Участнику необходимо заполнить согласно прилагаемой формы с указанием:

- общих сведений об Участнике;
- сведений об опыте выполнения аналогичных работ (услуг), с приложением копий подтверждающих документов;
- сведений о деловой репутации
- сведений о материально-технических ресурсах Участника
- сведений о наличии квалифицированного, аттестованного персонала

5.4. Сведения, указанные в заявке должны быть сформулированы четко и конкретно по каждому значению (условию). Предложение участника не должно содержать слов: «или эквивалент», «аналог», «не более», «не менее», «должен», «в основном», «и другое», «ориентировочно» (и его производные), значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование для того, чтобы Заказчик имел возможность оценить предложение участника на соответствие требованиям, указанным в «Техническом задании».

В случае если, предлагаемый товар, работа, услуга имеют несколько наименований, необходимо указывать только одно из наименований (требуемое заказчиком).

#### **6. Требования к участникам закупки и закупаемой продукции, иные требования.**

6.1. Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

6.1. Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки.

6.2. Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки.

6.3. Участником закупки не может быть лицо, в отношении которого зафиксирован факт уклонения (неисполнения, ненадлежащего исполнения) от выполнения государственного (муниципального) контракта, а также факт расторжения государственного (муниципального) контракта по решению суда.

6.4. Заказчик оставляет за собой право запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, подтверждающую соответствие Участника вышперечисленным требованиям.

6.7. Отсутствие у Участника негативного опыта договорных отношений в отношении Заказчиков.

**7. Документами, подтверждающими соответствие требованиям, предъявляемым к участникам процедур закупок и к закупаемой продукции, являются** (в зависимости от участника процедуры закупки).

**7.1.** Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выданная не ранее чем за **1** (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры. Копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные не ранее чем за **1**

(один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры.

**7.2.** Копии учредительных документов, а также, всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы).

**7.3.** Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

**7.4.** Копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002г. (в случае создания юридического лица до указанной даты).

**7.5.** Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации или копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

**7.6.** Копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица.

**7.7.** Ценовое предложение с приложением сметы (разработанной и оформленной Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ).

**7.8.** Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ.

**7.9.** Сведения о наличии договоров, подтверждающих выполнения аналогичных работ. (Участник для подтверждения сведений предоставляет надлежащим образом заверенные копии договоров и актов выполненных работ).

**7.10.** Наличие положительных отзывов и рекомендаций от клиентов (подтверждается письменными рекомендациями клиентов, дипломами, сертификатами – при наличии).

**7.11.** Сведения о материально-технических ресурсах.

**7.12.** Сведения о кадровых ресурсах.

**7.12.** Субъекты малого и среднего предпринимательства, являющиеся участниками торгов, иных способов закупки, обязаны подтверждать соответствие статье 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включая в состав заявки на участие в закупке следующие документы:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за **1** (один) месяц до даты начала срока подачи заявок на участие в закупке.

б) копия учредительных документов, заверенная руководителем СМП и ССрП, (в случае если участник закупок является юридическим лицом);

в) копия бухгалтерской (финансовой) отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах) за предшествующий календарный год (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в течение менее одного года – за период, прошедший со дня их государственной регистрации), заверенная руководителем СМП и ССрП (для ИП - может быть иной документ);

г) копия сведений о среднесписочной численности работников за два предшествующих календарных года (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в течение менее двух календарных лет, – за период, прошедший со дня их государственной регистрации), представленных в налоговый орган по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой в соответствии с пунктом 3 статьи 80 Налогового кодекса Российской Федерации, заверенные руководителем СМП и ССрП. В случае, если в указанный период ИП не привлекал наемных работников, указанный документ в состав заявки не включается и индивидуальный предприниматель декларирует в заявке об отсутствии у него наемных работников.

## **8. Оценка заявок.**

Оценка заявок на участие в конкурентной закупочной процедуре будет осуществляться Единой закупочной комиссией АО «НПП «Исток» им. Шокина» по следующим основным критериям:

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Значимость критерия, %
1	<b>Ценовое предложение участника с приложением сметы (разработанной и оформленной Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ)</b>	35
	<b>Сроки выполнения работ (включая поставку оборудования и материалов): минимальный – 25 (двадцать пять) календарных дней максимальный – 60 (шестьдесят) календарных дней</b>	25
2	<b>Опыт и квалификация участника:</b>	
	Наличие техники, оборудования, применяемого в процессе ремонта (оценивается на основании предоставления выписки из основных средств по наличию оборудования и инструмента, находящегося на балансе организации на момент подачи заявки)	Отсутствие – «0» баллов Наличие – «5» баллов
	Наличие опыта выполнения аналогичных работ (с учетом правопреемственности, подтвержденной документально) за последний год в объеме не менее 3-х объектов; наличие сведений репутационного характера (подрядчик должен иметь опыт выполнения работ на предприятиях радиоэлектронной промышленности в условиях действующего производства; наличие опыта производства работ на объектах Заказчика приветствуются)	Отсутствие – «0» баллов Наличие – «15» баллов
	Сведения о персонале и его квалификационном уровне персонала: - Наличие высшего строительного образования у инженерно-технических работников с подтверждающими документами. - Наличие квалифицированного, аттестованного персонала (граждане РФ)	Отсутствие – «0» баллов Наличие – «30» баллов
	Сведения о финансовой устойчивости предприятия (подтверждается Бух. Баланс Форма 1 и Форма 2 за предшествующие 3 года) и предоставлением справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная подразделениями Федеральной налоговой службы по состоянию на дату, не ранее чем за 30 календарных дней до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении запроса предложений	Отсутствие – «0» баллов Наличие – «30» баллов
Количество полных лет деятельности Участника закупки (подтверждается Уставом, Лицензиями, Выпиской из ЕГРЮЛ, и т.д.):	до 5 лет – «5» баллов от 5 до 10 лет- «15» баллов более 10 лет- «20» баллов	40

### 9. Порядок оценки заявок Участников.

Расчет рейтинга участников проводился согласно критериев оценки заявок, установленных документацией о проведении открытого запроса предложений:

- 1) При расчете рейтинга «**Ценового предложения участников**» применялся расчетный метод. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100$$

**Rai** - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

**A<sub>max</sub>** - начальная (максимальная) цена договора;  
**A<sub>i</sub>** - цена договора, предложенная i-м участником.

2) При расчете рейтинга «Срок выполнения работ» применяется расчетный метод. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок выполнения работ», определяется по формуле:

$$Rb_i = \frac{(B_{\max} - B_i)}{(B_{\max} - B_{\min})} \times 100$$

где:

**Rb<sub>i</sub>** – рейтинг в баллах, присуждаемый i-ой заявке по указанному критерию;

**B<sub>max</sub>** – максимальный срок (период) поставки в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов), установленный в документации;

**B<sub>min</sub>** – минимальный срок (период) поставки в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов), установленный в документации;

**B<sub>i</sub>** – предложение, содержащееся в i-ой заявке по сроку (периоду) поставки, в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов).

Для расчета итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок поставки продукции», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

3) Оценка заявок по критерию «Квалификация участника».

Для оценки заявок по критерию «Квалификация участника» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Рейтинг в баллах, присуждаемый i-ой заявке по критерию «Квалификация участника», определяется по формуле:

$$Rdi = D1i + D2i + D3i + \dots + Dni$$

**Rdi** – рейтинг в баллах, присуждаемый i-ой заявке по указанному критерию.

**Dni** – значение в баллах присуждаемое комиссией i-ой заявке на участие в процедуре по n-му подкритерию, где n – количество установленных подкритериев.

## 10. Порядок проведения и подведения итогов процедуры запроса предложений.

Порядок проведения данного запроса предложений регулируется Положением о закупочной деятельности Предприятия и размещенным на сайте – [www.istokmw.ru](http://www.istokmw.ru) и [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru).

10.1. С момента размещения извещения о проведении запроса предложений Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений или вносить изменения в извещение о проведении запроса предложений.

10.2. Для участия в запросе предложений поставщики (подрядчики, исполнители) в срок и в порядке, установленном в извещении о проведении запроса предложений, представляют свои предложения относительно условий исполнения договора. Если в день проведения запроса предложений до момента вскрытия конвертов с заявками участников запроса предложений представлены предложения менее чем от двух лиц, Заказчик может продлить срок подачи заявок на участие в запросе предложений не менее чем на два дня и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений размещает на официальном сайте извещение о продлении срока подачи таких заявок или признать запрос предложений несостоявшимся.

10.3. В случае если после дня окончания срока подачи заявок/предложений на участие в запросе предложений, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок/предложений, не подана дополнительно ни одна заявка/предложение, то единственная поданная заявка/предложение вскрывается и рассматривается на соответствие требованиям извещения и документации о проведении запроса предложений в порядке установленном в соответствии с требованиями Положения (в результате чего составляются соответствующие протоколы Комиссии Заказчика). И в случае соответствия требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений и требованиям документации о проведении запроса предложений и содержания в такой заявке/предложении предложения о цене договора, не превышающего начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений, Заказчик вправе заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую заявку/предложение, на условиях, предусмотренных такой заявкой/предложением.

10.4. Участники запроса предложений, представившие предложения несоответствующие установленным требованиям отстраняются и их предложения не оцениваются. Основания, по которым участник



запроса предложений был отстранен, указываются в протоколе запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более предложений к рассмотрению принимается предложение, поступившее последним, остальные предложения не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

10.5. Не допускается ведение каких-либо переговоров между Заказчиком и участниками в отношении их наилучших и окончательных офферт.

10.6. Заявки/предложения, которые соответствуют всем установленным в извещении о проведении запроса предложений и в документации о проведении запроса предложений требованиям оцениваются Комиссией заказчика в порядке, предусмотренном в документации о проведении запроса предложений по критериям, установленным в документации о проведении запроса предложений в течение **трех дней**. Результаты рассмотрения и оценки заявок/предложений на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок/предложений. Протокол подведения итогов размещается на сайте, предусмотренном Положением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.7. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и предложением победителя. По итогам проведения процедуры закупки договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня размещения на официальном сайте (сайте Заказчика) протокола оценки, сопоставления заявок и подведения итогов по результатам процедуры закупки.

10.8. В случае если запрос предложений признается несостоявшимся, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг путем у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

#### **Уведомление для заинтересованных лиц:**

– Процедура запроса предложений не является торгами и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского Кодекса Российской Федерации и не накладывает на Заказчика обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным участником процедуры закупки;

– Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса предложений, разместив сообщение об этом на сайте, предусмотренном Положением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– Право подписывать коммерческое предложение имеет руководитель юридического лица, который вправе действовать от имени юридического лица в соответствии с их учредительными документами без доверенности, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, либо представители юридических лиц, физических лиц (индивидуальных предпринимателей) на основании доверенности, подписанной руководителем организации (для юридических лиц). Во втором случае, в составе коммерческого предложения необходимо представить копию данной доверенности;

– После определения победителя закупки в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем закупки в случае установления факта:

а) проведения ликвидации участников закупки - юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участников закупки - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

б) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, входящих в состав заявки;

г) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

д) наличия у указанных лиц задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

е) При рассмотрении заявок Участников Комиссия отклоняет заявки, если она установила, что предложенная в заявке цена занижена на двадцать или более процентов по отношению к начальной

(максимальной) цене договора, указанной Заказчиком в извещении о закупке и документации о закупке и в составе заявки отсутствует расчет предлагаемой цены договора и (или) ее мотивированное обоснование, либо по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки расчета и обоснования цены договора, Комиссия пришла к обоснованному выводу о невозможности участника закупки исполнить договор на предложенных им условиях. При проведении процедур закупок в целях заключения договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ Комиссия отклоняет заявки, содержащие предложение о цене договора на 20 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, независимо от наличия в них обоснования цены.

Решение об отклонении заявки незамедлительно доводится до сведения участника, направившего заявку, и заносится в протокол проведения соответствующей процедуры закупки с указанием причин отклонения заявки (статья 13 Положения о закупочной деятельности Предприятия).

Договор с победителем запроса предложений будет заключен согласно прилагаемому проекту договора. Победитель запроса предложений не имеет права вносить изменения в проект договора.

Приложения к Извещению (документации) о запросе предложений:

1. Техническое задание (Приложение №1);
2. Форма Заявки на участие в запросе предложений (коммерческое предложение) Участника (Приложение №2);
3. Анкета Участника запроса предложений (Приложение №3);
4. Образец уведомления об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных Поставщиков (Приложение №4);
5. Проект договора поставки (Приложение №5);
6. Образец направления на процедуру вскрытия Заявок на участие в Запросе предложений (Приложение № 6);
7. Форма запроса разъяснений положений Документации (Приложение №7).

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора – директор по материально-техническому обеспечению

Начальник ОЗТРИУ

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
на выполнение строительного-монтажных работ в корпусе №2**

**1. Виды работ**

Строительно-монтажные работы (демонтажные, общестроительные, электроснабжение, электроосвещение, водоснабжение, канализация, отделочные работы, установка окон ПВХ, дверей, погрузка и вывоз мусора).

Работы производятся в корпусе №2.

**2. Объемы работ**

Наименование работ и затрат	Ед. изм.	Кол-во
<b>1. Демонтажные работы</b>		
Демонтаж металлических дверных блоков	1 м2 проема	21,06
Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных	100 м2	0,7178
Разборка обшивки стен	100 м2 стен	1,39
Демонтаж стеклопанелей	100 м2	0,8562
Демонтаж стен из стеклоблоков	1 м3	28,48
Демонтаж стен стальных	100 м2	0,17
Демонтаж ограждающих конструкций стен из многослойных панелей	100 м2	0,6033
Разборка кирпичных стен	1 м3	12,35
Разборка облицовки стен из керамических глазурованных плиток	100 м2 поверхности облицовки	1,25
Разборка деревянного настила	100 м2 основания	0,393
Разборка покрытий полов паркетных	100 м2 покрытия	1,962
Демонтаж потолков подвесных комбинированных стальных	100 м2	0,084
Разборка подвесных потолков из плиток	100 м2	2,272
Демонтаж радиаторов весом до 160 кг	100 шт.	0,31
Демонтаж ребристых труб	100 шт.	0,13
Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб в зданиях и сооружениях на резьбе диаметром до 50 мм	100 м трубопровода	0,13
Демонтаж кабеля	100 м	19,8
Демонтаж светильников для люминесцентных ламп	100 шт.	2,14
Демонтаж светильников с лампами накаливания	100 шт.	0,24
Демонтаж силовых щитов	1 шт.	20
Разборка деревянных заполнений проемов оконных без подоконных досок	100 м2	2,52
Демонтаж оконных блоков металлических	100 м2	0,84
Разборка воздуховодов из листовой стали толщиной до 0,9 мм диаметром/периметром до 1000 мм /2780 мм	100 м2 поверхности воздуховодов	3,75

Демонтаж площадок с настилом и ограждением из листовой, рифленой, просечной и круглой стали	1 т конструкций	2
Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 63 мм	100 м трубопровода	7,2
<b>2. Полы</b>		
Разборка покрытий полов из линолеума и релина	100 м2 покрытия	10
Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм	100 м2 стяжки	0,8
Шлифовка бетонных или металлоцементных покрытий	100 м2 покрытия	9,346
Устройство стяжек легковесных толщиной 250 мм	100 м2 стяжки	2,3
Устройство стяжек легковесных толщиной 200 мм	100 м2 стяжки	0,9
Устройство стяжек цементных толщиной 50 мм	100 м2 стяжки	4,283
Армирование подстилающих слоев и набетонок	1 т	2,142
Устройство стяжек из выравнивающей смеси типа "Ветонит" 3000, толщиной 3 мм	100 м2 стяжки	11,796
Острожка и циклевка полов из фанеры	100 м2 пола	1,803
Устройство покрытий из линолеума	100 м2 покрытия	15
Устройство покрытий резиновых	100 м2 покрытия	1,453
Циклевка паркетных полов	100 м2 пола	1,043
Покрытие полов лаком по оштукатуренной или окрашенной поверхности за 2 раза	100 м2 отделяемой поверхности	1,043
Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих	100 м плинтуса	12,283
<b>3. Потолки</b>		
Очистка поверхности	1 м2 очищаемой поверхности	595
Сплошное выравнивание штукатурки внутри здания (шпатлевка) сухой смесью толщиной до 10 мм для последующей окраски или оклейки обоями потолков	100 м2 поверхности	4,95
Подшивка потолков сталью кровельной неоцинкованной	100 м2 потолка	0,2
Окраска поливинилацетатными водоземлемыми составами улучшенная по штукатурке потолков	100 м2 окрашиваемой поверхности	5,254
Обеспыливание поверхности	1 м2 обеспыливаемой поверхности	1 179
Устройство подвесных потолков типа "Армстронг" по каркасу из оцинкованного профиля	100 м2 поверхности облицовки	14,062
Устройство подвесных потолков из гипсокартонных листов	100 м2 потолка	0,37
Окраска радиопоглощающей краской	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,37
<b>4. Стены</b>		
Очистка поверхности	1 м2 очищаемой поверхности	665
Сплошное выравнивание штукатурки внутри здания (шпатлевка) сухой смесью толщиной до 10 мм для последующей окраски или оклейки обоями стен	100 м2 поверхности	1,35

Окраска радиопоглощающей краской	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,9
Кладка отдельных участков из кирпича внутренних стен	100 м3 кладки	0,04
Устройство перегородок из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе "КНАУФ" с двойным металлическим каркасом и двухслойной обшивкой с обеих сторон и один лист в середине перегородки глухих с заполнением (Плиты минераловатные "Лайт-Баттс" ROCKWOOL, толщина 80 мм)	100 м2 перегородок (за вычетом проемов)	6,44
Облицовка стен по системе "КНАУФ" по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в один слой с заполнением утеплителем	100 м2 стен (за вычетом проемов)	19,335
Оклейка обоями стен по тиснеными и плотными	100 м2 оклеиваемой и обиваемой поверхности	26,265
Окраска стен, оклеенных стеклообоями, красками за два раза	100 м2 поверхности стен	29,825
<b>5. Окна</b>		
Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей поворотных (откидных, поворотно-откидных) с площадью проема до 2 м2 двухстворчатых	100 м2 проемов	3,36
Монтаж лотков, решеток, затворов из полосовой и тонколистовой стали	1 т конструкций	0,06
Установка подоконных досок из ПВХ в каменных стенах толщиной до 0,51 м	100 п. м	1,92
Облицовка оконных откосов сэндвич-панелями 9 мм	100 м2 облицовки	2,43
Установка уголков ПВХ на клею	100 п. м	5,4
Устройство мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали	100 м2 покрытия	0,48
<b>6. Двери</b>		
Установка противопожарных дверей двупольных глухих	1 м2 проема	2,52
Установка металлических дверных блоков в готовые проемы	1 м2 проема	35,6
Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в перегородках и деревянных нерубленых стенах, площадь проема до 3 м2	100 м2 проемов	0,1512
Установка блоков из ПВХ в наружных и внутренних дверных проемах в перегородках и деревянных нерубленых стенах площадью проема более 3 м2	100 м2 проемов	0,0989
Установка металлических дверных блоков в готовые проемы	1 м2 проема	11,88
Установка металлических дверных блоков в готовые проемы	1 м2 проема	1,89
устройство дверного проема	1 м3	1
Простая окраска масляными составами заполнений дверных проемов	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,06
<b>7. Колонны</b>		
Очистка поверхности	1 м2 очищаемой	1,5

	поверхности	
Сплошное выравнивание штукатурки внутри здания (шпатлевка) сухой смесью толщиной до 10 мм для последующей окраски или оклейки обоями стен	100 м2 поверхности	0,015
Облицовка колонн по по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в один слой	100 м2 стен (за вычетом проемов)	1,52
Оклейка обоями стен тисненными и плотными	100 м2 оклеиваемой и обиваемой поверхности	1,52
Окраска стен, оклеенных стеклообоями, красками за два раза	100 м2 поверхности стен	1,52
<b>8. Вентиляция</b>		
Прокладка воздуховодов из листовой оцинкованной стали и алюминия класса П (плотные) толщиной 0,7 мм, периметром до 900 мм	100 м2 поверхности воздуховодов	1,68
Прокладка воздуховодов из листовой оцинкованной стали и алюминия класса П (плотные) толщиной 0,6 мм, диаметром до 250 мм	100 м2 поверхности воздуховодов	0,071
<b>9. Отопление</b>		
Установка радиаторов	100 кВт радиаторов и конвекторов	0,8038
Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб в зданиях и сооружениях на резьбе диаметром до 32 мм	100 м трубопровода	3,7
Прокладка трубопроводов из напорных полипропиленовых труб (PPRC) с установкой муфтовой и фланцевой арматуры диаметром: 20 мм	100 м трубопровода	3,7
Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей радиаторов и ребристых труб отопления за 2 раза	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,1104
Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей труб стальных за 2 раза	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,19
<b>10. Водоснабжение и канализация</b>		
Снятие смесителя без душевой сетки	100 шт. арматуры	0,14
Демонтаж умывальников и раковин	100 приборов	0,14
Установка умывальников одиночных с подводкой холодной и горячей воды	10 компл.	1,4
Установка смесителей	10 шт.	1,4
Демонтаж унитазов и писсуаров	100 приборов	0,01
Установка унитазов с бачком непосредственно присоединенным	10 компл.	0,1
Установка кабин душевых	10 компл.	0,1
Установка нагревателей индивидуальных водоводяных	10 компл.	0,1
Прокладка трубопроводов из напорных полипропиленовых труб (PPRC) с установкой муфтовой и фланцевой арматуры диаметром: 20 мм	100 м трубопровода	1,7
Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 32 мм	100 м трубопровода	2,6
Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полиэтиленовых труб низкого давления среднего типа наружным	100 м трубопровода	2,6

диаметром 20 мм		
Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 63 мм	100 м трубопровода	2,9
Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 50 мм	100 м трубопровода	2,9
Прокладка трубопровода из стальных бесшовных и электросварных труб диаметром до 50 мм	100 м трубопровода	0,08
<b>11. Электроснабжение</b>		
Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля до 1 кг (Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 2,5 мм <sup>2</sup> )	100 м кабеля	18,4
Светильник в подвесных потолках, устанавливаемый на профиле, количество ламп в светильнике до 4 (Светильники люминесцентные с зеркальной параболической решеткой встраиваемые типа PRB/R 418 (605) с ЭПРА)	100 шт.	1,66
Лампы люминесцентные	10 шт.	66,4
Светильник местного освещения	100 шт.	0,63
Лампы накаливания осветительные общего назначения	10 шт.	6,3
Розетка штепсельная полугерметическая и герметическая	100 шт.	2,26
Выключатель одноклавишный неутопленного типа при открытой проводке	100 шт.	0,22
Выключатель двухклавишный неутопленного типа при открытой проводке	100 шт.	0,05
Выключатель трехклавишный неутопленного типа при открытой проводке	100 шт.	0,04
Блок управления шкафного исполнения или распределительный пункт (шкаф), устанавливаемый на стене	1 шт.	28
<b>12. Газоснабжение</b>		
Прокладка трубопроводов сжатого воздуха к оборудованию диаметром до 50 мм	100 м трубопровода	1,2
<b>13. Мусор</b>		
Погрузка мусора вручную	т	73,7
Вывоз мусора на расстояние до 20км	т	73,7

### 3. Общие требования к выполнению работ

3.1. Технология и методы производства работ – в соответствии с действующими нормами и правилами. Работы производятся только в отведенной зоне работ. Работы производятся минимально необходимым количеством технических средств и механизмов при обеспечении снижения уровня шума, пыли, загрязнения воздуха. После окончания работ производится ликвидация рабочей зоны, уборка и вывоз мусора, материалов.

3.2. Подрядчик обязан соблюдать технологию выполнения работ, регламентируемую действующими нормами и правилами.

3.3. Подрядчик обеспечивает выполнение работ необходимыми материалами, оборудованием, изделиями, конструкциями, комплектующими изделиями, другими материально-техническими ресурсами и техникой, а также осуществляет их приемку, разгрузку, складирование и сохранность. Все поставляемые Подрядчиком для выполнения работ материалы, изделия и конструкции должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

3.4. Интенсивность выполнения работ – продолжительность рабочего дня не менее 8 часов при 5-ти дневной рабочей неделе.

3.5. Увеличение продолжительности рабочего дня и недели производится по согласованию с Заказчиком.

3.6. Работы производятся на действующем предприятии. Беспрепятственный проход и работа сотрудников Подрядчика должны осуществляться в соответствии со следующими мероприятиями и требованиями:

- на территорию предприятия допускаются работники Подрядчика – **только граждане РФ**;
- выполнение работ производится в присутствии ответственного представителя Подрядчика;
- перемещение мусора и конструкций и материалов осуществляется по согласованию с Заказчиком; не допускается складирование материалов на лестничных площадках и на прилегающей территории вне контейнеров; контейнерами для сбора мусора обеспечивает Подрядчик;
- по окончании работ систематически производить вывоз мусора и его утилизацию в соответствии с нормами и требованиями законодательства РФ **при этом высвобожденный в процессе демонтажа металл и списанное оборудование передается Заказчику, а строительный мусор вывозится Подрядчиком**;
- соблюдение требований внутриобъектного и пропускного режима на территории Заказчика.

3.7. Заявки на проход сотрудников Подрядчика, проезд автотранспорта, завоз материалов на территорию предприятия необходимо представлять за 5 календарных дней до начала работ;

3.8. Гарантийный срок на выполненные работы должен составлять не менее двух лет. В гарантийный период Подрядчик обязан выезжать на объект по телефонограмме для устранения возможных дефектов, при условии надлежащей эксплуатации, в течение суток.

#### **4. Требования к качеству работ, в том числе технология производства работ, методы производства работ, организационно-технологическая схема производства работ**

4.1. Применяемая система контроля качества за выполняемыми работами – соответствие требованиям ГОСТ, СНиП, ПУЭ.

4.2. Качество выполненной Подрядчиком работы должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода.

4.3. Подрядчик назначает на строительной площадке лиц, ответственных за соблюдение мер противопожарной безопасности на Объекте, соблюдение охраны труда и техники безопасности и направляет соответствующее письменное уведомление об этом Заказчику.

4.4. Временные присоединения к инженерным сетям и коммуникациям на Объекте в период проведения работ обеспечивает Подрядчик за свой счет.

4.5. Подрядчик устраняет за свой счет все дефекты, выявленные в процессе производства работ, возникшие по вине Подрядчика.



4.6. В случае, если Заказчиком будет обнаружена некачественно выполненная часть работ, применение материалов, изделий и конструкций, не соответствующих требованиям ПУЭ, СНиП и ГОСТам, то Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в кратчайший срок переделать эту часть работ для обеспечения ее надлежащего качества, при этом срок производства работ не продлевается.

4.7. Подрядчик использует все необходимые меры для предотвращения ущерба или повреждений различным сооружениям, конструкциям и инженерным сетям, находящимся на Объекте, со стороны транспорта или механизмов Подрядчика.

4.8. С момента начала работ и до его завершения Представитель Подрядчика должен оформить и вести Журнал производства работ по установленной форме, а также журналы специальных работ, указанные в соответствующих нормативных документах (СНиПах и т.д.).

4.9. Общий журнал работ (форма КС-6) и Журнал учета выполненных работ (форма КС-6а) должны отражать весь ход производства работ, а также все, связанные с производством работ, факты и обстоятельства, имеющие важное значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (включая, без ограничений, дату начала и окончания отдельных видов работ, даты предоставления материалов, услуг, информацию об актах скрытых работ, о проведенных испытаниях, задержки, связанные с несвоевременной поставкой материалов, технические просчеты и прочие обстоятельства, которые могут повлиять на окончательный срок завершения работ).

4.10. Если Представитель Заказчика не удовлетворен ходом и качеством работ, применяемых материалов, оборудования, а также с записями Представителей Подрядчика в журнале производства работ, он имеет право изложить свое обоснованное мнение в журнале производства работ с указанием срока устранения допущенных отклонений.

4.11. Подрядчик обязан в течение указанного срока принять меры по устранению недостатков, отмеченных Заказчиком в журнале производства работ, и сделать отметку об исполнении замечаний Заказчика.

## **5. Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ**

5.1. Подрядчик несет полную ответственность за безопасное ведение всех работ на Объекте в соответствии с нормами действующего законодательства в области охраны труда и техники безопасности, нормативно-правовыми и нормативно-техническими актами, обращая особое внимание на проведение такелажных и высотных работ в течение всего срока выполнения работ.

5.2. При проведении пожароопасных работ на объекте необходимо руководствоваться Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ (в ред. От 18.10.2007) «О пожарной безопасности» и Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)».

5.3. При проведении огневых работ требуется обязательное оформление разрешения Заказчика на их производство.

5.4. При выполнении работ на высоте руководствоваться требованиями безопасности, изложенными в инструкции «По охране труда и технике безопасности при изготовлении и эксплуатации переносных и приставных лестниц – стремянок» и других действующих нормативных документов.

5.5. Безопасность выполняемых работ должна быть обеспечена в соответствии «Трудовым кодексом Российской Федерации» (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

5.6. Охрана труда рабочих при выполнении работ должна обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каска, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства), наличием санитарно-бытовых помещений и устройств в соответствии с действующими нормами.

5.7. Мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций при производстве работ должны обеспечивать использование оборудования, машин и механизмов, предназначенных для конкретных условий или допущенных к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии.

## **6. Порядок сдачи и приемки результатов работ**

6.1. Подрядчик обязан предоставлять информацию о ходе выполнения работ Заказчику.

6.2. Подрядчик обязан в процессе производства работ представлять уполномоченному лицу Заказчика акты освидетельствования скрытых работ.

6.3. Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ осуществляются комиссией Заказчика в соответствии со сроками выполнения работ.

## **7. Требования к Подрядной организации**

- Подрядчик обязан иметь действующие лицензии, свидетельства: о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией (СРО), о праве выполнять работы по предмету торгов (перечень типов разрешений на выполнение работ должен соответствовать перечню работ указанному в Техническом задании).

- Наличие у Участника опыта выполнения аналогичных работ (Подрядчик должен иметь опыт выполнения работ на предприятиях радиоэлектронной промышленности в условиях действующего производства);

- Сотрудники Подрядчика, допускаемые к работам на территории предприятия должны иметь **Российское гражданство**.

## **8. Критерии оценки заявок участников**

- предложенная цена за выполнение работ (для достоверного определения стоимости выполняемых работ участнику необходимо составить и включить в состав заявки на участие в торгах сметную документацию (разрабатывается и оформляется Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ).

- сроки выполнения работ (включая поставку материала):

  - минимальный 25 календарных дней

  - максимальный 60 календарных дней

- квалификация участника:

  - наличие техники, оборудования, применяемых в процессе производства работ

  - наличие опыта выполнения аналогичных работ

  - сведения о персонале и его квалификационном уровне – граждане РФ

  - сведения о финансовой устойчивости предприятия

## **9. Условия оплаты:**

- Авансирование не предусмотрено.

- Оплата выполненных работ производится Заказчиком не позднее 25 рабочих дней с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, на основании счёта, выставленного Подрядчиком по запросу Заказчика.

**10. Начальная максимальная цена 19 286 930,03 (Девятнадцать миллионов двести восемьдесят шесть тысяч девятьсот тридцать) рублей 03 копейки в т.ч. НДС, включая стоимость оборудования и материалов.**

Приложение №2  
к Документации о проведении  
запроса предложений

**[Оформляется на фирменном бланке]**

Заявка на участие в запросе предложений  
Коммерческое предложение

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года

Кому: наименование заказчика \_\_\_\_\_

Участник \_\_\_\_\_  
(полное наименование, юридический адрес, ИНН, ОГРН и ОКВЭД).

Изучив направленный Вами запрос предложений цены, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем осуществить оказание услуг (выполнение работ) \_\_\_\_\_  
(наименование услуг (работ))

на сумму \_\_\_\_\_ без НДС, кроме того НДС \_\_\_\_\_ и итоговая сумма с НДС \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

подтвержденную **прилагаемой сметой** (разрабатывается и оформляется Участником в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ) и расчетом:

№	Наименование	Ед.	Цена за ед.	Расчётное	Общая стоимость
---	--------------	-----	-------------	-----------	-----------------

п/п	услуги (работы)	изм.	Без НДС	Кроме того НДС	количество услуг (работ) за весь период их оказания (выполнения)	Без НДС	Кроме того НДС
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
...							
Итого							
Итого с НДС							

Представленное коммерческое предложение действительно до \_\_\_\_\_  
(указывается срок выполнений условий договора)

Мы обязуемся в случае принятия нашего коммерческого предложения заключить договор в соответствии с прилагаемым проектом договора и оказать услуги (выполнить работы) в соответствии с требованиями технического задания и запроса предложений.

Мы признаем, что направление заказчиком запроса предложений и представление участником коммерческого предложения не накладывает на стороны никаких обязательств до момента заключения договора.

Приложения к заявке на участие:

№п/п	Наименование	Количество листов
1	Заявка на участие в Запросе предложений с <b><u>приложением сметы (разработанной и оформленной Участником согласно Территориальных Единичных Расценок Московской области (ТЕР-2001), с применением индексов пересчета в текущие цены в соответствии с объемами, указанными в Техническом задании и нормами, установленными Законодательством РФ)</u></b>	
2	Анкета Участника	
3	Уведомление об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков	
4	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выданная не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры, копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры.	
5	Копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы)	
6	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	
7	Копия о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты)	

№п/п	Наименование	Количество листов
8	Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации или копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
9	Копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, заверенная печатью организации	
10	Копии договоров и актов выполненных работ (КС-2, КС-3), подтверждающих выполнение аналогичных работ.	
11	Наличие положительных отзывов и рекомендаций от клиентов (подтверждается письменными рекомендациями клиентов, дипломами, сертификатами)	
12	Сведения о материально-технических ресурсах.	
13	Сведения о кадровых ресурсах	
14	Сведения о наличии договоров, подтверждающих выполнение аналогичных работ (Участник для подтверждения сведений вправе по собственному усмотрению представить надлежащим образом заверенные копии договоров и актов выполненных работ).	
15	Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ	
16	Перечень документов, подтверждающих принадлежность к СМП	
17	Иные документы и приложения....	

Руководитель организации (должность)

подпись

ФИО

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.

**Анкета Участника:**

1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, почтовый адрес (для участника - юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для участника - физического лица)				
2. Юридический адрес (для участника - юридического лица); адрес прописки (для участника – индивидуального предпринимателя)				
3. Фактический адрес (для участника - юридического лица); фактический адрес (для участника – индивидуального предпринимателя)				
4. ИНН и КПП участника				
5. Банковские реквизиты участника				
6. Фамилия, имя, отчество, должность ответственного за заключения договора				
7. Номер контактного телефона (факса) участника				
8. Адрес электронной почты для направления заявок				
9. Опыт выполнения аналогичных работ (услуг и поставки аналогичной продукции)				
№ п/п	№ и дата заключения контракта или договора	Наименование и ИНН заказчика, адрес, телефон, контактное лицо	Предмет контракта или договора (при выполнении работ так же указывается объект, его местонахождение)	Сумма договора, тыс. руб.
1	2	3	4	5
ВСЕГО				
<b>Примечание:</b> Участник для подтверждения сведений о наличии опыта вправе <b>по собственному усмотрению</b> представить надлежащим образом заверенные копии следующих документов: а) заключенные и выполненные по предмету запроса предложений договоры (контракты), подтверждающие информацию, указанную в пункте 12 приложения к заявке на участие в запросе предложений				
10. Репутация участника Участник предоставляет данные о своем участии в качестве ответчика в судебных процессах в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в связи с хозяйственной деятельностью и по спорам с государственными органами за 20 – 20 годы.				
N п/п	Наименование суда	Предмет спора и цена иска (в тыс. руб.)	Решение суда в пользу или против участника и дата вступления решения в законную силу	Полное наименование других сторон с указанием их формы процессуального участия

11. Сведения о материально-технических ресурсах:

№ п/п	Наименование	Место нахождения	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления)	Назначение в отношении предмета Запроса предложений	Характеристика, состояние	Примечание
-------	--------------	------------------	--	---	---------------------------	------------

12. Сведения о кадровых ресурсах

Участник подтверждает правильность и достоверность всех сведений, указанных в анкете, и прилагаемых копий документов.

\_\_\_\_\_  
Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.

[Оформляется на фирменном бланке]

**Образец уведомления  
об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков**

Генеральному директору  
АО «НПП «Исток» им. Шокина»  
А.А. Борисову

Настоящим уведомляем, что сведения о

\_\_\_\_\_ (указать

*наименование организации участника закупки)*

не внесены в федеральный реестр недобросовестных поставщиков, и подтверждаем право Заказчика запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, подтверждающую настоящее уведомление.

\_\_\_\_\_  
Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.



Проект договора № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Акционерное общество «Научно-производственное предприятие «Исток» имени А.И. Шокина» (АО «НПП «Исток» им. Шокина»)**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и, \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, по результатам проведения открытого запроса предложения в бумажной форме № \_\_\_\_\_ **на выполнение строительно-монтажных работ в корпусе № 2 (протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г. заседания Единой закупочной Комиссии по рассмотрению, оценке и подведению итогов открытого запроса предложений в бумажной форме № \_\_\_\_\_)** заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется своими силами из своего материала и с использованием своего инструмента (оборудования) выполнить строительно-монтажные работы в корпусе № 2 (далее - Работа), а Заказчик обязуется принять и оплатить результаты Работы на условиях настоящего Договора. Место выполнения Работы: Московская область, г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а, корпус № 2. Содержание и объем работ согласован сторонами в Техническом задании (Приложение № 1) и Локальном сметном расчете (Приложение № 2), являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Работы, предусмотренные настоящим Договором, осуществляются Исполнителем в срок, не превышающий \_\_ рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

### 2. Обязанности и права Заказчика

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Предоставить Исполнителю возможность беспрепятственного доступа к месту выполнения Работы, для чего предоставить пропуски для прохода работников Исполнителя на территорию Заказчика в соответствии с установленным у Заказчика пропускным режимом.

2.1.2. Оплатить Исполнителю выполненную им в соответствии с требованиями настоящего Договора Работу в размере, порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

2.1.3. Обнаружив при осуществлении контроля и надзора за выполнением Работы отступления от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество Работы, или иные недостатки, немедленно заявить об этом Исполнителю.

2.1.4. Предоставить в распоряжение Исполнителя информацию и документы, необходимые для выполнения Работы.

2.1.5. Назначить своего ответственного представителя для приемки результатов Работы и согласования организационных вопросов.

2.1.6. На период выполнения Работы обеспечить Исполнителя запираемым помещением для складирования инструментов (оборудования), материалов, а также местом переодевания работников, осуществляющих Работу. Заказчик не несет ответственность за сохранность имущества Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемой Исполнителем Работы, соблюдением сроков ее выполнения (для чего назначить своего ответственного представителя), давать указания о способе выполнения Работы, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.2.2. Отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать от Исполнителя возмещения убытков, если Исполнитель не приступает своевременно к выполнению Работы по настоящему Договору или выполняет Работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

### 3. Обязанности и права Исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Выполнить Работу в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работу при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Работы;

- иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности, прочности или иным показателям качества результатов выполняемой Работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

В случае невыполнения данного обязательства Исполнитель не вправе при предъявлении к нему требований, касающихся годности и качества результата выполненной работы, ссылаться на указанные обстоятельства.

3.1.3. Исполнять полученные в ходе выполнения им Работы указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора.

3.1.4. При выполнении Работы работники Исполнителя обязаны соблюдать требования пропускного и внутриобъектового режимов, а также иные требования, установленные в месте выполнения Работы.

На момент подписания настоящего договора Исполнитель ознакомлен с действующими у Заказчика требованиями, установленными в месте выполнения Работы, а также требованиями пропускного и внутриобъектового режимов.

3.1.5. Выполнять Работу таким образом, чтобы ее выполнение не повлияло на снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности имущества Заказчика и третьих лиц, расположенных в месте выполнения Работы.

3.1.6. Сдать Заказчику по актам результат выполненной Работы в срок, установленный пунктом 1.2 настоящего Договора.

3.1.7. Безвозмездно устранить любые недостатки выполненной Работы, выявленные Заказчиком в процессе приемки результата выполненной Исполнителем Работы.

Устранение таких недостатков должно быть произведено не позднее 7 (семи) календарных дней, начиная со дня, следующего за днем предъявления Заказчиком указанных требований. Изменение срока устранения выявленных недостатков возможно только по соглашению Сторон.

3.1.8. В трехдневный срок, со дня подписания Сторонами акта выполненной Работы, за свой счёт вывезти за пределы места выполнения Работы принадлежащие Исполнителю инструменты (оборудование), материалы, временные сооружения и другое имущество.

3.1.9. Предоставить Заказчику два экземпляра исполнительной документации в печатном виде, а также один экземпляр в электронном виде.

3.1.10. Отказаться от выполнения указаний Заказчика, если это может привести к нарушению требований по охране окружающей среды и техники безопасности.

3.1.11. Систематически производить вывоз мусора за пределы территории Заказчика.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. С письменного согласия Заказчика привлекать к выполнению настоящего Договора соисполнителей. Копии заключенных с соисполнителями договоров предоставляются Заказчику в течение 1 рабочего дня с даты их заключения для размещения в реестре договоров в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 31 октября 2014 года № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

3.2.2. Требовать соблюдения Заказчиком его обязанностей, установленных настоящим Договором.

3.2.3. Исполнитель вправе привлекать для выполнения Работы третьих лиц по согласованию с Заказчиком. Исполнитель во всех случаях несет перед Заказчиком полную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств этим третьим лицом как за свои собственные действия.

#### **4. Условия выполнения Работы**

4.1. Работа выполняется из материалов Исполнителя силами и средствами Исполнителя.

4.2. Все материалы и инструменты (оборудование), применяемые Исполнителем при выполнении Работы, должны соответствовать требованиям государственных и межгосударственных стандартов, иным требованиям, предъявляемым к качеству, требованиям противопожарной безопасности.

4.3. Гарантийный срок на материалы устанавливается в соответствии с предоставленным сертификатом качества материалов.

4.4. На работы устанавливается гарантийный срок не менее 2 (двух) лет с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации (в том числе дефекты качества и др.), Исполнитель обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта,

фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Исполнитель обязан направить своего представителя не позднее суток со дня получения телефонограммы Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов. Заказчик вправе составить односторонний акт, в случае неявки Исполнителя или отказа от явки для составления акта выявленных дефектов.

4.5. Если в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ или порядком, предусмотренным у Заказчика, для производства Исполнителем отдельных видов работ необходимо получение соответствующих разрешений контролирующих органов и/или Заказчика, Исполнитель своими силами и за свой счет, до начала выполнения соответствующего вида работ, обязан в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, и/или утвержденном у Заказчика, получить такое разрешение.

4.6. На момент подписания настоящего Договора Исполнитель ознакомлен с действующими у Заказчика документами, регламентирующими порядок производства отдельных видов работ.

## **5. Приемка Работ**

5.1. Исполнитель обязан в процессе производства работ представлять уполномоченному лицу Заказчика акты освидетельствования скрытых работ, сертификаты, технические паспорта, а также другие документы подтверждающие качество выполняемых работ, применяемых материалов, изделий и конструкций.

5.2. Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ осуществляются комиссией Заказчика в соответствии со сроками выполнения работ

5.3. Приемка работ осуществляется по актам о приемке выполненных работ (форма КС-2, КС-3) по определенному в п. 1.1. настоящего Договора объекту.

5.4. Заказчик обязан в течение трех дней после получения от Исполнителя письменного уведомления о завершении работы, осмотреть и принять с участием Исполнителя результат выполненной работы, а при обнаружении отступлений от условий настоящего Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе, немедленно заявить об этом Исполнителю, с обязательной пометкой об этом в акте о приемке выполненных работ и указанием срока их устранения.

5.5. После устранения Исполнителем недостатков, выявленных в процессе приемки результатов выполненных работ, Заказчик обязан в течение 2-х рабочих дней с момента получения письменного уведомления Исполнителя об устранении недостатков принять работы. По результатам приемки составляется акт о приемке выполненных работ в окончательной форме.

5.6. С момента начала работ и до приемки результата работ Заказчиком, риск случайной гибели или случайного повреждения объекта выполняемой работы, а также материала, используемого в работе Исполнителем, несет Исполнитель.

5.7. Право собственности на результат работ, риски случайной гибели или случайного повреждения результата работ переходят к Заказчику с момента приемки выполненных работ по акту о приемке выполненных работ.

## **6. Цена договора и порядок расчетов**

6.1. Стоимость работ по Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в т.ч. НДС (18%) - \_\_\_\_\_ руб.

6.2. Оплата работ осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней с момента подписания Актов выполненных работ, на основании счета, выставленного Подрядчиком по запросу Заказчика.

6.3. Исполнитель в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения от Заказчика суммы аванса, обязуется выставить Заказчику счет-фактуру на данную сумму в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства РФ. В случае неисполнения Исполнителем предусмотренного настоящим пунктом обязательства, Исполнитель в полном объеме возмещает Заказчику причиненные убытки.

6.4. В случае внесения изменений в объем и содержание работы по письменному согласованию сторон, установленная стоимость работ корректируется и может быть изменена на основании дополнительного соглашения к договору.

6.5. Расчеты между сторонами настоящего договора осуществляются путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. При нарушении договорных обязательств Заказчик может начислить Исполнителю пению:

7.1.1. За нарушение установленного п. 1.2. настоящего договора срока выполнения и передачи результатов выполненных работ, в размере 0,1 % от цены невыполненного объема работ за каждый день просрочки.

7.1.2. За задержку устранения дефектов в работах против сроков, предусмотренных Договором в размере 0,1% от цены работ по устранению дефектов за каждый день просрочки.

7.2. В случае задержки оплаты выполненных работ, Исполнитель может начислить Заказчику пени в размере 0,02 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

7.3. При неисполнении Исполнителем обязательств по получению соответствующих разрешений на производство работ, предусмотренных п. 4.4. настоящего договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 10% от общей стоимости работ и материалов (п. 6.1. Договора) за каждый факт нарушения данного обязательства, а также возмещает Заказчику в полном объеме ущерб, причиненный вследствие выполнения работ без требуемого разрешения либо без надлежаще оформленного разрешения.

7.4. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее качество, выполненных им работ по настоящему Договору, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после вступления настоящего договора в действие.

## **8. Срок действия настоящего Договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

## **9. Разрешение споров**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами. В случае недостижения согласия между Сторонами, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Во всем ином, что не урегулировано положениями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

## **10. Дополнительные условия**

10.1. Все изменения или дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

10.2. Факсимильные копии документов, переписка по электронной почте считаются действительными и принимаются сторонами к исполнению, при условии обязательной последующей высылки оригиналов.

10.3. Любое уведомление в рамках настоящего Договора осуществляется в письменной форме в виде заказного письма по почтовому адресу получателя или в виде факсимильного сообщения, если иное не предусмотрено в других пунктах Договора или в каждом конкретном случае отдельным соглашением Сторон.

10.4. В случаях изменения адреса и/или реквизитов одной из Сторон, извещение о таких изменениях должно быть направлено другой Стороне в течение 3-х дней с нарочным под расписку в получении, по телефаксу или по телеграфу с уведомлением о вручении.

10.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложения: № 1-Техническое задание

№ 2- Локальный сметный расчет

**11 . Юридические адреса и реквизиты сторон**

**ЗАКАЗЧИК:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**АО «НПП «Исток» им. Шокина»**

ИНН 5050108496/ КПП 505001001

Банковские реквизиты:

Р/с 40702810840020011663

в ОАО «Сбербанк России», г.Москва

К/с 30101810400000000225

БИК 044525225

**«Заказчик»:**

**«Исполнитель»:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение строительного-монтажных работ в корпусе №2**

**Виды работ**

Строительно-монтажные работы (демонтажные, общестроительные, электроснабжение, электроосвещение, водоснабжение, канализация, отделочные работы, установка окон ПВХ, дверей, погрузка и вывоз мусора).

Работы производятся в корпусе №2.

**Объемы работ**

Наименование работ и затрат	Ед. изм.	Кол-во
<b>1. Демонтажные работы</b>		
Демонтаж металлических дверных блоков	1 м2 проема	21,06
Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных	100 м2	0,7178
Разборка обшивки стен	100 м2 стен	1,39
Демонтаж стеклопанелей	100 м2	0,8562
Демонтаж стен из стеклоблоков	1 м3	28,48
Демонтаж стен стальных	100 м2	0,17
Демонтаж ограждающих конструкций стен из многослойных панелей	100 м2	0,6033
Разборка кирпичных стен	1 м3	12,35
Разборка облицовки стен из керамических глазурованных плиток	100 м2 поверхности облицовки	1,25
Разборка деревянного настила	100 м2 основания	0,393
Разборка покрытий полов паркетных	100 м2 покрытия	1,962
Демонтаж потолков подвесных комбинированных стальных	100 м2	0,084
Разборка подвесных потолков из плиток	100 м2	2,272
Демонтаж радиаторов весом до 160 кг	100 шт.	0,31
Демонтаж ребристых труб	100 шт.	0,13
Разборка трубопроводов из водопроводных труб в зданиях и сооружениях на резьбе диаметром до 50 мм	100 м трубопровода	0,13
Демонтаж кабеля	100 м	19,8
Демонтаж светильников для люминесцентных ламп	100 шт.	2,14
Демонтаж светильников с лампами накаливания	100 шт.	0,24
Демонтаж силовых щитов	1 шт.	20
Разборка деревянных заполнений проемов оконных без подоконных досок	100 м2	2,52
Демонтаж оконных блоков металлических	100 м2	0,84
Разборка воздуховодов из листовой стали толщиной до 0,9 мм диаметром/периметром до 1000 мм /2780 мм	100 м2 поверхности воздуховодов	3,75
Демонтаж площадок с настилом и ограждением из листовой,	1 т конструкций	2

рифленной, просечной и круглой стали		
Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 63 мм	100 м трубопровода	7,2
<b>2. Полы</b>		
Разборка покрытий полов из линолеума и релина	100 м2 покрытия	10
Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм	100 м2 стяжки	0,8
Шлифовка бетонных или металлоцементных покрытий	100 м2 покрытия	9,346
Устройство стяжек легкогобетонных толщиной 250 мм	100 м2 стяжки	2,3
Устройство стяжек легкогобетонных толщиной 200 мм	100 м2 стяжки	0,9
Устройство стяжек цементных толщиной 50 мм	100 м2 стяжки	4,283
Армирование подстилающих слоев и набетонок	1 т	2,142
Устройство стяжек из выравнивающей смеси типа "Ветонит" 3000, толщиной 3 мм	100 м2 стяжки	11,796
Острожка и циклевка полов из фанеры	100 м2 пола	1,803
Устройство покрытий из линолеума	100 м2 покрытия	15
Устройство покрытий резиновых	100 м2 покрытия	1,453
Циклевка паркетных полов	100 м2 пола	1,043
Покрытие полов лаком по оштукатуренной или окрашенной поверхности за 2 раза	100 м2 отделываемой поверхности	1,043
Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих	100 м плинтуса	12,283
<b>3. Потолки</b>		
Очистка поверхности	1 м2 очищаемой поверхности	595
Сплошное выравнивание штукатурки внутри здания (шпатлевка) сухой смесью толщиной до 10 мм для последующей окраски или оклейки обоями потолков	100 м2 поверхности	4,95
Подшивка потолков сталью кровельной нецинкованной	100 м2 потолка	0,2
Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке потолков	100 м2 окрашиваемой поверхности	5,254
Обеспыливание поверхности	1 м2 обеспыливаемой поверхности	1 179
Устройство подвесных потолков типа "Армстронг" по каркасу из оцинкованного профиля	100 м2 поверхности облицовки	14,062
Устройство подвесных потолков из гипсокартонных листов	100 м2 потолка	0,37
Окраска радиопоглощающей краской	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,37
<b>13. Стены</b>		
Очистка поверхности	1 м2 очищаемой поверхности	665
Сплошное выравнивание штукатурки внутри здания (шпатлевка) сухой смесью толщиной до 10 мм для последующей окраски или оклейки обоями стен	100 м2 поверхности	1,35
Окраска радиопоглощающей краской	100 м2 окрашиваемой	0,9

	поверхности	
Кладка отдельных участков из кирпича внутренних стен	100 м3 кладки	0,04
Устройство перегородок из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе "КНАУФ" с двойным металлическим каркасом и двухслойной обшивкой с обеих сторон и один лист в середине перегородки глухих с заполнением (Плиты минераловатные "Лайт-Баттс" ROCKWOOL, толщина 80 мм)	100 м2 перегородок (за вычетом проемов)	6,44
Облицовка стен по системе "КНАУФ" по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в один слой с заполнением утеплителем	100 м2 стен (за вычетом проемов)	19,335
Оклейка обоями стен по тиснеными и плотными	100 м2 оклеиваемой и обиваемой поверхности	26,265
Окраска стен, оклеенных стеклообоями, красками за два раза	100 м2 поверхности стен	29,825
<b>14. Окна</b>		
Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей поворотных (откидных, поворотно-откидных) с площадью проема до 2 м2 двухстворчатых	100 м2 проемов	3,36
Монтаж лотков, решеток, затворов из полосовой и тонколистовой стали	1 т конструкций	0,06
Установка подоконных досок из ПВХ в каменных стенах толщиной до 0,51 м	100 п. м	1,92
Облицовка оконных откосов сэндвич-панелями 9 мм	100 м2 облицовки	2,43
Установка уголков ПВХ на клею	100 п. м	5,4
Устройство мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали	100 м2 покрытия	0,48
<b>15. Двери</b>		
Установка противопожарных дверей двупольных глухих	1 м2 проема	2,52
Установка металлических дверных блоков в готовые проемы	1 м2 проема	35,6
Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в перегородках и деревянных нерубленых стенах, площадь проема до 3 м2	100 м2 проемов	0,1512
Установка блоков из ПВХ в наружных и внутренних дверных проемах в перегородках и деревянных нерубленых стенах площадью проема более 3 м2	100 м2 проемов	0,0989
Установка металлических дверных блоков в готовые проемы	1 м2 проема	11,88
Установка металлических дверных блоков в готовые проемы	1 м2 проема	1,89
устройство дверного проема	1 м3	1
Простая окраска масляными составами заполнений дверных проемов	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,06
<b>16. Колонны</b>		
Очистка поверхности	1 м2 очищаемой поверхности	1,5



Сплошное выравнивание штукатурки внутри здания (шпатлевка) сухой смесью толщиной до 10 мм для последующей окраски или оклейки обоями стен	100 м2 поверхности	0,015
Облицовка колонн по по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в один слой	100 м2 стен (за вычетом проемов)	1,52
Оклейка обоями стен тисненными и плотными	100 м2 оклеиваемой и обиваемой поверхности	1,52
Окраска стен, оклееных стеклообоями, красками за два раза	100 м2 поверхности стен	1,52
<b>17. Вентиляция</b>		
Прокладка воздуховодов из листовой оцинкованной стали и алюминия класса П (плотные) толщиной 0,7 мм, периметром до 900 мм	100 м2 поверхности воздуховодов	1,68
Прокладка воздуховодов из листовой оцинкованной стали и алюминия класса П (плотные) толщиной 0,6 мм, диаметром до 250 мм	100 м2 поверхности воздуховодов	0,071
<b>18. Отопление</b>		
Установка радиаторов	100 кВт радиаторов и конвекторов	0,8038
Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб в зданиях и сооружениях на резьбе диаметром до 32 мм	100 м трубопровода	3,7
Прокладка трубопроводов из напорных полипропиленовых труб (PPRC) с установкой муфтовой и фланцевой арматуры диаметром: 20 мм	100 м трубопровода	3,7
Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей радиаторов и ребристых труб отопления за 2 раза	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,1104
Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей труб стальных за 2 раза	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,19
<b>19. Водоснабжение и канализация</b>		
Снятие смесителя без душевой сетки	100 шт. арматуры	0,14
Демонтаж умывальников и раковин	100 приборов	0,14
Установка умывальников одиночных с подводкой холодной и горячей воды	10 компл.	1,4
Установка смесителей	10 шт.	1,4
Демонтаж унитазов и писсуаров	100 приборов	0,01
Установка унитазов с бачком непосредственно присоединенным	10 компл.	0,1
Установка кабин душевых	10 компл.	0,1
Установка нагревателей индивидуальных водоводяных	10 компл.	0,1
Прокладка трубопроводов из напорных полипропиленовых труб (PPRC) с установкой муфтовой и фланцевой арматуры диаметром: 20 мм	100 м трубопровода	1,7
Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 32 мм	100 м трубопровода	2,6
Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полиэтиленовых труб низкого давления среднего типа наружным диаметром 20 мм	100 м трубопровода	2,6

Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 63 мм	100 м трубопровода	2,9
Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 50 мм	100 м трубопровода	2,9
Прокладка трубопровода из стальных бесшовных и электросварных труб диаметром до 50 мм	100 м трубопровода	0,08
<b>20. Электроснабжение</b>		
Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля до 1 кг (Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 2,5 мм <sup>2</sup> )	100 м кабеля	18,4
Светильник в подвесных потолках, устанавливаемый на профиле, количество ламп в светильнике до 4 (Светильники люминесцентные с зеркальной параболической решеткой встраиваемые типа PRB/R 418 (605) с ЭПРА)	100 шт.	1,66
Лампы люминесцентные	10 шт.	66,4
Светильник местного освещения	100 шт.	0,63
Лампы накаливания осветительные общего назначения	10 шт.	6,3
Розетка штепсельная полугерметическая и герметическая	100 шт.	2,26
Выключатель одноклавишный неутропленного типа при открытой проводке	100 шт.	0,22
Выключатель двухклавишный неутропленного типа при открытой проводке	100 шт.	0,05
Выключатель трехклавишный неутропленного типа при открытой проводке	100 шт.	0,04
Блок управления шкафного исполнения или распределительный пункт (шкаф), устанавливаемый на стене	1 шт.	28
<b>21. Газоснабжение</b>		
Прокладка трубопроводов сжатого воздуха к оборудованию диаметром до 50 мм	100 м трубопровода	1,2
<b>13. Мусор</b>		
Погрузка мусора вручную	т	73,7
Вывоз мусора на расстояние до 20км	т	73,7

### Общие требования к выполнению работ

1. Технология и методы производства работ – в соответствии с действующими нормами и правилами. Работы производятся только в отведенной зоне работ. Работы производятся минимально необходимым количеством технических средств и механизмов при обеспечении снижения уровня шума, пыли, загрязнения воздуха. После окончания работ производится ликвидация рабочей зоны, уборка и вывоз мусора, материалов.
2. Подрядчик обязан соблюдать технологию выполнения работ, регламентируемую действующими нормами и правилами.
3. Подрядчик обеспечивает выполнение работ необходимыми материалами, оборудованием, изделиями, конструкциями, комплектующими изделиями, другими материально-техническими

ресурсами и техникой, а также осуществляет их приемку, разгрузку, складирование и сохранность. Все поставляемые Подрядчиком для выполнения работ материалы, изделия и конструкции должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

4. Интенсивность выполнения работ – продолжительность рабочего дня не менее 8 часов при 5-ти дневной рабочей неделе.

5. Увеличение продолжительности рабочего дня и недели производится по согласованию с Заказчиком.

6. Работы производятся на действующем предприятии. Беспрепятственный проход и работа сотрудников Подрядчика должны осуществляться в соответствии со следующими мероприятиями и требованиями:

- на территорию предприятия допускаются работники Подрядчика – **только граждане РФ**;
- выполнение работ производится в присутствии ответственного представителя Подрядчика;
- перемещение мусора и конструкций и материалов осуществляется по согласованию с Заказчиком; не допускается складирование материалов на лестничных площадках и на прилегающей территории вне контейнеров; контейнерами для сбора мусора обеспечивает Подрядчик;
- по окончании работ систематически производить вывоз мусора и его утилизацию в соответствии с нормами и требованиями законодательства РФ **при этом высвобожденный в процессе демонтажа металл и списанное оборудование передается Заказчику, а строительный мусор вывозится Подрядчиком**;
- соблюдение требований внутриобъектного и пропускного режима на территории Заказчика.

7. Заявки на проход сотрудников Подрядчика, проезд автотранспорта, завоз материалов на территорию предприятия необходимо представлять за 5 календарных дней до начала работ;

8. Гарантийный срок на выполненные работы должен составлять не менее двух лет. В гарантийный период Подрядчик обязан выезжать на объект по телефонограмме для устранения возможных дефектов, при условии надлежащей эксплуатации, в течение суток.

### **Требования к качеству работ, в том числе технология производства работ, методы производства работ, организационно-технологическая схема производства работ**

Применяемая система контроля качества за выполняемыми работами – соответствие требованиям ГОСТ, СНиП, ПУЭ.

Качество выполненной Подрядчиком работы должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода.

Подрядчик назначает на строительной площадке лиц, ответственных за соблюдение мер противопожарной безопасности на Объекте, соблюдение охраны труда и техники безопасности и направляет соответствующее письменное уведомление об этом Заказчику.

Временные присоединения к инженерным сетям и коммуникациям на Объекте в период проведения работ обеспечивает Подрядчик за свой счет.

Подрядчик устраняет за свой счет все дефекты, выявленные в процессе производства работ, возникшие по вине Подрядчика.

В случае, если Заказчиком будет обнаружена некачественно выполненная часть работ, применение материалов, изделий и конструкций, не соответствующих требованиям ПУЭ, СНиП и ГОСТам, то Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в кратчайший срок переделать эту часть работ для обеспечения ее надлежащего качества, при этом срок производства работ не продлевается.

Подрядчик использует все необходимые меры для предотвращения ущерба или повреждений различным сооружениям, конструкциям и инженерным сетям, находящимся на Объекте, со стороны транспорта или механизмов Подрядчика.

С момента начала работ и до его завершения Представитель Подрядчика должен оформить и вести Журнал производства работ по установленной форме, а также журналы специальных работ, указанные в соответствующих нормативных документах (СНиПах и т.д.).

Общий журнал работ (форма КС-6) и Журнал учета выполненных работ (форма КС-6а) должны отражать весь ход производства работ, а также все, связанные с производством работ, факты и обстоятельства, имеющие важное значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (включая, без ограничений, дату начала и окончания отдельных видов работ, даты предоставления материалов, услуг, информацию об актах скрытых работ, о проведенных испытаниях, задержки, связанные с несвоевременной поставкой материалов, технические просчеты и прочие обстоятельства, которые могут повлиять на окончательный срок завершения работ).

Если Представитель Заказчика не удовлетворен ходом и качеством работ, применяемых материалов, оборудования, а также с записями Представителей Подрядчика в журнале производства работ, он имеет право изложить свое обоснованное мнение в журнале производства работ с указанием срока устранения допущенных отклонений.

Подрядчик обязан в течение указанного срока принять меры по устранению недостатков, отмеченных Заказчиком в журнале производства работ, и сделать отметку об исполнении замечаний Заказчика.

### **Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ**

Подрядчик несет полную ответственность за безопасное ведение всех работ на Объекте в соответствии с нормами действующего законодательства в области охраны труда и техники безопасности, нормативно-правовыми и нормативно-техническими актами, обращая особое внимание на проведение такелажных и высотных работ в течение всего срока выполнения работ.

При проведении пожароопасных работ на объекте необходимо руководствоваться Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ (в ред. От 18.10.2007) «О пожарной безопасности» и Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)».

При проведении огневых работ требуется обязательное оформление разрешения Заказчика на их производство.

При выполнении работ на высоте руководствоваться требованиями безопасности, изложенными в инструкции «По охране труда и технике безопасности при изготовлении и эксплуатации переносных и приставных лестниц – стремянки» и других действующих нормативных документов.

Безопасность выполняемых работ должна быть обеспечена в соответствии «Трудовым кодексом Российской Федерации» (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

Охрана труда рабочих при выполнении работ должна обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каска, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные

устройства), наличием санитарно-бытовых помещений и устройств в соответствии с действующими нормами.

Мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций при производстве работ должны обеспечивать использование оборудования, машин и механизмов, предназначенных для конкретных условий или допущенных к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии.

**Порядок сдачи и приемки результатов работ**

Подрядчик обязан предоставлять информацию о ходе выполнения работ Заказчику.

Подрядчик обязан в процессе производства работ представлять уполномоченному лицу Заказчика акты освидетельствования скрытых работ.

Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ осуществляются комиссией Заказчика в соответствии со сроками выполнения работ.

«Заказчик»:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

«Исполнитель»:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

[Оформляется на фирменном бланке]

**Направление на процедуру вскрытия Заявок на участие  
в Запросе предложений**

Уважаемые господа!

Настоящим письмом \_\_\_\_\_  
*(наименование организации)*  
направляет своего сотрудника \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., должность)*  
на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в Запросе предложений  
\_\_\_\_\_  
*(наименование Запроса предложений)*

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

Дата \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

Исх.№ \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АО «НПП «Исток» им. Шокина»

**Разъяснение положений Документации\***

Изучив Документацию о проведении \_\_\_\_\_ (наименование закупки) на предмет \_\_\_\_\_, просим предоставить ответы на вопросы, возникшие после изучения материалов.

№ п/п	Вопрос
1.	
2.	
3.	
...	

\_\_\_\_\_  
(Руководитель/Уполномоченный представитель)  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
М.П.

*\*Участники процедуры закупки вправе обратиться к Организатору за её разъяснениями. Запрос должен быть оформлен на фирменном бланке и подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности (далее – Руководитель), или подписан уполномоченным им лицом (далее – Уполномоченное лицо) на основании доверенности. В последнем случае копия доверенности прилагается в составе документов Заявки на участие в \_\_\_\_\_ (наименование закупки).*

*Запрос в отсканированном виде с печатью Участника в формате PDF строго по вышеуказанной форме, направляется по электронной почте на адрес [otdelzakupok@istokmw.ru](mailto:otdelzakupok@istokmw.ru) либо на торговую площадку в соответствии с регламентом работы торговой площадки.*