



## ПРОТОКОЛ № 6

заседания Единой закупочной Комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №101 (оси 1-4/А-И) (цокольная балка, хим. и тех. каналы, полы-ж/б, окна, лестницы, антресоль (м/к, перекрытия), навес (потолки, ворота)  
Извещение № 31603267624

г. Фрязино

«09» февраля 2016 г.

### 1. Наименование:

Открытый запрос предложений в бумажной форме на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №101 (оси 1-4/А-И) (цокольная балка, хим. и тех. каналы, полы-ж/б, окна, лестницы, антресоль (м/к, перекрытия), навес (потолки, ворота)

### Заказчик:

Акционерное общество «Научно-производственное предприятие «Исток» имени А. И. Шокина» (АО «НПП «Исток» им. Шокина», ИНН 5050108496, КПП 505001001).

### 2. Предмет договора:

Выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №101 (оси 1-4/А-И) (цокольная балка, хим. и тех. каналы, полы-ж/б, окна, лестницы, антресоль (м/к, перекрытия), навес (потолки, ворота)

### Сведения о начальной (максимальной) цене договора:

49 123 506,91 руб. (сорок девять миллионов сто двадцать три тысячи пятьсот шесть рублей) 91 копейка, в т.ч. НДС (18%), включая стоимость материалов.

В случае если Участник открытого запроса предложений находится на упрощенной системе налогообложения, то цена договора не включает налог на добавленную стоимость.

### Порядок формирования цены договора

Цена договора формируется с учетом всех видов налогов, включая НДС, транспортных расходов и прочих расходов, связанных с выполнением работ, а также стоимость материалов.

### Место выполнения работ:

Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а, корпус 101.

### Требуемые сроки выполнения работ (включая поставку оборудования):

Минимальный – 60 календарных дней с момента заключения договора

Максимальный – 100 календарных дней с момента заключения договора

### **Гарантийные требования:**

Гарантийный срок на выполненные работы не менее 3-х лет. В гарантийный период Исполнитель обязан выезжать на объект по телефонограмме для устранения возможных дефектов, при условии надлежащей эксплуатации, в течение суток.

### **3. Сведения о Комиссии:**

На заседании Комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений присутствовали:

Председатель Комиссии – Исполнительный директор-первый заместитель генерального директора - Истомин Е.В.

Члены комиссии:

Заместитель генерального директора - директор по МТО – Вялов А.А.

Секретарь Комиссии – начальник ОЗТРИУ – Агафонова Г. А.

В связи с присутствием 50 % членов Комиссии, заседание считается правомочным.

### **4. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений:**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений осуществлялось «09» февраля 2016 г., по адресу РФ, 141190, Московская обл., г. Фрязино, ул. Вокзальная, д. 2а, АО «НПП «Исток» им. Шокина», корпус № 1, каб. 274.

Начало – 09 часов 00 минут (время МСК).

### **Всего до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе предложений было подано:**

- 1 (одна) заявка на участие в открытом запросе предложений, которые были зарегистрированы в журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом запросе предложений;
- 0 отзывов заявок на участие в открытом запросе предложений;
- 0 изменений заявок на участие в открытом запросе предложений.

Заявка была зарегистрирована в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом запросе предложений в порядке их поступления (*Приложение №1 к настоящему протоколу, являющееся неотъемлемой частью данного протокола*). В отношении заявки на участие в открытом запросе предложений была объявлена следующая информация:

- регистрационный номер конверта с заявкой;
- наименование организации;
- почтовый адрес участника размещения заказа;
- наличие документов и сведений, предусмотренных документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом запросе предложений и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом запросе предложений.

### **5. Результаты вскрытия конверта с заявкой на участие в открытом запросе предложений на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе**

**№101 (оси 1-4/А-И) (цокольная балка, хим. и тех. каналы, полы-ж/б, окна, лестницы, антресоль (м/к, перекрытия), навес (потолки, ворота).**

5.1. Заявка на участие в открытом запросе предложений с регистрационным номером **1** поступила от **ООО «СпецТеплоСтрой»**, *юр. адрес: 129515, г. Москва, ул. Цандера, д. 4, стр. 1.*

Перечень документов и сведений, входящих в состав заявки **ООО «СпецТеплоСтрой»** и предусмотренных документацией:

№ п/п	Наименование	Количество листов
1.	<b>Ценовое предложение участника с приложением сметы</b> (для достоверного определения стоимости выполняемых работ участнику необходимо составить и включить в состав заявки на участие в процедуре сметную документацию (разрабатывается и оформляется Участником согласно Территориальной Сметно-Нормативной Базы 2001 года для Московской области (ТСНБ-2001 МО), с применением индексов пересчета для Московской области, утвержденных комиссией по индексации цен и ценообразованию в строительстве, образованной Правительством Московской области).	Да
2.	Анкета Участника	Да
3.	Уведомление об отсутствии сведений в федеральном реестре недобросовестных поставщиков	Да
4.	Надлежащим образом заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об Участнике, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя, выданные ФНС России не ранее не чем за 1 (один) месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении настоящей процедуры (нотариально заверенная или заверенная руководителем организации, либо полученная с официального сайта <a href="http://www.nalog.ru">www.nalog.ru</a> , посредством сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», содержащая усиленную квалифицированную электронную подпись и ее визуализацию). <b>Надлежащим образом заверенной копией документа является нотариально заверенная или заверенная руководителем организации копия документа.</b>	Да
5.	Надлежащим образом заверенные копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств (соответствующих листов записи в ЕГРЮЛ) о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы)	Да
6.	Надлежащим образом заверенная копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Да

№ п/п	Наименование	Количество листов
7.	Надлежащим образом заверенная копия о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты)	-
8.	Надлежащим образом заверенная копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации или копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	Да
9.	Надлежащим образом заверенная копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, заверенная печатью организации	Да
10.	Наличие у Участника опыта выполнения аналогичных по предмету, объему, срокам, стоимости и качественным характеристикам выполняемых работ (подтверждается копиями договоров на выполнение аналогичных по предмету, объему, срокам, стоимости и качественным характеристикам выполняемых работ и соответствующих документов, подтверждающих факт исполнения указанных договоров.)	Да
11.	Письменное заявление Участника о сроках выполнения работ и сроках предоставления гарантии на выполненные работы.	Да
12.	Письменное заявление Участника о наличии квалифицированного, аттестованного персонала - граждане РФ. (подтверждается копиями трудовых книжек, дипломов, аттестатов, свидетельств о повышении квалификации и т.д.)	Да
13.	Надлежащим образом заверенная копия свидетельства о допуске к соответствующим видам работ, полученное в СРО в соответствии с действующим законодательством о допуске к видам работ по следующим пунктам из перечня работ согласно Приказа Минрегиона РФ № 624 о праве выполнять работы по предмету торгов (перечень типов разрешений на выполнение работ должен соответствовать перечню работ указанному в Техническом задании). 6. Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций 6.1. Опалубочные работы 6.2. Арматурные работы 6.3. Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций 10. Монтаж металлических конструкций 10.1. Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений	Да
14.	Надлежащим образом заверенная копия лицензии на осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выданную Управлением ФСБ России (Приказ Минпромторга РФ №2с от 12.02.2010)	Да
15.	Сведения (копия письма) о наличии у сотрудников участника допуска к сведениям, составляющим государственную тайну по форме 3.	Да
16.	Перечень документов, подтверждающих принадлежность к СМП	
<b>Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью- 356 листов</b>		

6. По итогам результатов вскрытия конверта с заявкой на участие в открытом запросе предложений в бумажной форме на выполнение работ по капитальному ремонту в корпусе №101 (оси 1-4/А-И) (цокольная балка, хим. и тех. каналы, полы-ж/б, окна, лестницы, антресоль (м/к, перекрытия), навес (потолки, ворота)

1) В процессе подачи заявок на участие в открытом запросе предложений нарушений не установлено.

2) Заявка на участие в открытом запросе предложений подана в установленные сроки, в запечатанном конверте. Заявки на участие в открытом запросе предложений, поданные после окончания срока их приема, отсутствуют.

На основании результатов вскрытия конверта с заявками Комиссия решила:

1) Принять к рассмотрению представленную заявку на участие в открытом запросе предложений.

2) Провести « 12 » февраля 2016г. в 10:00 (МСК) заседание Комиссии по рассмотрению и подведению итогов поступивших заявок на участие в открытом запросе предложений.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего открытого запроса предложений.

**Председатель Комиссии:**

Исполнительный директор-первый заместитель генерального директора	п/п	Е.В. Истомин
---	-----	--------------

**Члены комиссии:**

Заместитель генерального директора-директор по МТО	п/п	А.А. Вялов
--	-----	------------

Секретарь Комиссии – начальник ОЗТРИУ	п/п	Г.А. Агафонова
---------------------------------------	-----	----------------