

**Перечень изменений,
вносимых в Единое положение о закупке Государственной корпорации «Ростех»**

1. В разделе «СОКРАЩЕНИЯ»:

1) после абзаца восьмого добавить абзац следующего содержания:

«ЕАТ – Единый агрегатор торговли.»;

2) после абзаца девятого добавить абзац следующего содержания:

«Извещение – извещение об осуществлении закупки.»;

3) после абзаца девятнадцатого добавить абзац следующего содержания:

«Закон 98-ФЗ – Федеральный закон от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».»;

2. В разделе «ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ»:

1) после абзаца тринадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«**Единый агрегатор торговли** – автоматизированная информационная система, позволяющая обеспечить приобретение продукции, НМЦ которой не превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 000 000 000 рублей, – не превышает 500 000 рублей с НДС, по минимальной цене из имеющихся в базе предложений поставщиков; порядок выбора и приобретения продукции определяется регламентом функционирования ЕАТ.»;

2) в абзаце двадцать третьем слова «специальному подразделению по осуществлению закупочной деятельности» заменить словами «закупочному подразделению»;

3) абзац двадцать шестой изложить в следующей редакции:

«Извещение об осуществлении закупки – документ, содержащий основные условия закупки и иную информацию, предусмотренную Положением. Извещение о проведении торгов имеет статус оферты на заключение договора с победителем, извещение о других конкурентных способах – статус приглашения делать оферты, извещение о закупке у единственного поставщика – статус информационного уведомления.»;

4) в абзаце двадцать седьмом исключить слово «иными»;

5) в абзаце тридцать один после слова «Комитета» добавить слова «по аудиту»;

6) после абзаца шестьдесят дополнить абзацем следующего содержания:

«**Специальный банковский счет** – открытый участником закупки специальный счет в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, если такой участник принимает участие в закупке у субъектов МСП и в извещении и/или в документации о закупке установлено условие о предоставлении обеспечения заявки.»;

7) абзац шестьдесят пятый изложить в следующей редакции:

«**Торги** – закупка, проводимая конкурентными способами: конкурс, аукцион, запрос

предложений, запрос котировок.»;

8) в абзаце шестьдесят седьмом после слов «запроса о разъяснении» дополнить словом «извещение,»;

3.

4. Пункт 1.1.7 изложить в следующей редакции:

«1.1.7 В случае, если отдельные отношения, связанные с осуществлением закупочной деятельности, не урегулированы нормами Положения, а также в случае противоречия норм настоящего Положения и / или правовых актов Корпорации, регламентирующих вопросы закупочной деятельности, Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, в том числе принятым после утверждения настоящего Положения, действуют положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормы Положения и иных правовых актов Корпорации в части, не противоречащей законодательству. При возникновении противоречий между настоящим Положением и иными правовыми актами Корпорации, регламентирующими вопросы закупочной деятельности, преимущество имеет настоящее Положение.»;

5. Пункт 1.1.9 изложить в следующей редакции:

«1.1.9 В случае если извещение размещено до даты вступления в силу настоящего Положения или изменений к нему и / или до даты присоединения к Положению / изменениям Положения в порядке, установленном в подразделе 1.3 Положения, проведение такой закупки и подведение ее итогов осуществляются в порядке, действовавшем на дату официального размещения извещения.»

6. Дополнить пунктом 1.1.12:

«1.1.12 Особенности осуществления конкурентных закупок в электронной форме, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, могут быть определены регламентом ЭТП, на которой проводится соответствующая закупка.»;

7.

8. Подраздел 1.3. изложить в следующей редакции:

«1.3.1 Присоединение организации Корпорации к настоящему Положению осуществляется путем принятия соответствующего решения органом управления организации Корпорации, имеющим необходимые полномочия согласно нормам законодательства и учредительных документов.

1.3.2 В случае внесения Корпорацией изменений в Положение, размещение каждого очередных изменений в ЕИС является основанием для присоединившейся к Положению

организации Корпорации принять решение о присоединении к таким изменениям. Такое решение присоединившаяся организация Корпорации принимает в течение 15 (пятнадцати) дней с даты размещения Корпорацией в ЕИС каждого изменения Положения и размещает в ЕИС (для заказчиков I группы) или на официальном сайте заказчика (для заказчиков II группы).

1.3.3 Организация Корпорации в течение 10 (десяти) дней с даты размещения в ЕИС решения о присоединении к Положению и/или к каждому изменению к Положению направляет уведомление и копию соответствующего решения органа управления организации Корпорации, имеющего необходимые полномочия согласно нормам законодательства и учредительных документов, в ЗП Корпорации.

1.3.4 Перечень организаций Корпорации, присоединившихся к настоящему Положению, размещается на официальном сайте Корпорации и подлежит обновлению по факту изменений в указанном перечне.

1.3.5 Решение о присоединении к Положению принимается заказчиком с учетом правовых актов Корпорации, регламентирующих вопросы закупочной деятельности, в том числе – издаваемых в его развитие и являющихся обязательными для исполнения заказчиком, присоединившимся к настоящему Положению.»;

9. Пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1 Если иное прямо не установлено законодательством или Положением, заказчики официально размещают следующую информацию в установленные сроки:

(1) Положение, изменения, вносимые в Положение (для заказчика 1-го уровня), решение о присоединении к Положению, изменениям Положения (для заказчиков 2-го и 3-го уровней вне зависимости от группы Заказчика) – в течение 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения / принятия Положения / размещения каждого изменения Положения;

(2) ПЗ, составляемый на один календарный год – в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения, но не позднее 31 декабря текущего календарного года;

(3) ПЗИП – в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения;

(4) изменения в ПЗ, ПЗИП – в течение 10 (десяти) дней с даты внесения изменений;

(5) извещение, документация о конкурентной закупке – в сроки, установленные в соответствии с Положением (п. 8.2.20, 12.2.1, 12.11.1, 13.3.1, 13.12.1, 14.3.1, 14.12.1, 15.3.1, 15.11.1, подп. 16.1.7(5), 16.1.8(6)(в), 16.1.9(7), 16.1.9(8) Положения);

(6) изменения, вносимые в извещение и / или документацию о конкурентной закупке, – не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении таких изменений и не позднее установленного Положением срока до даты окончания подачи заявок, в зависимости от способа закупки;

(7) разъяснения извещения, документации о конкурентной закупке – в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, при условии, что запрос на разъяснение документации поступил не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявки и в порядке, предусмотренном в документации о закупке;

(8) решение об отмене торгов, проводимых заказчиками I, II группы, – в день принятия такого решения;

(9) решение об отмене редукциона, тендера, запроса цен – не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене закупки и не позднее даты подведения итогов закупки; в случае отказа от заключения договора – не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от заключения договора;

(10) протоколы, составляемые в процессе проведения конкурентной закупки, и протокол по итогам закупки (итоговый протокол) – не позднее 3 (трех) дней со дня подписания таких протоколов;

(11) иные документы, требуемые к размещению в соответствии с Законом 223-ФЗ и принятыми в его развитие нормативными правовыми актами, в установленные в них сроки.»;

10. Подпункт (1) пункта 3.2.2. изложить в следующей редакции:
«(1) сведения об изменении количества, объема, цены приобретаемой продукции, о сроках исполнения договора относительно информации, содержащейся в протоколе, составленном по итогам проведения закупки (итоговом протоколе), произошедшие при заключении, исполнении договора, – не позднее 10 (десяти) дней со дня внесения соответствующих изменений в договор;»
11. В пункте 3.2.4 слова «подп. 3.2.1(5) – 3.2.1(9)» заменить словами ««подп. 3.2.1(5) – 3.2.1(10)»»;
12. В пункте 3.3.4 удалить подпункт (1) (с последовательным изменением нумерации);
13. Дополнить пунктом 3.3.5 следующего содержания (с последовательным изменением нумерации):
«3.3.5 Заказчики вправе не размещать в ЕИС и/или на официальном сайте заказчика сведения о закупках, НМЦ которых не превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС.»;
14. В подпункте (5) (а) пункта 4.1.3 слова «п. 4.1.5(1)» заменить на слова «подп. 4.1.5(1)»;
15. В подп. (3)(а) пункта 4.3.5 после слов «извещения» исключить слова «о проведении закупки»;
16. В пункте 5.1.3:
1) подпункт (2) изложить в следующей редакции
«(2) проведение закупок в целях реализации системных проектов для нужд заказчиков всех уровней, в том числе – утверждение извещения, документации о закупке, допуск и отклонение поступивших заявок, их оценка и сопоставление, отстранение участников закупки, принятие решения об отмене закупки, принятие решения об осуществлении заказчиками закупок у единственного поставщика по основанию, указанному в подп. 6.6.2(3б) Положения;»
2) подпункт (3) изложить в следующей редакции:
«(3) принятие решения об исключении участника закупки из перечня прошедших квалификационный отбор, сформированного по решению ЦЗК, если такой участник закупки перестал соответствовать установленным в извещении, документации о закупке по квалификационному отбору требованиям (п. 8.1.17, 8.2.23 Положения);»
17. В подпункте 5.2.3:
1) подпункт (2) изложить в следующей редакции:
«(2) проведение закупок для нужд заказчика 1-го уровня (за исключением случаев, указанных в подп. 5.1.3(2), 5.3.6(4) Положения), в том числе – утверждение извещения, документации о закупке, допуск и отклонение поступивших заявок, их оценка и сопоставление, отстранение участников закупки, принятие решения об отмене закупки;»
2) в подпункте (4) изложить в следующей редакции:

«(4) принятие решения об исключении участника закупки из перечня прошедших квалификационный отбор, сформированного по решению ЗК Корпорации, если такой участник закупки перестал соответствовать установленным в извещении, документации о закупке по квалификационному отбору требованиям (п. 8.1.17, 8.2.23 Положения);»

18. В подпункте 5.3.6:

1) подпункты (3), (4), (5) изложить в следующей редакции:

«(3) проведение закупок для нужд заказчиков 3-го уровня в случаях, указанных в подп. 4.1.3(5)(а), 4.1.3(5)(б) Положения (для СЗК ГО ХК (ИС)), в том числе – утверждение извещения, документации о закупке, допуск и отклонение поступивших заявок, их оценка и сопоставление, отстранение участников закупки, принятие решения об отмене закупки;

(4) проведение закупок для нужд заказчиков различных уровней и групп при закупках продукции по инфраструктурным видам деятельности (подп. 4.1.5(1) Положения) (для СЗК, созданных в ИДО), в том числе – утверждение извещения, документации о закупке, допуск и отклонение поступивших заявок, их оценка и сопоставление, отстранение участников закупки, принятие решения об отмене закупки;

(5) принятие решения об исключении участника закупки из перечня прошедших квалификационный отбор, сформированного по решению СЗК, если такой участник закупки перестал соответствовать установленным в извещении, документации о закупке по квалификационному отбору требованиям (п. 8.1.17, 8.2.23 Положения);»;

2) в подпункте (7) после слов «подп.6.6.2(9)» дополнить словами «6.6.2(51)»;

19. В подпункте 5.4.3:

1) подпункт (2) изложить в следующей редакции:

«(2) проведение закупок для нужд соответствующего заказчика 2-го, 3-го уровня (за исключением случаев, указанных в подп. 5.1.3(2), 5.3.6(3), 5.3.6(4) Положения), в том числе – утверждение извещения, документации о закупке, допуск и отклонение поступивших заявок, их оценка и сопоставление, отстранение участников закупки, принятие решения об отмене закупки;»;

2) подпункт (4) изложить в следующей редакции:

«(4) принятие решения об исключении участника закупки из списка прошедших квалификационный отбор, сформированного по решению соответствующей ЗК организации Корпорации 2-го, 3-го уровней, если такой участник закупки перестал соответствовать установленным в извещении, документации о закупке по квалификационному отбору требованиям (п. 8.1.17, 8.2.23 Положения);»;

20. Подпункт (1) пункта 6.1.1 изложить в следующей редакции:

(1) конкурентные способы закупок:

(а) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

(б) аукцион / редукцион: (открытый аукцион / редукцион, аукцион / редукцион в электронной форме, закрытый аукцион / редукцион);

(в) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

(г) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

(д) тендер (тендер в электронной форме, закрытый тендер);

(е) запрос цен (запрос цен в электронной форме, закрытый запрос цен);

21. В пункте 6.1.4 после слов «запрос котировок» и «запроса котировок» добавить соответственно слова «/запрос цен» и «/запроса цен»;

22. В пункте 6.1.5 после слов «запрос котировок» добавить слова «/запрос цен»;

23. Подраздела 6.2. изложить в следующей редакции:

«6.2 Конкурс

6.2.1 Конкурс является конкурентным способом закупки, проводимым в форме торгов, и регулируемым статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, если иное не предусмотрено иными НПА, при котором победителем конкурса признается участник закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям документации о закупке и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании критериев оценки, указанных в документации о закупке, содержит лучшие условия исполнения договора.

6.2.2 По итогам конкурса у победителя и заказчика возникает обязанность заключить договор друг с другом. В случае уклонения победителя от заключения договора с заказчиком (подраздел 20.6 Положения) или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) такая обязанность возникает у участника, занявшего второе место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) Положения, в течение срока действия его предложения (п. 12.6.17 Положения). В случае уклонения участника, занявшего второй место в ранжировке, от заключения договора (подраздел 20.6 Положения) при условии уклонения победителя закупки от заключения договора, обязанность по заключению договора возникает у участника, занявшего третье место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) Положения, в течение срока действия его предложения (п. 12.6.17 Положения). В случае поступления участнику, занявшему второе или третье место в ранжировке, уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) Положения, после истечения срока действия его предложения (п. 12.6.17 Положения) заключение договора с заказчиком является правом такого участника.

6.2.3 Конкурс применяется заказчиками I и II группы и проводится в порядке, установленном в разделе 12 Положения.

6.2.4 **Открытый конкурс может быть проведен только в бумажной форме.**

6.2.5 **Закрытый конкурс может быть проведен в электронной или в бумажной форме.»**

24. Подраздел 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3 Аукцион / редукцион

6.3.1 Аукцион является конкурентным способом закупки, проводимым в форме торгов, по которому победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦ договора, указанной в

извещении, на установленный в документации о закупке «шаг аукциона», или, если в ходе проведения аукциона цена договора снижена до нуля и закупка проводится на право заключения договора, победителем закупки признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену на право заключения договора.

6.3.2 Редукцион является конкурентным способом закупки, при котором победителем закупки признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦ договора, указанной в извещении, на установленный в документации о закупке «шаг аукциона» или, если в ходе проведения редукциона цена договора снижена до нуля закупка проводится на право заключения договора, победителем закупки признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену на право заключения договора.

6.3.3 Аукцион применяется только заказчиками I группы, редукцион применяется только заказчиками II группы.

6.3.4 По итогам аукциона у победителя и заказчика возникает обязанность заключить договор друг с другом. В случае отказа победителя заключить договор с заказчиком такая обязанность возникает у участника, занявшего второе место в ранжировке.

6.3.5 По итогам редукциона победитель обязан заключить договор. В случае уклонения победителя от заключения договора с заказчиком (подраздел **Ошибка! Источник ссылки не найден.** Положения) или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) такая обязанность возникает у участника, занявшего второе место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) в течение срока действия его предложения (п. 13.7.17 Положения). В случае уклонения участника, занявшего второе место в ранжировке, от заключения договора (подраздел 20.6 Положения) при условии уклонения победителя закупки от заключения договора, обязанность по заключению договора возникает у участника, занявшего третье место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) Положения, в течение срока действия его предложения (п. 13.7.17 Положения). В случае поступления участнику, занявшему второе или третье место в ранжировке, уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) Положения, после истечения срока действия его предложения (п. 13.7.17 Положения) заключение договора с заказчиком является правом такого участника.

6.3.6 Аукцион / редукцион проводится в порядке, установленном в разделе 13 Положения.

6.3.7 Открытый аукцион / редукцион может быть проведен только в бумажной форме.

6.3.8 Закрытый аукцион / редукцион может быть проведен в электронной форме или в бумажной форме.»

25. Подраздел 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4. Запрос предложений / тендер

6.4.1 Запрос предложений является конкурентным способом закупки, проводимым в форме торгов, при котором победителем закупки признается участник, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки продукции.

6.4.2 Тендер является конкурентным способом закупки, не регулируемым статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, при котором победитель закупки определяется по совокупности нескольких критериев оценки, установленных в документации о закупке в соответствии с настоящим Положением.

6.4.3 Запрос предложений проводится только заказчиками I группы, тендер проводится только заказчиками II группы.

6.4.4 По итогам запроса предложений у победителя и заказчика возникает обязанность по заключению договора. По итогам тендера победитель обязан заключить договор.

6.4.5 В случае уклонения победителя от заключения договора с заказчиком (подраздел 20.6 Положения) или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) такая обязанность возникает у участника, занявшего второе место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) в течение срока действия его предложения (п. 14.7.17 Положения). В случае уклонения участника, занявшего второе место в ранжировке, от заключения договора (подраздел 20.6 Положения) при условии уклонения победителя закупки от заключения договора, обязанность по заключению договора возникает у участника, занявшего третье место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) Положения, в течение срока действия его предложения (п. 14.7.17 Положения). В случае поступления участнику, занявшему второе или третье место в ранжировке, уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) Положения, после истечения срока действия его предложения (п. 14.7.17 Положения) заключение договора с заказчиком является правом такого участника.

6.4.6 Запрос предложений проводится в порядке, установленном в разделе 14 Положения.

6.4.7 Закрытый запрос предложений / тендер может быть проведен в электронной или в бумажной форме.»;

26. Подраздел 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5 Запрос котировок / запрос цен

6.5.1 Запрос котировок является конкурентным способом закупки, проводимым в форме торгов, при котором победителем закупки признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении, и содержит наиболее низкую цену договора

6.5.2 Запрос цен является конкурентным способом закупки, не регулируемым статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, при котором победитель закупки определяется как участник закупки, который сделал наиболее выгодное для заказчика предложение о цене договора, под которым понимается предложение о наиболее низкой цене договора, в том числе с учетом особенностей, предусмотренных **Ошибка! Источник ссылки не найден.** в части использования единого базиса оценки (с НДС/без НДС).

6.5.3 По итогам запроса котировок у победителя и заказчика возникает обязанность по заключению договора. По итогам запроса цен победитель обязан заключить договор.

6.5.4 В случае уклонения победителя от заключения договора с заказчиком (подраздел 20.6 Положения) или отстранения победителя закупки (подп. 11.7.1(1), 11.7.1(2) Положения) такая обязанность возникает у участника, занявшего второе место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) в течение срока действия его предложения (п. 15.6.16 Положения). В случае уклонения участника, занявшего второй место в ранжировке, от заключения договора (подраздел 20.6 Положения) при

условии уклонения победителя закупки от заключения договора, обязанность по заключению договора возникает у участника, занявшего третье место в ранжировке, при условии поступления такому участнику уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) Положения, в течение срока действия его предложения (п. 15.6.16 Положения). В случае поступления участнику, занявшему второе или третье место в ранжировке, уведомления, предусмотренного подп. 20.2.5(4), 20.2.5(5) Положения, после истечения срока действия его предложения (п. 15.6.16 Положения) заключение договора с заказчиком является правом такого участника.

6.5.5 Запрос котировок / запрос цен проводится в порядке, установленном в разделе 15 Положения.

6.5.6 Закрытый запрос котировок / запрос цен может быть проведен в электронной или в бумажной форме.»;

27. Подпункт (39) пункта 6.6.2 изложить в следующей редакции:

«(39) заключается договор для приобретения продукции, в том числе с использованием ЕАТ, НМЦ по которой не превышает 100 000 рублей с НДС, а если выручка заказчика за предыдущий отчетный финансовый год составила более 5 млрд. рублей – не превышает 500 000 рублей с НДС, при условии, что совокупный годовой объем договоров, заключенных заказчиком по данному основанию, не превышает 10% (десяти процентов) от общего объема договоров, заключенных заказчиком в течение предыдущего отчетного периода (календарного года);»;

28. Подпункт (51) пункта 6.6.2 дополнить сноской следующего содержания:

«⁶ При наличии в п. 6.6.2 Положения специального основания о закупке продукции у организации Корпорации способом у единственного поставщика подлежит применению такое специальное основание. В отсутствие специального основания для проведения закупки организации Корпорации, закупочная деятельность которой регламентируется Положением, у единственного поставщика применяется основание, предусмотренное подп. 6.6.2(51) Положения.»

29. Пункт 7.1. изложить в следующей редакции:

«7.1.1 Конкурентные способы закупки проводятся в электронной форме, если иное не предусмотрено Положением.

1.1.2 Исключительно в электронной форме конкурентными способами закупки осуществляются следующие закупки:

(1) закупки продукции, которая включена в соответствующий перечень товаров, работ и услуг, определенный ПП 616 (гос. тайна) с учетом предусмотренных в ПП 616 исключений;

(2) закупаемая продукция включена в перечень продукции, процедура закупки которой проводится в электронной форме, в том числе способами аукцион / редукцион или запрос котировок / запрос цен (Приложение 7);

(3) закупки, участниками которых могут быть только субъекты МСП.

7.1.3 При проведении конкурентной закупки в электронной форме такая закупка может проводиться как в открытой, так и в закрытой форме.

7.1.4 Исключительно в бумажной форме осуществляются закупки, содержащие сведения, составляющие государственную тайну (подраздел 19.5 Положения).

7.1.5 В бумажной форме может быть проведена открытая закупка при условии наличия одного из следующих условий и обоснования его наступления:

(1) документально подтвержденное возникновение при ведении ЕИС и / или ЭТП и / или ЗЭТП технических или иных неполадок, блокирующих доступ соответственно к ЕИС и / или ЭТП и / или ЗЭТП или препятствующих выполнению отдельных функций, без выполнения которых

проведение закупки является невозможным (при условии, что такие обстоятельства не являются следствием действий или бездействия заказчика, организатора закупки и длятся не менее 1 (одного) рабочего дня);

(2) закупка, проведенная в электронной форме, признана несостоявшейся в связи с тем, что после окончания срока подачи заявок на участие в закупке не было подано ни одной заявки, при условии сохранения первоначальных условий закупки и при условии, что при проведении первоначальной закупки была проведена процедура анонсирования, предусмотренная в подразделе 10.14 Положения;

(3) при обосновании НМЦ получена информация о цене продукции от поставщика, являющегося нерезидентом Российской Федерации;

(4) при проведении закупок, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат официальному размещению.

7.1.6 При проведении закупки в электронной форме подача заявок производится с использованием ЭТП, ЗЭТП в виде электронного документа, удостоверенного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Основные требования к ЭТП, ЗЭТП установлены в разделе 17 Положения. При проведении закупки в бумажной форме подача заявок производится в печатном виде (на бумажном носителе). Особенности порядка проведения закупок в бумажной форме установлены в разделе 18 Положения.»;

30. Подраздел 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2 Открытая и закрытая закупка

7.2.1 Конкурентные способы закупки должны проводиться в открытой форме, за исключением случаев, указанных в п. 7.2.4 – 7.2.5 Положения.

7.2.2 В процедуре закупки, проводимой в открытой форме, может принять участие любой поставщик (процедура закупки на общих основаниях) или только участник закупки, являющийся субъектом МСП, если проводится процедура закупки, участниками которой являются только субъекты МСП. Информация о проведении такой закупки размещается в открытых источниках, установленных подразделом 3.1.1 Положения.

7.2.3 К участию в закрытой закупке в бумажной форме допускаются только поставщики, специально приглашенные организатором закупки, а при проведении закрытой закупки в электронной форме – поставщики, приглашенные организатором закупки из числа лиц, аккредитованных на ЗЭТП; информация о проведении такой закупки не должна размещаться в открытых источниках (подраздел 3.1.1 Положения) и на ЭТП, а заказчик и его работники несут ответственность за разглашение указанной информации.

7.2.4 Закрытая закупка проводится заказчиками I группы в установленных законодательством случаях:

(1) при закупках, содержащих информацию, составляющую государственную тайну в соответствии с Законом № 5485-1 (подраздел 19.5 Положения);

(2) при закупках, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС (подраздел 19.6 Положения).

7.2.5 Закрытая закупка проводится заказчиками II группы в случаях:

(1) указанных в п. 7.2.4 Положения;

(2) при закупках, содержащих сведения, составляющие коммерческую тайну;

(3) при закупках, содержащих сведения, составляющие служебную информацию ограниченного распространения (конфиденциальную информацию, информацию служебного пользования).

7.2.6 При проведении закрытой закупки применяются нормы Положения в отношении порядка проведения соответствующего открытого способа закупки с учетом особенностей, предусмотренных подразделами 3.3, 19.5 – 19.7 Положения, а также настоящим подразделом.

7.2.7 При проведении закрытой закупки перечень поставщиков, приглашаемых к участию в ней, определяется заказчиком, при этом при проведении закрытой закупки в электронной форме перечень таких поставщиков определяется из числа лиц, аккредитованных на ЗЭТП. В указанный перечень, в том числе, должны быть включены разработчики (производители) закупаемой продукции.

7.2.8 При проведении закрытой закупки организатором закупки устанавливается требование об обязательном заключении участником процедуры закупки соглашения о конфиденциальности в отношении передаваемых документов и информации. Извещение, документация о закупке и иные сведения, составляющие государственную тайну, предоставляется в соответствии с требованиями законодательства о государственной тайне.

7.2.9 При проведении закрытой закупки во время заседаний ЗК не допускается проведение аудиозаписи, фото- и видео- съемки.

7.2.10 При проведении закрытой закупки секретарь ЗК в день подписания протокола заседания ЗК, формирование которого предусмотрено по соответствующему способу закупки, должен направить копию такого протокола либо выписку из него всем участникам, в отношении которых было принято соответствующее решение ЗК. Особенности документооборота при проведении закрытой закупки в электронной форме могут быть установлены Регламентом ЗЭТП.

7.2.11 Отмена закрытой закупки может быть осуществлена до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок, а в случае проведения закрытого конкурса или закрытого аукциона – при условии возмещения приглашенным участникам процедуры закупки реального ущерба.»;

31. Пункт 7.3.1 изложить в следующей редакции:

«7.3.1 Конкурентный способ закупки (конкурс, запрос предложений, тендер) в двухэтапной форме, предусмотренной настоящим разделом, не применяется для закупки, участниками которой являются только субъекты МСП. Целью проведения двухэтапной закупки является получение на первом этапе предварительных предложений участников в отношении закупаемой продукции, по результатам рассмотрения которых формируются окончательные требования, указанные в п. 10.2.3 Положения, на основании которых поставщики подают заявку на участие во втором этапе.»;

32. Подпункт (14) пункта 7.3.4 изложить в следующей редакции:

«(14) отмена закупки возможна на любом из этапов до наступления даты и срока окончания подачи заявок по соответствующему этапу либо до даты подписания договора по итогам проведения второго этапа закупки и с учетом установленных Положением оснований для отмены в зависимости от способа закупки.»;

33. Пункт 8.1.1 изложить в следующей редакции:

«8.1.1 Квалификационный отбор для отдельной закупки, предусмотренный настоящим разделом, не применяется для закупки, участниками которой являются только субъекты МСП. Квалификационный отбор для отдельной закупки представляет собой отдельную стадию конкурентного способа закупки, целью которой является предварительный отбор участников процедуры закупки, отвечающих квалификационным требованиям, установленным в документации о закупке, в том числе в соответствии с требованиями, установленными в правовых актах Корпорации.»;

34. В пункте 8.1.6:

1) подпункт (1) изложить в следующей редакции:

«(1) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в квалификационном отборе, месте и порядке их подачи участниками;»

2) подпункт (3) изложить в следующей редакции:

«(3) указание на право организатора закупки отменить закупку либо определение поставщика;»

35. Пункт 8.1.13 изложить в следующей редакции:

«8.1.13 По результатам квалификационного отбора оформляется протокол заседания ЗК, который должен содержать следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок на участие в квалификационном отборе и подведения итогов отбора;

(5) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(6) общее количество поданных заявок и идентификационные номера участников, подавших заявки, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

(7) результаты рассмотрения заявок с указанием:

(а) решения о признании участника процедуры закупки квалифицированным;

(б) решения об отказе признать участника процедуры закупки квалифицированным;

(в) основания принятия решения об отказе участника процедуры закупки квалифицированным с указанием требований документации о закупке, которым не соответствует участник или его заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;

(8) причины, по которым квалификационный отбор признается несостоявшимся с указанием основания (причины) такого признания;

(9) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(10) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.»;

36. В пункте 8.1.14 после слова «требованиям» исключить слова «; при этом в протокол заседания ЗК вносится соответствующая информация»;

37. В пункте 8.2.1 после слов «для серии закупок» дополнить словами «может быть применен в закупках, проводимых на общих основаниях, и»;

38. В пункте 8.2.6 после подпункте (2) дополнить подпунктом (3) следующего содержания:

«(3) для заказчиков II группы – при закупках продукции, сведения о которой составляют коммерческую тайну или служебную информацию ограниченного распространения»;

39. В пункте 8.2.4 слова «запроса предложений» заменить на «тендера»;
40. В пункте 8.2.6:
- 1) слова «в подразделах 14.2 – 14.3» заменить на слова «в подразделах 14.2 – 14.4»;
 - 2) в подпункте (2) слова «в подразделах 14.2 – 14.3» заменить на слова «в подразделах 14.2 – 14.4»;
 - 3) в подпункте (5) слова «в подразделах 14.4 – 14.5» заменить на слова «в подразделах 14.5 – 14.6»;
41. В пункте 8.2.7 слова «в подразделе 14.6 Положения (за исключением п. 14.6.8, 14.6.9 Положения)» заменить на слова «в подразделе 14.7 Положения (за исключением п. 14.7.8, 14.7.9 Положения)»;
42. В пункте 8.2.8 слова «установленном в п. 14.7.1, 14.7.2 Положения» заменить на слова «установленном в п. 14.8.1, 14.8.2 Положения»;
43. Пункт 8.2.15 изложить в следующей редакции:
«8.2.15 Отмена квалификационного отбора для серии закупок осуществляется в порядке, указанном в подразделе 14.11 Положения.»;
44. Пункт 8.2.18 изложить в следующей редакции:
«8.2.18 По результатам подведения итогов квалификационного отбора для серии закупок на каждой стадии оформляется протокол заседания ЗК, подлежащий официальному размещению в течение 3 (трех) дней со дня его подписания, который должен содержать следующие сведения:
- (1) наименование закупки;
 - (2) номер закупки (при наличии);
 - (3) дата подписания протокола;
 - (4) сведения об НМЦ;
 - (5) сведения об объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
 - (6) наименование продукции, для закупки которой проводится квалификационный отбор для серии закупок;
 - (7) дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок на участие в квалификационном отборе для серии закупок;
 - (8) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится квалификационный отбор для серии закупок;
 - (9) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
 - (10) количество поданных заявок на участие в квалификационном отборе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
 - (11) сведения об идентификационных номерах участников квалификационного отбора для серии закупок, заявки которых были рассмотрены;
 - (12) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки каждого участника процедуры закупки принятого решения о допуске к участию в

квалификационном отборе для серии закупок либо об отказе в допуске с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о квалификационном отборе для серии закупок;

(13) сведения о подведении итогов такого отбора по каждой стадии;

(14) ссылка на результаты предыдущих итогов квалификационного отбора по каждой стадии и идентификационные номера участников, ранее признанных квалифицированными (при проведении второго и последующего заседания ЗК по рассмотрению заявок на участие в квалификационном отборе для серии закупок и подведению итогов по каждой стадии);

(15) решение о признании участника процедуры закупки квалифицированным участником закупки либо об отказе признать его квалифицированным с указанием требований документации о квалификационном отборе для серии закупок, которым не соответствует участник или его заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям такой документации;

(16) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(17) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.»;

45. Пункт 8.2.20 изложить в следующей редакции:

«8.2.20 По результатам такого квалификационного отбора для серии закупок среди участников процедуры закупки, признанных квалифицированными, заказчиком проводятся запросы предложений / тендеры или запросы котировок / запросы цен в установленные сроки (Приложение 2).»;

46. Пункт 8.3.1 изложить в следующей редакции:

«8.3.1 Конкурентный способ закупки может проводиться с одним или несколькими лотами. Многолотовая закупка может быть применена заказчиком I или II группы как в закупках, проводимых на общих основаниях, так и в закупках, участниками которой являются только субъекты МСП.»;

47. Пункт 8.3.4 изложить в следующей редакции:

«8.3.4. Извещение формируется в соответствии с требованиями к извещению, установленными Положением по соответствующему способу закупки. По каждому лоту в извещении могут быть установлены различные условия в отношении:

(1) предмета договора, количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также описание предмета закупки с учетом требований п. 10.3.5 Положения (при проведении закупки заказчиками I группы) или 10.3.6 Положения (при проведении закупки заказчиками II группы) (при необходимости);

(2) места поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

(3) сведений об НМЦ, либо формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора, либо цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора;

(4) формы, размера и сроков предоставления обеспечения заявки (если требуется);

(5) срока заключения договора после определения победителя закупки.»;

48. В пункте 8.3.5:

1) пункт 8.3.5 изложить в следующей редакции:

«8.3.5 Документация о закупке формируется в соответствии с требованиями к документации о закупке, установленными Положением по соответствующему способу закупки. По каждому лоту в документации о закупке могут быть установлены различные условия в отношении:»;

2) подпункт (1) пункта 8.3.5 изложить в следующей редакции:

«(1) предмета договора, право на заключение которого является предметом закупки, а также описание предмета закупки с учетом требований п. 10.3.5 Положения (при проведении закупки заказчиками I группы) или 10.3.6 Положения (при проведении закупки заказчиками II группы) (при необходимости);»;

3) подпункт (6) пункта 8.2.5 изложить в следующей редакции:

«(6) сведений об НМЦ, либо формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора, либо цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора;»

49. В пункте 8.3.7 слова «отказ от проведения» заменить на слово «отмена»;

50. Пункт 8.4.1 изложить в следующей редакции:

«8.4.1 В документации о закупке может быть предусмотрено право участника процедуры закупки подать альтернативные предложения. Возможность подачи заявки с альтернативными предложениями может быть применена как в закупках, проводимых на общих основаниях, так и в закупках, участниками которой являются только субъекты МСП. Установление возможности предоставления участниками закупки альтернативных предложений является обязательным в случае, указанном в п. 10.3.4 Положения.»;

51. Пункт 8.4.13 изложить в следующей редакции:

«8.4.13 На переторжке или стадии предоставления дополнительных ценовых предложений (если проводится) участник закупки вправе заявлять новые цены как в отношении основного, так и альтернативного предложений, допущенных до участия в переторжке или к стадии предоставления дополнительных ценовых предложений по результатам рассмотрения заявок.»;

52. Пункт 8.5.1 дополнить предложением:

«Переторжка не может быть применена заказчиком I группы в закупках, участниками которых являются только субъекты МСП, проводимых в соответствии с п. 12.11(Конкурс), 13.12(Аукционн), 14.12(ЗП), 15.11 Положения(ЗК).»;

53. В пункте 8.5.2 после слов «запрос предложений» дополнить словом «/тендер»;

54. Пункт 8.6.1 дополнить предложением:

«Постквалификация не может быть применена заказчиком I группы в закупках, участниками которых являются только субъекты МСП, проводимых в соответствии с п. 12.11(Конкурс), 13.12(Аукционн), 14.12(ЗП), 15.11 Положения(ЗК).»;

55. Пункт 8.7.1 дополнить предложением:

«8.7.1 Возможность применения условия о выборе нескольких победителей может быть применена заказчиком I или II группы как в закупках, проводимых на общих основаниях, так и в закупках, участниками которых являются только субъекты МСП.»;

56. В пункте 8.7.4 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении»;

57. В пункте 9.4.3 слова «субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить на слова «субъектов МСП»;

58. В пункте 9.5.1:

1) подпункт (1) изложить в следующей редакции:

«(1) в ПЗ не включаются сведения о закупке, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупках, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат официальному размещению»;

2) дополнить подпунктом (6) следующего содержания:

«(6) в ПЗ не включаются сведения о закупке, проводимой на основании подп. 6.6.2(51) Положения.»;

59. В подпункте (1) пункта 9.7.3 исключить слова «о закупке»;

60. В пункте 9.10.2 слова «запрос предложений, запрос котировок» заменить слова «запрос предложений / тендер, запрос котировок / запрос цен»;

61. Название подраздела 10.3 изложить в следующей редакции:

«10.3 Требования к продукции (предмету закупки)»;

62. Дополнить пунктами 10.3.4 – 10.3.5 (с последовательным изменением нумерации):

«10.3.4 Предмет закупки должен быть описан в документации о закупке в соответствии со следующими правилами:

(1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

(2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов,

полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, когда не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки.

10.3.5 В случае, если при проведении закупки заказчиками I группы в описании предмета закупки используется указание на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)» за исключением случаев:

(1) несовместимости товаров, при которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемых заказчиком;

(2) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

(3) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

(4) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, на которых распространяются нормы Закона 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.»;

63. Пункт 10.3.4 изложить в следующей редакции:

«10.3.6 При проведении закупки заказчиками I группы на выполнение работ, оказание услуг, соответственно выполнение, оказание которых связаны с использованием товаров, при описании предмета закупки в документации о закупке допускается указание товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименований мест происхождения товара или наименований производителей, сопровождаемое словами «или эквивалент».»; (не включен в текст ЕПоЗ)

10.3.6. При проведении закупки заказчиками II группы в документации о закупке при описании предмета закупки допускается указание товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименований мест происхождения продукции или наименований производителей без дополнения таких указаний словами «(или эквивалент)» в следующих случаях:

(1) при закупке запасных частей и /или расходных материалов для оборудования, используемого заказчиком и находящегося на гарантийном обслуживании, при условии, что использование именно таких запасных частей и /или расходных материалов предусмотрено условиями гарантии;

(2) при закупке запасных частей и /или расходных материалов для оборудования, используемого заказчиком, при условии, что использование именно таких запасных частей и /или расходных материалов предусмотрено конструкторской документацией, технической эксплуатационной документацией;

(3) если закупаемые товары будут использоваться во взаимодействии с товарами, уже используемыми заказчиком, при условии, что в соответствии с конструкторской документацией, технической эксплуатационной документацией такие товары несовместимы с товарами, на которых используются иные товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования мест происхождения товара или с товарами, произведенными иными производителями;

(4) в случаях стандартизации (унификации) закупаемой продукции в порядке, определенном правовыми актами Корпорации;

(5) при закупке продукции, указанной в технической политике заказчика;

(6) в случаях, когда закупка продукции с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименований мест происхождения товара или произведенной конкретными производителями предусмотрена договором с третьим лицом (приобретателем продукции заказчика) либо законодательством либо в случаях осуществления закупки по отбору лизингодателя, проводимой после проведения лизингополучателем, являющимся организацией Корпорации, закупки по отбору поставщика предмета лизинга;

(7) в случаях, если конкретный товарный знак, знак обслуживания, патент, полезная модель, промышленный образец, наименование места происхождения товара или наименование производителя указаны в проектной документации, конструкторской документации (в том числе – путем указания технических условий) и их замена невозможна без внесения изменений в такую документацию;

(8) при приобретении товара только для целей последующей продажи в рамках осуществления заказчиком торговой деятельности без переработки и /или использования (потребления) этого товара в производственной деятельности заказчика.

64. Дополнить пунктом 10.3.7 следующего содержания (с последовательным изменением нумерации):

«10.3.7 В случае если в документации о закупке присутствует указание на товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования мест происхождения товара или наименования производителей, сопровождаемое словами «или эквивалент», в документации о закупке должны быть установлены:

(1) показатели продукции, в соответствии с которыми будет определяться эквивалентность, с учетом требований п. 10.3.2, 10.3.3 Положения;

(2) правила описания участником процедуры закупки в составе своей заявки предлагаемых параметров продукции;

(3) возможность предоставления участниками процедуры закупки альтернативных предложений.»;

65. В пунктах 10.6.2 – 10.6.5, 10.6.8, 10.6.9 перед словами «документации о закупке» или «документацией о закупке» дополнить соответственно словами «извещении,» или «извещением,» в зависимости от склонения;

66. Пункты 10.7.1 – 10.7.3 изложить в следующей редакции:

«10.7.1 При подготовке документации о закупке в обязательном порядке формулируются

требования к условиям исполнения договора в форме проекта договора, который включается в извещение, документацию о закупке.

10.7.2 Проект договора является неотъемлемой частью извещения, документации о закупке.

10.7.3 Проект договора не должен противоречить положениям извещения, документации о закупке»;

67. В пункте 10.7.4:

- 1) исключить слова «или»;
- 2) после слов «запрос предложений» дополнить словом «/тендер»;

68. В пункте 10.7.5:

- 1) исключить слова «или»;
- 2) после слов «запрос котировок» дополнить словом «/запрос цен»;

69. Подраздел 10.8 изложить в следующей редакции:

«10.8.1 При проведении любой конкурентной процедуры закупки в извещении, документации о закупке подлежат указанию сведения об НМЦ в одном из следующих вариантов:

- (1) сведения об НМЦ;
- (2) формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком контрагенту в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора;
- (3) цена единицы продукции и максимальное значение цены договора.

10.8.2 Размер НМЦ определяется в соответствии с методическими рекомендациями по определению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (Приложение 5).

10.8.3 В случае проведения процедуры закупки по нескольким лотам в извещении, документации о закупке сведения об НМЦ указывается для каждого лота отдельно.

10.8.4 НМЦ, установленная в извещении согласно подп. 10.8.1(1), 10.8.1(3) Положения, не должна отличаться от НМЦ, указанной в утвержденном РПЗ (ПЗ) более чем на 10% (десять процентов).

10.8.5 Сведения об НМЦ указываются в извещении, документации о закупке с учетом всех расходов, предусмотренных проектом договора, и налогов, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства.

10.8.6 НМЦ является конечной и не может быть превышена при заключении договора по итогам закупки.

10.8.7 Предложение участником процедуры закупки в составе заявки предложения о цене договора, превышающей размер НМЦ, является безусловным основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

10.8.8 В извещении, документации о закупке может быть предусмотрено право участника указать цену в рублях Российской Федерации либо в иностранных валютах, указанных в извещении, документации о закупке.»;

70. Пункт 10.9:

- 1) подпункт 10.9.1 изложить в следующей редакции:

«10.9.1 Требования к содержанию, форме и составу заявки устанавливаются в извещении, документации о закупке в порядке и объеме, предусмотренных разделами 12-15 Положения для соответствующих процедур закупок.»;

2) в подпункте 10.9.3 перед словами «документации о закупке» добавить словом «извещения,»;

71. Дополнить пункт 10.10.1 в следующей редакции (с последовательным изменением нумерации):

«10.10.1 При проведении конкурентных закупок обеспечение заявок не устанавливается, если НМЦ не превышает 5 000 000 рублей с НДС.»;

72. Пункт 10.10.1 изложить в следующей редакции:

«10.10.2 При проведении конкурентных способов закупки в электронной форме заказчик (организатор закупки) обязан установить требование об обеспечении участником процедуры закупки исполнения его обязательств, связанных с участием в процедуре закупки (обеспечение заявки) в случае, если НМЦ превышает 5 000 000 рублей с НДС, за исключением закупок, предусмотренных подразделом 19.11 Положения.»;

73. В пункте 10.10.7 слова «п. 10.10.4» заменить на слова «10.10.5»;

74. В пункте 10.10.8:

- 1) в подпункте (1) слова «об отказе от проведения» заменить словами «об отмене»;
- 2) подпункт (2) удалить с изменением дальнейшей нумерации;
- 3) в подпункте (3) перед словами «документацией о закупке», «документации о закупке» дополнить словом «извещением,», «извещения» в зависимости от склонения;

75. Дополнить пунктом 10.10.10 с изменением дальнейшей нумерации:

«10.10.10 Обеспечение заявки не возвращается в следующих случаях:

- (1) уклонение участника закупки от заключения договора;
- (2) отказ участника закупки от заключения договора;
- (3) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Положением, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).»;

82. В пунктах 10.11.4, 10.11.6, 10.11.8, 10.11.9 перед словами «документации о закупке» добавить слово «извещении,», или «извещения,» в зависимости от склонения;

76. Подпункт (2) пункта 10.12.1 изложить в следующей редакции:

«(2) к продукции (предмету закупки) (подраздел 10.3 Положения);»;

77. В пунктах 10.12.3, 10.12.4, 10.12.6, перед словами «документации о закупке» добавить слово «извещении,» или «извещения,» в зависимости от склонения;

78. В пунктах 10.13.3, 10.13.5, 10.13.6, 10.13.9, 10.13.10, 10.13.11, 10.13.12, 10.13.14, 10.13.15 перед словами «документации о закупке» или «документацией о закупке» добавить слово «извещении,»

или «извещением,», в зависимости от склонения;

79. В пункте 10.13.6:

- 1) удалить слово «или»;
- 2) после слов «запрос котировок» добавить слова «/запрос цен»;

80. В пункте 10.13.13 после слов «аукциона/редукциона» добавить слова «запроса котировок»;

81. Пункт 10.14.2 изложить в следующей редакции:

«10.14.2 Анонсирование закупки не осуществляется, если планируется проведение закрытой закупки в соответствии с подп. 7.24(1) Положения и может не осуществляться в случае, если планируется проведение закрытой закупки в соответствии с подп. 7.2.4(2), 7.2.5(1) (в части применения подп. 7.2.4(2), 7.2.5(2), 7.2.5(3) Положения.»;

82. Подпункт (3) пункта 10.14.3 изложить в следующей редакции:

«(3) планируемый период и официальный источник официального размещения извещения, документации о закупке»;

83. В пункте 10.16.2 после слов «для соответствующих» добавить слово «конкурентных»;

84. Пункт 11.1.1 изложить в следующей редакции:

«11.1.1 Проведение любой конкурентной процедуры закупки должно быть объявлено путем официального размещения извещения, документации о закупке в зависимости от способа закупки (за исключением закупок, указанных в п. 3.3.4 Положения).»;

85. В пункте 11.2.1 слова «п. 11.2.5» заменить на слова «п. 11.1.6»;

86. Дополнить пунктом 11.2.4 в следующей редакции (с последовательным изменением нумерации):

«11.2.4 При проведении закрытой процедуры закупки в электронной форме в соответствии с п. 3.3.2, 3.3.3 Положения документация о закупке размещается исключительно на сайте ЗЭТП в полном объеме в форме электронного документа без размещения сведений о закупке в ЕИС, на ЭТП, на сайте заказчика или иных открытых источниках информации.»;

87. Дополнить пунктом 11.2.7 в следующей редакции:

«11.2.7 При проведении запроса котировок в рамках настоящего подраздела под документацией о закупке понимается извещение.»;

88. В пунктах 11.3.1, 11.3.2 перед словами «документации о закупке» или «документацией о закупке» добавить слово «извещении,» или «извещением,» в соответствующем склонении;

89. В пунктах 11.5.1, 11.5.2 перед словами «документации о закупке» добавить слово «извещении,»;

90. В пунктах 11.6.1, 11.6.2 перед словами «документации о закупке» или «документацией о закупке» добавить слово «извещении,» или «извещением,» в соответствующем склонении;

91. Подпункт (4) пункта 11.6.1 изложить в следующей редакции:

«(4) поставщик, который обязан заключить договор – победитель, участник, занявший 2-е место (в случае уклонения победителя от заключения договора и по согласованию с ним), участник, занявший 3-е место (в случае уклонения победителя и участника, занявшего 2-е место от заключения договора, и по согласованию с ним), либо единственный участник конкурентного способа закупки, в отношении которого принято соответствующее решение;»;

92. В пунктах 11.7.3 перед словами «документации о закупке» добавить слово «извещении,»;

93. Подпункты (7) – (16) пункта 11.8.1 изложить в следующей редакции:

«(7) по окончании срока подачи заявок на конкурентный способ закупки (п. 12.7.5, 12.11.15, 13.8.2, 13.12.17, 14.8.5, 14.12.17, 15.7.3 Положения), не подано ни одной заявки;

(8) по окончании срока подачи заявок на конкурентный способ закупки (п. 12.7.5, 12.11.15, 13.8.2, 14.8.5, 14.12.17, 15.7.3 Положения) подана только одна заявка;

(9) по результатам рассмотрения заявок (отборочная стадия), поданных на конкурентный способ закупки (п. 12.8.8, 14.9.8, 15.8.7 Положения), ЗК принято решение о признании всех поданных заявок несоответствующими требованиям документации о закупке;

(10) по результатам рассмотрения заявок (отборочная стадия), поданных на конкурентный способ закупки (п. 12.8.8, 14.9.8, 15.8.7 Положения), ЗК принято решение о признании только одной заявки соответствующей требованиям документации о закупке;

(11) по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе / редукционе, проводимом на общем основании, по результатам рассмотрения первых частей заявок конкурса, аукциона, запроса предложений, проводимых только у субъектов МСП, ЗК принято решение об отказе в допуске всем участникам процедуры закупки, подавшим заявки (п. 13.8.11, 12.11.24, 13.12.26, 14.12.26, 15.11.15 Положения);

(12) по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе / редукционе, проводимых на общих основаниях, по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, участниками которых являются только субъекты МСП, ЗК принято решение о допуске к участию в аукционе / редукционе только одного участника процедуры закупки (п. 13.8.11, 12.11.24, 13.12.26, 14.12.26, 15.11.15 Положения);;

(13) в ходе проведения аукциона / редукциона не было сделано ни одного предложения о цене договора (п. 13.9.8 Положения);

(14) в ходе проведения аукциона / редукциона было сделано только одно предложение о цене договора (п. 13.9.8 Положения);

(15) по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе / редукционе, проводимых на общих основаниях или на участие в конкурсе, запросе предложений, участниками которых являются только субъекты МСП ЗК принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией о закупке, всех вторых частей заявок на участие в аукционе /

редукционе, конкурсе, запросе предложений (п. 13.10.8, 12.11.33, 14.12.34 Положения);

(16) по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе / редукционе ЗК принято решение о соответствии требованиям документации о закупке только одной второй части заявки на участие в аукционе / редукционе (п. 13.10.8, 12.11.33, 14.12.34 Положения);

94. В подпункте 11.8.7 слова «п.п. 11.7.4, 12.8.11, 13.10.12, 14.8.11, 15.9.8 Положения)» заменить на слова «п. 11.7.4, 12.8.11, 13.10.12, 14.9.11, 15.9.8;»;

95. В подпункте 11.8.8 слова «14.8» заменить на слова «14.9»;

96. Подразделы 12.1., 12.2. изложить в следующей редакции:

«12.Порядок проведения конкурса

12.1.Общие положения

12.1.1 Порядок проведения конкурса, предусмотренный настоящим разделом, применяется к процедуре одноэтапного конкурса в электронной форме (далее – конкурс), проводимого заказчиками I группы на общих основаниях, заказчиками II группы. При проведении конкурса только у субъектов МСП учитываются нормы, предусмотренные подразделом 12.11, 19.16 Положения.

12.1.2 При проведении конкурса могут быть применены дополнительные элементы (Приложение 4), при этом конкурс с применением дополнительных элементов не является отдельным и самостоятельным способом закупки.

12.2 Извещение о проведении конкурса

12.2.1 Официальное размещение извещения осуществляется организатором закупки в сроки, установленные Приложением 2.

12.2.2 Срок подачи заявок исчисляется со дня, следующего за днем официального размещения извещения. Окончанием срока подачи заявок является наступление указанных в извещении даты и времени открытия доступа к поданным заявкам.

12.2.3 В извещении должны быть указаны следующие сведения:

(1) способ осуществления закупки, включая форму закупки и используемые дополнительные элементы (в случае их применения) (разделы 7 – 8 Положения, Приложение 3, Приложение 4);

(2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, включая указание контактного лица;

(3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора закупки (в случае привлечения), включая указание контактного лица;

(4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона специализированной организации (в случае привлечения), включая указание контактного лица;

(5) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(6) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки с учетом

требований п. 10.3.5 Положения (при проведении конкурса заказчиками I группы) или 10.3.6 Положения (при поведении конкурса заказчиками II группы) (при необходимости);

(7) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

(8) сведения об НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

(9) срок, место и порядок представления документации о закупке;

(10) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки), место их подачи и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);

(11) информация о форме, размере и сроке предоставления обеспечения заявки (если требуется);

(12) дата рассмотрения заявок;

(13) дата оценки и сопоставления, подведения итогов закупки;

(14) срок заключения договора после определения победителя закупки;

(15) срок, в который организатор закупки вправе отменить закупку без каких-либо последствий;

(16) иные сведения.

12.2.4 Особенности установления в извещении сведений об НМЦ при проведении закупок устанавливаются подразделом 10.8 Положения.

12.2.5 В случае если сведения, предусмотренные п. 12.2.3 Положения, в связи с их значительным объемом и / или сложностью невозможно указывать в извещении, допускается ссылка на документацию о закупке.»

97. В пункте 12.3.6:

1) подпункт (5) изложить в следующей редакции:

«(5) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки с учетом требований п. 10.3.5 Положения (при проведении конкурса заказчиками I группы) или 10.3.6 Положения (при поведении конкурса заказчиками II группы) (при необходимости);»;

2) подпункт (11) изложить в следующей редакции:

«(11) сведения об НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;»;

3) подпункт (14) изложить в следующей редакции:

«(14) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапе закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки) с учетом п. 12.2.2 Положения;»;

4) дополнить подпунктом 16 (с последовательным изменением нумерации):

«(16) требования к участникам процедуры закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и(или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их

соответствия установленным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;»;

5) подпункты (17), (19), (20), (25) изложить в следующей редакции:

(17) формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока представления участникам процедуры закупки разъяснений положений извещения, документации о закупке;

(19) дата рассмотрения заявок участников процедуры закупки, подведения итогов закупки (этапов закупки);

(20) порядок рассмотрения заявок, в том числе основания для отказа в допуске к участию в закупке; порядок подведения итогов закупки (этапа закупки);

(25) срок и порядок отмены закупки;»

98. В 12.3.9 после слова «документации» добавить слова «о закупке»;

99. Пункты 12.4.1, 12.4.2 изложить в следующей редакции:

«12.4.1 Поставщик, заинтересованный в предмете закупки, вправе направить организатору закупки посредством программных и технических средств ЭТП (при условии аккредитации поставщика на ЭТП) запрос о разъяснении положений извещения, документации о закупке в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок. При этом функционал ЭТП должен обеспечивать конфиденциальность сведений о лице, направившем запрос.

12.4.2 Ответ на запрос, поступивший в сроки, установленные в п. 12.4.1 Положения, организатор закупки обязуется официально разместить в тех же источниках, что и извещение и документацию о закупке, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса и не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок. Организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения по запросам, поступившим с нарушением сроков, установленных в п. 12.4.1 Положения.»;

100. Пункт 12.4.5 изложить в следующей редакции:

«12.4.5 Разъяснение положений документации о закупке не должно менять предмет закупки и существенные условия проекта договора.»;

101. Название подраздела 12.5 изложить в следующей редакции:

«12.5 12.5 Внесение изменений в извещение, документацию о закупке»;

102. Дополнить пунктом 12.5.3 (с последовательным изменением нумерации);

«12.5.3 В случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС или на сайте заказчика указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного извещением, документацией о закупке на основании норм Положения.»;

103. Дополнить пунктом 12.6.16;

«Указание цены заявки в специальных электронных формах на ЭТП не является отдельным ценовым предложением.»;

104. В пункте 12.6.19 слова «п. 20.2.17» заменить на слова «п. 20.2.18»;

105. Пункт 12.7.4 изложить в следующей редакции:

«12.7.4 В протокол открытия доступа к поданным заявкам включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (5) дата и время проведения процедуры открытия доступа к поданным заявкам;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) количество поданных заявок, а также время и дата регистрации каждой такой заявки;
- (8) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, подавших заявки;
- (9) предлагаемая участником процедуры закупки цена договора или цена за единицу продукции (подраздел 19.15 Положения);
- (10) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания;
- (11) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.»;

106. В пункте 12.7.5 исключить слова «; при этом в протокол открытия доступа к поданным заявкам вносится соответствующая информация»;

107. В пункте 12.8.5 после слов «подп. 12.6.9(10)» добавить слова «12.6.10(9)»;

108. Пункт 12.8.7 изложить в следующей редакции:

«12.8.7 В ходе проведения рассмотрения заявок проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения заявок. В этот протокол включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ;
- (5) сведения об объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (6) дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок;
- (7) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (8) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов

ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(9) количество поданных заявок на участие в закупке (этапе закупки), а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

(10) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;

(11) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки каждого участника процедуры закупки принятого решения о допуске к участию в закупке и о признании участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;

(12) решение о проведении или не проведении переторжки (п. 8.5.5 Положения);

(13) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(14) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;

(15) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.»;

109. В пункте 12.8.8 исключить слова «; при этом в протокол рассмотрения заявок вносится соответствующая информация»;

110. В пункте 12.8.11 слово «пп.» заменить на слово «подп.»;

111. В пункте 12.9.2 первое предложение изложить в следующей редакции:

«12.9.2 Заявке, которая соответствует требованиям документации о закупке и набрала наибольшее итоговое значение в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, указанными в документации о закупке, присваивается первый номер.»;

112. Пункт 12.9.3 изложить в следующей редакции:

«12.9.3 Дата оценки и сопоставления заявок (подведения итогов закупки) устанавливается в извещении и документации о закупке»;

113. Пункт 12.9.5 изложить в следующей редакции:

«12.9.5 При проведении оценки и сопоставления заявок ЗК оформляется протокол по итогам закупки (итоговый протокол), который должен содержать следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ;

(5) дата проведения процедуры оценки и сопоставления заявок (подведения итогов закупки);

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие кворума для принятия решения;

- (8) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, заявки которых оценивались;
- (10) в случае проведения переторжки – окончательные цены заявок по результатам переторжки;
- (11) результаты оценки и сопоставления каждой заявки с указанием итогового присвоенного балла с указанием количества заявок, который были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;
- (12) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке порядковые номера заявок/окончательных предложений в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условиях исполнения договор;
- (13) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор¹², а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;
- (14) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (15) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания;
- (16) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (17) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.»

¹² Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и/или ЕИС и/или официального сайта Заказчика.»;

114. Пункт 12.9.7 изложить в следующей редакции:

«12.9.7 Любой участник закупки после официального размещения итогового протокола вправе направить организатору закупки посредством функционала ЭТП запрос о разъяснении результатов оценки и сопоставления относительно своей заявки.»;

115. Раздел 12.10 изложить в следующей редакции:

«12.10 Отмена конкурса

12.10.1 Решение об отмене конкурса может быть принято в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок при условии наличия соответствующего указания в извещении, а в случае отсутствия такой информации в извещении – не позднее чем за 30 (тридцать) дней до подведения итогов закупки (кроме случая, предусмотренного п. 12.10.4 Положения).

12.10.2 Основаниями для принятия решения, указанного в п. 12.10.1 Положения, могут быть:

- (1) изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;
- (2) изменение потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции;

(3) при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки;

(4) необходимость исполнения предписания контролирующих органов, и / или вступившего в законную силу судебного решения, и / или рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией по рассмотрению жалоб;

(5) существенные ошибки, допущенные при подготовке извещения и / или документации о закупке;

(6) изменение норм законодательства.

12.10.3 Решение об отмене закупки включает в себя основание для принятия решения и оформляется в виде извещения об отмене закупки, подписываемого председателем ЗК или лицом, исполняющим его функции. В день принятия решения извещение об отмене закупки официально размещается в открытых источниках.

12.10.4 Решение об отмене определения поставщика может быть принято в любое время после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок и до заключения договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

12.10.5 Организатор закупки, принявший решение об отмене закупки / отмене определения поставщика с соблюдением требований, установленных Положением, не несет ответственности за причиненные участникам убытки.»;

116. Дополнить подразделом 12.11 следующего содержания:

«12.11 Особенности проведения конкурса, участниками которого являются только субъекты МСП

12.11.1 Официальное размещение извещения и документации о закупке осуществляется организатором закупки в сроки, установленные Приложением 2.

12.11.2 В извещении должны содержаться сведения, указанные в п. 12.2.3 Положения, а также информация о проведении каждого этапа и сроков их проведения.

12.11.3 Документация о закупке должна содержать сведения, указанные в подразделе 12.3 Положения, с учетом следующего:

(1) указывается информация о проведении этапов, предусмотренных в п. 12.11.35 Положения, порядке и сроках проведения каждого этапа;

(2) указывается информация об однократном проведении соответствующего этапа;

(3) указывается информация о формировании протокола по результату проведения каждого этапа закупки;

(4) исключается информация о проведении переторжки (подп. 12.3.6(21) Положения).

12.11.4 При установлении в извещении, документации о закупке требования об обеспечении заявки дополнительно к условиям, предусмотренным в подразделе 10.10 Положения, в документации о закупке устанавливается требование о необходимости открытия участником закупки специального банковского счета.

12.11.5 Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки, подлежат перечислению на расчетный счет заказчика, указанный в извещении, в документации о закупке в любом из следующих случаев:

(1) уклонения, в том числе непредоставления заказчику до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в извещении, документации о закупке было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);

(2) уклонения, в том числе предоставления с нарушением установленных в извещении, документации о закупке условий, до заключения договора обеспечения исполнения обязательств

по договору (если в извещении, документации о закупке было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);

(3) отказа участника закупки заключить договор с заказчиком.

12.11.6 В случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС или на сайте заказчика указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного извещением, документацией о закупке на основании норм Положения.

12.11.7 Заявка участника состоит из 2-х частей и ценового предложения. Обе части заявки заполняются и подаются одновременно; ценовое предложение подается одновременно с первой и второй частями заявки, а при установлении в документации о закупке возможности подать дополнительное ценовое предложение при проведении указанного в подп. 12.11.35(5) Положения этапа, дополнительное ценовое предложение подается отдельно в сроки, установленные для подачи такого предложения.

12.11.8 Первая часть заявки может быть подана повторно в следующих случаях:

(1) при внесении участником изменений в заявку по собственной инициативе;

(2) в связи с изменением извещения, документации о закупке;

(3) в связи с уточнением извещения, документации о закупке при проведении этапа, указанного в подп. 12.11.35(1) или 12.11.35(2) Положения.

12.11.9 Первая часть заявки должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с извещением и документацией о закупке. Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике закупки и его соответствии единым квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке (подп. 12.11.35(4) Положения).

12.11.10 Первая часть заявки на участие должна включать в себя:

(1) декларацию участника процедуры закупки о полном и безоговорочном согласии с Регламентом ЭТП, Положением, условиями документации о закупке;

(2) обязательство участника процедуры закупки заключить договор по итогам закупки в случае признания за ним права на заключение такого договора;

(3) согласие участника процедуры закупки на поставку продукции на условиях проекта договора со всеми приложениями к нему, представленного в составе документации о закупке;

(4) декларацию участника процедуры закупки о наличии у него специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов, в случае если в соответствии с законодательством для поставки продукции требуется наличие таких документов и перечень таких документов указан в документации о закупке;

(5) предложение участника в отношении предмета закупки, подготовленное в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленным в документации о закупке;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров установленным в соответствии с законодательством требованиям, в случае если для поставки товара требуется наличие таких документов и их перечень указан в документации о закупке (только при закупке товаров);

(7) в случае если предмет закупки является сложным (заключение договоров жизненного цикла, договоров на выполнение работ «под ключ», на выполнение НИР, ОКР и др.), в документации о закупке может быть установлено требование о предоставлении документов и сведений о предлагаемом порядке исполнения договора, применяемых методах и подходах к исполнению договора, способах достижения заявленных в документации о закупке качественных показателей предмета закупки;

(8) участники процедуры закупки в составе первой части заявки на участие в закупке не должны подавать документы на фирменном бланке или иным образом указывать сведения, идентифицирующие их (наименование, адрес места нахождения, номер контактного телефона,

адрес электронной почты, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и т.п.).

12.11.11 Вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения (кроме случаев, предусмотренных п. 12.11.12 Положения):

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копии учредительных документов в действующей редакции (для участника процедуры закупки – юридического лица);

(4) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по подпункту – руководитель)). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с законодательством. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

(5) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(6) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(7) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки единым квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке (подп. 12.11.35(4) Положения) и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике

закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(9) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения, если требование о необходимости его наличия установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(10) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, либо копия такого решения, если требование о его наличии установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(11) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть представлены документы, указанные в подп. 12.11.11(1) – 12.11.11(10) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке;

(12) предложение участника закупки либо, если проводились этапы, предусмотренные подп. 12.11.35(1) или 12.11.35(2) Положения, окончательное предложение участника закупки о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, оказания услуги и об иных условиях исполнения договора, если были проведены.

12.11.12 В случае, если НМЦ не превышает 10 000 000 рублей с НДС вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения:

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального

предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копия доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица, оформленная в соответствии с законодательством (в случае, если от имени участника процедуры закупки действует лицо, не являющееся руководителем; при этом в случае, если указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица);

(4) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(5) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки единым квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке (подп. 12.11.35(4) Положения) и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(7) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(8) декларация участника процедуры закупки о соблюдении им порядка совершения сделки, установленного законодательством, в случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований;

(9) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть представлены документы, указанные в подп. 12.11.12(1) – 12.11.12(8) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке;

(10) предложение участника закупки либо, если проводились этапы, предусмотренные подп. 12.11.35(1) или 12.11.35(2) Положения, окончательное предложение участника закупки о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, оказания услуги и об иных условиях исполнения договора, если были проведены.

12.11.13 Открытие доступа к поданным первым частям заявок осуществляется в установленном в документации о закупке время. Открытие доступа ко всем поданным первым частям заявок осуществляется одновременно. При этом оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность сведений о наименовании таких участников, в том числе сведений,

указанных в сертификатах ключей ЭП, которыми подписаны заявки и входящие в них электронные документы. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам заседание ЗК не проводится.

12.11.14 Первые части заявок направляются оператором ЭТП организатору закупки:

(1) не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного извещением, документацией о закупке;

(2) при проведении этапа, указанного в подп. 12.11.35(1) или 12.11.35(2) Положения, - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного уточненным извещением, уточненной документацией о закупке.

12.11.15 По результатам открытия доступа к поданным первым частям заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если не подано ни одной заявки (первой ее части) или по окончании срока подачи заявок подана только одна первая часть заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по основаниям, указанным в подп. 11.8.1(7), 11.8.1(8) Положения, установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

12.11.16 В случае если закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка (подп. 11.8.1(8) Положения), оператор ЭТП открывает организатору закупки доступ к первой и второй части такой заявки одновременно.

12.11.17 Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке осуществляется ЗК в сроки, установленные извещением и документацией о закупке.

12.11.18 В рамках рассмотрения первых частей заявок ЗК принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям заказчика на основании установленных в документации о закупке измеряемых критериев отбора.

12.11.19 Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям документации о закупке, допускаются к проведению процедуры закупки и признаются участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям заказчика, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.

12.11.20 В ходе проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок, в том числе с учетом окончательных предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях выполнения договора, ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

(1) проверку состава и содержания первой части заявки на соответствие требованиям документации о закупке;

(2) проверку соответствия предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;

(3) проверку соблюдения порядка описания продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке;

(4) принятие решения о допуске или об отказе в допуске участников процедуры закупки к участию в закупке и о признании их участниками закупки в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке.

12.11.21 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) непредоставление в составе первой части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке; нарушение требований документации о закупке к содержанию первой части заявки;

(2) указание в первой части заявки сведений об участнике закупке;

(3) указание в первой части заявки сведений о ценовом предложении участника закупки;

(4) несоответствие предлагаемой продукции и/или условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;

(5) несоблюдение требований документации о закупке к описанию продукции, предлагаемой к поставке в составе первой части заявки на участие в закупке;

(6) наличие в составе первой части заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

12.11.22 Отклонение заявки участника процедуры закупки по основаниям, не предусмотренным в п. 12.11.21 Положения, не допускается. Не допускается отклонение заявки участника процедуры закупки в связи с несоответствием сведений, предусмотренных подп. 12.11.21(5) Положения, требованиям документации о закупке, в случае если из содержания первой части заявки участника закупки представляется возможным установить соответствие предложения участника в отношении предмета закупки требованиям документации о закупке.

12.11.23 В ходе процедуры рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения первых частей заявок, в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок, а в случае проведения этапа, предусмотренного в подп. 12.11.35(1) или 12.11.35(2) Положения, - рассмотрение уточненных предложений (с учетом ранее поданных первых частей заявок, новых заявок;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных первых частей заявок, время и дата регистрации каждой такой заявки, а в случае проведения этапа, предусмотренного в подп. 12.11.35(1) или 12.11.35(2) Положения, - аналогичная информация об уточненных предложениях, новых заявках;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;
- (10) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки принятого решения о допуске участника процедуры закупки к участию в закупке и признании его участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;
- (11) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;
- (12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

12.11.24 По результатам рассмотрения первых частей заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение об отклонении заявок всех участников процедуры закупки либо о допуске к участию в закупке заявки только 1 (одного) участника процедуры закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся на указанных основаниях установлены в п. 11.8.6 либо 11.8.9 Положения соответственно.

12.11.25 Любой участник процедуры закупки после официального размещения протокола рассмотрения первых частей заявок вправе направить организатору закупки посредством функционала ЭТП запрос о разъяснении результатов рассмотрения относительно своей заявки. Организатор закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику процедуры закупки соответствующие разъяснения. Не предоставляются разъяснения результатов рассмотрения заявок в отношении иных участников процедуры закупки.

12.11.26 После официального размещения протокола рассмотрения первых частей заявок оператор ЭТП направляет организатору закупки вторые части заявок и ценовые предложения участников. Вторые части заявок и ценовые предложения участников, отклоненных

от участия в закупке, остаются конфиденциальными и не направляются оператором ЭТП организатору закупки.

12.11.27 Рассмотрение вторых частей заявок и ценовых предложений осуществляется в установленном в извещении и документации о закупке срок.

12.11.28 В ходе проведения процедуры рассмотрения вторых частей заявок и ценовых предложений ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

(1) проверку состава и содержания второй части заявки на соответствие требованиям документации о закупке;

(2) проверку участника закупки (в том числе всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки) на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке;

(3) принятие решения о соответствии или о несоответствии участников закупки требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, установленными в документации о закупке;

(4) проверку ценового предложения на предмет его соответствия требованиям, установленным в разделе 10.8 Положения;

(5) принятие решения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке и признании участников процедуры закупки.

12.11.29 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) непредоставление в составе второй части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке; нарушение требований документации о закупке к содержанию второй части заявки;

(2) несоответствие участника закупки требованиям документации о закупке, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям документации о закупке;

(3) указание во второй части заявки сведения о ценовом предложении участника закупки;

(4) несоответствия цены заявки ценового предложения требованиями, установленным в разделе 10.8 Положения;

(5) наличие в составе заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

12.11.30 Отклонение заявки участника закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 12.11.29 Положения, не допускается.

12.11.31 После официального размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок и получения от оператора ЭТП протокола сопоставления ценовых предложений участников закупки, подлежит формированию протокол по итогам закупки (итоговый протокол), в который включаются сведения, указанные в п. 12.11.32 Положения.

12.11.32 В ходе процедуры рассмотрения вторых частей заявок и ценовых предложений проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом по итогам закупки (итоговым протоколом), в который включаются следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ;

(5) дата и время проведения процедуры рассмотрения и оценки заявок;

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(8) количество поданных вторых частей заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

(9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, вторые части заявок

которых были рассмотрены;

(10) сведения о ценовых предложениях участников закупки, вторые части заявок которых были рассмотрены;

(11) в отношении каждой заявки указывается принятое решение о соответствии или о несоответствии участников закупки требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке;

(12) основания признания вторых частей заявок и ценовых предложений участников закупки несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке с указанием количества заявок, который были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;

(13) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке;

(14) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор¹³, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;

(15) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(16) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;

(17) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(18) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

¹³ Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и / или ЕИС и / или официального сайта Заказчика.

12.11.33 По результатам рассмотрения и оценки процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение о несоответствии требованиям документации о закупке всех вторых частей заявок или ценовых предложений либо о соответствии только 1 (одной) второй части заявки или ценового предложения. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по указанным основаниям установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

12.11.34 Заявке, которая соответствует требованиям документации о закупке и набравшая наибольшее итоговое значение в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, указанными в документации о закупке, присваивается первый номер. Присвоение последующих номеров осуществляется ЗК по мере уменьшения степени предпочтительности представленных участниками закупки предложений. В случае если нескольким заявкам были присвоены одинаковые итоговые значения победителем закупки признается участник закупки, предложивший наименьшую цену договора (цену за единицу продукции). В случае, если несколько заявок имеют одинаковую цену договора (цену за единицу продукции) и получили одинаковый итоговый рейтинг, победителем закупки признается участник закупки, заявка которого была подана ранее.

12.11.35 При проведении конкурса могут быть применены следующие этапы:

(1) до окончания срока подачи заявок: обсуждение с участниками закупки функциональных характеристик (потребительных свойств) товаров, работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях их уточнения в извещении, документации о закупке, проекте договора;

(2) после окончания срока подачи заявок и предварительного рассмотрения первых частей заявок, но до оценки заявок: обсуждение заказчиком предложений участников о предложенных ими функциональных характеристик (потребительных свойств) товаров, качестве работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях их уточнения в извещении,

документации о закупке, проекте договора;

(3) после окончания срока подачи заявок и до определения победителя закупки: рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками заявок, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

(4) после рассмотрения вторых частей и получения от участников закупки ценовых предложений, в том числе окончательных, и до определения победителя закупки: проведение квалификационного отбора участников;

(5) до проведения квалификационного отбора (если проводился), до определения победителя закупки: сопоставление дополнительных ценовых предложений участников о снижении цены договора расходов на эксплуатацию и ремонт товара, использование результатов работ, услуг.

12.11.36 Этапы, предусмотренные в п. 12.11.35 Положения, могут быть проведены однократно и в предусмотренной Положением последовательности.

12.11.37 Не допускается одновременное проведение этапов, указанных в подп. 12.11.35(1) и 12.11.35(2) Положения.

12.11.38 При проведении этапа, указанного в подп. 12.11.35(1) Положения:

(1) до окончания срока подачи заявок в сроки, установленные извещением, и в порядке, установленном в документации о закупке, осуществляется обсуждение с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях их уточнения в извещении, документации о закупке, проекте договора;

(2) по результату обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, работ, услуг и иных условий исполнения договора формируется протокол в соответствии с п. 12.11.39 Положения, с указанием информации:

(а) о принятом заказчиком решении о необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке, включая проект договора;

(б) о том, что заявки, полученные до проведения этапа, не могут быть отклонены;

(3) официальное размещение протокола в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания такого протокола;

(4) по результату проведения этапа формируется уточненное извещение и документация о закупке, в которых, в том числе, указывается:

(а) уточненные функциональные характеристики (потребительские свойства) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора;

(б) информация о времени и сроках подачи окончательных предложений с учетом уточненных требований, установленных в извещении, документации о закупке;

(в) информация о праве участников закупки, подавших заявки до проведения этапа, подать окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора: одно окончательное предложение и одно новое ценовое предложение в отношении каждого предмета лота с даты официального размещения уточненного извещения и документации о закупке до установленных в них даты и времени окончания срока подачи окончательного предложения;

(5) уточненное извещение и документация о закупке размещаются в сроки, установленные в п. 12.11.6 Положения;

или

(2) по результату обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, работ, услуг и иных условий исполнения договора формируется протокол в соответствии с п. 12.11.39 Положения, с указанием информации об отсутствии необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке,

включая проект договора, в части установления функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора;

(3) официальное размещение протокола в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания такого протокола;

(4) не подлежат формированию уточненные версии извещения и документации о закупке, а заявки подлежат подаче в срок, указанный в извещении и документации о закупке.

12.11.39 По итогам проведения этапа, предусмотренного подп. 12.11.35(1), составляется протокол, который должен содержать следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ;

(5) сведения об объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(8) дата окончания срока подачи заявок;

(9) решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойствах) закупаемых товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора либо отсутствии необходимости такого уточнения;

(10) информация о том, что поданные до проведения этапа, не могут быть отклонены;

(11) срок для размещения уточненного извещения и документации о закупке (при принятии соответствующего решения);

(12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

12.11.40 При проведении этапа, указанного в подп. 12.11.35(2) Положения:

(1) в документации о закупке дополнительно указывается следующая информация:

(а) о проведении этапа и условиях проведения этапа;

(б) о праве участника закупки не подавать уточненное предложение после проведения этапа, что является его отказом от участия в закупке;

(в) сроки и порядок проведения этапа;

(г) порядок информирования участников закупки, подавших заявки, об обсуждении в сроки, установленные в извещении, предложенных ими функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора;

(д) условие об обсуждении предложенных участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора в электронной форме с участниками, соответствующими требованиям, указанным в извещении, документации о закупке;

(е) условие, что при принятии решения о проведении обсуждения протокол рассмотрения первых частей заявок не подлежит формированию и официальному размещению;

(2) по результату обсуждения предложенных участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг и иных условий исполнения договора формируется протокол в соответствии с п. 12.11.41 Положения с указанием информации:

(а) о принятом заказчиком решении о необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке, включая проект договор;

(б) о том, что заявки, полученные до проведения этапа, не могут быть отклонены;

(3) официальное размещение протокола в сроки, установленные Положением;

(4) по результату проведения этапа формируются уточненные извещение и

документация о закупке, в которых, в том числе, указывается:

(а) уточненные функциональные характеристики (потребительские свойства) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора;

(б) информация о времени и сроках подачи окончательных предложений с учетом уточненных требований, установленных в извещении, документации о закупке;

(в) информация о праве участников закупки, подавших заявки до проведения этапа, подать окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора: одно окончательное предложение и одно новое ценовое предложение в отношении каждого предмета лота с даты официального размещения уточненных извещения и документации о закупке до установленных в них даты и времени окончания срока подачи окончательного предложения;

(г) информация о праве участников процедуры закупки, ранее не подававших заявки на участие в закупке, подавать заявки на участие в закупке в порядке и сроки, установленные уточненным извещением и документацией о закупке;

(5) уточненные извещение и документации о закупке размещаются в сроки, установленные Приложением 2 Положения;

(6) после окончания срока подачи заявок осуществляется рассмотрение заявок с учетом первоначально полученных заявок и окончательных предложений;

(7) участник закупки имеет право отказаться от дальнейшего участия в закупке, подтверждением чего является непредоставление им окончательного предложения в сроки, установленные уточненным извещением и документацией о закупке

или

(3) по результату обсуждения предложенных участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора формируется протокол в соответствии с п. 12.11.41, в котором дополнительно указывается с информация об отсутствии необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке относительно функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора;

(4) официальное размещение протокола в сроки, установленные Положением;

(5) заявки на участие в закупке могут быть поданы окончания срока, установленного извещением и документацией о закупке;

(6) заявки, полученные от участника закупки до проведения этапа и официального размещения протокола, являются окончательными и рассматриваются в соответствии с условиями документации о закупке.

12.11.41 По итогам проведения этапа, предусмотренного подп. 12.11.35(2) Положения, протокол должен содержать следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ;

(5) сведения об объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(8) дата окончания срока подачи заявок;

(9) решение о необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке, включая проект договора, по результатам обсуждения функциональных характеристик (потребительских свойствах) закупаемых товаров, качества работ, услуг иных условий исполнения

договора либо отсутствии необходимости такого уточнения;

(10) информация о том, что поданные заявки не могут быть отклонены;

(11) срок для размещения уточненного извещения и документации о закупке (при принятии соответствующего решения);

(12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

12.11.42 Этап, предусмотренный подп. 12.11.35(3) Положения, проводится исключительно при условии проведения этапа, предусмотренного в подп. 12.11.35(1) или 12.11.35(2) Положения. По итогам проведения этапа, предусмотренного подп. 12.11.35(3) Положения, подлежит формированию протокол рассмотрения первых частей заявок. В протокол включаются сведения, указанные в п. 12.11.23 Положения, и в котором фиксируется информация о подаче и рассмотрению окончательных предложений, новых заявок.

12.11.43 При проведении этапа, предусмотренного подп. 12.11.35(4) Положения:

(1) проведение этапа допускается при проведении закупок, указанных в п. 10.4.6 Положения;

(2) в документации о закупке устанавливается:

(а) информация о возможности проведения этапа и порядок его проведения;

(б) единые квалификационные требования к участникам закупки и условия допуска / отклонения заявок;

(в) условие о включении участником закупки в состав второй части заявки информация и документов, подтверждающих соответствие участника единым квалификационным требованиям;

(г) условие, что этап не может быть проведен ранее проведения этапа, предусмотренного подп. 12.11.35(5) Положения, если такой этап предусмотрен;

(д) условие, что если предусмотрен этап проведения квалификационного отбора (подп. 12.11.35(4) Положения) и не предусмотрен этап, указанный в подп. 12.11.35(5) Положения, то информация о ценовых предложениях участников закупки, не отклоненных от участия в закупке, в виде протокола сопоставления ценовых предложений передается оператором ЭТП организатору закупки одновременно с передачей вторых частей заявки;

(е) условие об отклонении заявок участников, не соответствующих единым квалификационным требованиям;

(3) по результатам проведения этапа формируется протокол в соответствии с п. 12.11.46 Положения, в котором указывается в отношении каждой заявки каждого участника процедуры закупки принятое решение о допуске к участию в закупке и о признании участником закупки либо об отклонении в участии в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке.

12.11.44 Рассмотрение вторых частей заявок осуществляется в установленный в извещении и документации о закупке срок.

12.11.45 При проведении этапа, предусмотренного подп. 12.11.35(4) Положения, ЗК осуществляет действия и принимает решения, указанных в п. 12.11.28, 12.11.29, 12.11.30 Положения. После рассмотрения вторых частей заявок и получения от оператора ЭТП протокола сопоставления ценовых предложений участников закупки, подлежит формированию протокол по итогам закупки (итоговый протокол), в который включаются сведения, указанные в п. 12.11.31 Положения.

12.11.46 Протокол по итогам закупки после проведения этапа, указанного в подп. 12.11.35(4) Положения, должен содержать следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ;

- (5) дата проведения процедуры оценки и сопоставления заявок (подведения итогов закупки);
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, заявки которых были рассмотрены;
- (10) сведения о ценовых предложениях участников закупки;
- (11) в отношении каждой заявки указывается принятое решение о соответствии или о несоответствии участников закупки требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке;
- (12) основания признания заявок на основании полученных ценовых предложений участников закупки несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке с указанием количества заявок, который были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;
- (13) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке (порядковые номера заявок/окончательных предложений в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условиях исполнения договора);
- (14) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор¹⁴, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;
- (15) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (16) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;
- (17) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (18) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

¹⁴ Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и / или ЕИС и / или официального сайта Заказчика.12.11.47 ЗК формируется протокол по итогам закупки в течение 1 (одного) рабочего дня при выполнении совокупности следующих условий:

- (1) официального размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок;
- (2) направления посредством функциональности ЭТП организатору закупки информации о ценовом предложении каждого участника;
- (3) размещения оператором ЭТП сформированного посредством функциональности ЭТП протокола сопоставления ценовых предложений участников.

12.11.48 При проведении этапа, предусмотренного подп. 12.11.35(5) Положения:

- (1) в документации о закупке указываются, в том числе, следующие сведения:
 - (а) информация о возможности проведения этапа и порядок его проведения, в том числе условие, что этап проводится до этапа квалификационного отбора (подп. 12.11.35(4) Положения), а если этап квалификационного отбора не проводился, то условие о возможности подать дополнительное ценовое предложение после рассмотрения вторых частей заявок и ранее поданного ценового предложения и в соответствии с регламентом ЭТП;
 - (б) время начала проведения этапа устанавливается оператором ЭТП, ЗЭТП в

соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик, и продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет 3 часа;

(в) участники закупки информируются о наименьшем ценовом предложении из всех полученных и допущенных предложений участников посредством функциональности ЭТП, ЗЭТП;

(г) о праве участников закупки подать 1 (одно) дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного таким участником одновременно с заявкой либо с окончательным предложением (при условии проведения этапа, предусмотренного подп. 12.11.35(1) или 12.11.35(2) Положения);

(д) о праве участника закупки не подавать дополнительное ценовое предложение и условие, что в этом случае его заявка продолжает действовать с ценовым предложением, поданным ранее.

(2) этап не проводится в случаях, когда цена заявки участника не может быть ниже размеров тарифов, ценовых ставок (в том числе ставки величины страховой премии), определяемых требованиями законодательства.

12.11.49 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) несоответствия цены заявки ценового предложения требованиями, установленным в разделе 10.8 Положения;

(2) наличие в ценовом предложении недостоверных сведений.

12.11.50 По результатам этапа посредством функциональности ЭТП, формируется протокол сопоставления дополнительных ценовых предложений и ранее поданных ценовых предложений участников, если участники закупки не подавали дополнительные ценовые предложения. Протокол формируется по форме и с содержанием, установленным регламентом ЭТП.

12.11.51 ЗК формируется протокол по итогам закупки (после этапа, предусмотренного подп. 12.11.35(5) Положения) в течение 1 (одного) рабочего дня при выполнении совокупности следующих условий:

(1) официального размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок и полученных ценовых предложений (п. 12.11.31 Положения);

(2) направления посредством функциональности ЭТП организатору закупки информации о дополнительном ценовом предложении каждого участника;

(3) размещения оператором ЭТП сформированного посредством функциональности ЭТП протокола сопоставления дополнительных ценовых предложений участников с учетом ранее поданных ценовых предложений, если участники закупки не подавали дополнительных ценовых предложений.

12.11.52 Все протоколы, сформированные в ходе закупки, итоговый протокол должны быть официально размещены в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания соответствующего протокола.

12.11.53 В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник закупки вправе составить протокол разногласий с указанием замечаний к проекту договора, не соответствующим извещению, документации о закупке, своей заявке, с указанием соответствующих положений указанных документов и обоснованием таких замечаний.

12.11.54 По результатам рассмотрения протокола разногласий заказчик либо дорабатывает проект договора при условии обоснованности полученных замечаний в протоколе разногласий, либо не учитывает полученные замечания участника, формирует уведомление с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания и направляет такое уведомление участнику закупки.

12.11.55 Договор по результатам закупки заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, содержащегося в составе документации о закупке, позиции заказчика по результату рассмотрения протокола разногласий от участника закупки, документации о закупке, извещения или приглашением принять участие в закупке и заявкой участникам закупки, с которым

заключается договор.

12.11.56 Обмен документами при заключении договора, в том числе заключение договора, осуществляется участником и заказчиком с использованием программно-аппаратных средств ЭТП/ЗЭТП. Договор должен быть подписан ЭП лица, имеющего права действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика.

12.11.57 Нормы подраздела 12.11 Положения вступают в силу с 01.07.2018 при условии утверждения ЭТП Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 11 статьи 3.4. Закона 223-ФЗ, или с даты утверждения ЭТП, или с иной даты, установленной законодательством.»;

117. Подраздел 13.1 изложить в следующей редакции:

«13.1. Общие положения

13.1.1 Порядок проведения аукциона / редукциона, предусмотренный настоящим разделом, применяется к процедуре одноэтапного аукциона / редукциона в электронной форме (далее – аукцион / редукцион), проводимого заказчиками I группы на общих основаниях / заказчиками II группы. При проведении аукциона, участником которого являются только субъекты МСП, учитываются нормы, предусмотренные подразделами 13.12, 19.16 Положения.

13.1.2 При проведении аукциона / редукциона могут быть применены дополнительные элементы (Приложение 4), при этом аукцион / редукцион с применением дополнительных элементов не является отдельным и самостоятельным способом закупки.»;

118. Пункт 13.3.1 изложить в следующей редакции:

«13.3.1 Официальное размещение извещения осуществляется организатором закупки в сроки, установленные Приложении 2.»;

119. В пункте 13.3.3:

1) в подпункте (1) после слова «способ» дополнить словом «осуществления»;

2) подпункт (6) изложить в следующей редакции:

«(6) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки с учетом требований п. 10.3.5 Положения (при проведении аукциона заказчиками I группы) или 10.3.6 Положения (при проведении редукциона заказчиками II группы) (при необходимости);»

3) подпункты (8) – (13) изложить в следующей редакции:

«(8) сведения об НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

(9) срок, место и порядок представления документации о закупке;

(10) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки), место их подачи и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);

(11) дата рассмотрения первых частей заявок;

(12) дата и время начала проведения аукциона / редукциона;

(13) дата рассмотрения вторых частей заявок (подведение итогов закупки);»

4) подпункт (16) изложить в следующей редакции:

«(16) срок, в который организатор закупки вправе отменить закупку без каких-либо

последствий»;»;

120. В пункте 13.4.3 слова «подп. 1.1.6» заменить на слова «п. 1.1.6»;

121. В пункте 13.4.6:

1) подпункт (5) изложить в следующей редакции:

«(5) предмет договора, право на заключение которого является предметом закупки, а также описание предмета закупки с учетом требований п. 10.3.5 Положения (при проведении аукциона заказчиками I группы) или 10.3.6 - Положения (при проведении редукциона заказчиками II группы) (при необходимости);»;

2) подпункт (11) изложить в следующей редакции:

«(11) сведения об НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договор;»;

3) подпункт (14) изложить в следующей редакции:

«(14) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапе закупки) с учетом п. 13.3.2 Положения; порядок подведения итогов закупки (этапа закупки);»;

4) пополнить пунктом 16 (с последовательным изменением нумерации);

«(16) требования к участникам процедуры закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и(или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;»;

5) пункты (16) – (19) изложить в следующей редакции:

«(17) формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений извещения, документации о закупке;

(18) дата рассмотрения первых частей заявок участников процедуры закупки;

(19) дата и время начала проведения аукциона / редукциона;

(20) дата рассмотрения вторых частей заявок (подведения итогов закупки);»

6) пункт (24) изложить в следующей редакции:

«(25) срок и порядок отмены закупки;»

122. В пункте 13.14.11 слова «п. 11.2.1 – 11.2.4» заменить на слова «п. 11.2.1 – 11.2.5»;

123. В пункте 13.5.1 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещением»;»;

124. Пункт 13.5.2 изложить в следующей редакции:

«13.5.2 Ответ на запрос, поступивший в сроки, установленные в п. 13.5.1 Положения,

организатор закупки обязуется официально разместить в тех же источниках, что и извещение и документацию о закупке в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса и не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок. Организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения по запросам, поступившим с нарушением сроков, установленных в п. 13.5.1 Положения.»;

125. Пункт 13.5.5 изложить в следующей редакции:

«13.5.2 Разъяснение положений документации о закупке не должно менять предмет закупки и существенные условия проекта договора.»;

126. Название подраздела 13.6 изложить в следующей редакции:

«13.6 Внесение изменений в извещение, документацию о закупке»;

127. Дополнить пунктом 13.6.3 (с последовательным изменением нумерации);

«13.6.3 В случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС или на сайте заказчика указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного извещением, документацией о закупке на основании норм Положения.»;

128. В пункте 13.7.18 слова «п. 20.2.17» заменить на слова «п. 20.2.18»;

129. Пункт 13.8.8 изложить в следующей редакции:

«13.8.8ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:»;

130. В пункте 13.8.9:

1) первое предложение изложить в следующей редакции:

«13.8.9 Отклонение заявки участника процедуры закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 13.8.8 Положения, не допускается. Не допускается отклонение заявки участника процедуры закупки в связи с несоответствием сведений, предусмотренных подп. 13.7.10(5) Положения, требованиям документации о закупке, в случае если из содержания первой части заявки участника закупки представляется возможным установить соответствие предложения участника в отношении предмета закупки требованиям документации о закупке.»;

2) слово «пп.» заменить на слово «подп.»;

131. Пункт 13.8.10 изложить в следующей редакции:

«13.8.10 В ходе процедуры рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе / редукционе проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения первых частей заявок, в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных первых частей заявок, а также время и дата регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;
- (10) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки принятого решения о допуске участника процедуры закупки к участию в аукционе / редукционе и признании его участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;
- (11) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;
- (12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.»;

132. В пункте 13.8.11 после слов «процедуры закупки» исключить слова «; при этом в протокол рассмотрения первых частей заявок вносится соответствующая информация»;

133. Пункт 13.9.7 изложить в следующей редакции:

«13.9.7 С помощью программных и технических средств ЭТП обеспечиваются следующие ограничения на подачу предложений о цене договора (цене лота):

- (1) участник закупки вправе снизить текущее минимальное предложение о цене договора (цене лота), на величину в пределах «шага аукциона»: как минимум, на 0,5% (половину процента) и, как максимум, на 5% (пять процентов) (шаг аукциона / редукциона);
- (2) участник закупки не вправе подавать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или больше чем оно;
- (3) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора (цене лота), которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора (цене лота), сниженное в пределах «шага аукциона / редукциона»;
- (4) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора, равное нулю;
- (5) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора (цене лота), которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником.»;

134. Пункт 13.9.13 изложить в следующей редакции:

«13.9.13 После окончания аукциона / редукциона ЭТП автоматически формирует протокол аукциона / редукциона, который должен содержать следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);

- (3) дата подписания протокола;
- (4) наименование ЭТП и ее адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (5) дата и время начала и окончания аукциона / редукциона;
- (6) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (7) количество поданных первых частей заявок, а также время и дата регистрации каждой такой заявки;
- (8) количество заявок, которые были отклонены, с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положения заявки, не соответствующие требованиям документации о закупке;
- (9) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение,
- (10) поступившие предложения о цене договора и время их поступления с указанием идентификационных номеров участников, их подавших;
- (11) иные сведения, предусмотренные при автоматическом формировании протокола.»;

135. В пункте 13.9.14 исключить слова «; при этом в протокол аукциона / редукциона вносится соответствующая информация.»;

136. Пункт 13.10.7 изложить в следующей редакции:

«13.10.7 В ходе процедуры рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе / редукционе проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения вторых частей заявок (подведения итогов), в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения вторых частей заявок;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных вторых частей заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, вторые части заявок которых были рассмотрены;
- (10) сведения о ценовых предложениях участников аукциона / редукциона, вторые части заявок которых были рассмотрены;
- (11) в отношении каждой заявки указывается принятое решение о соответствии или о несоответствии участников аукциона / редукциона требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке;
- (12) основания признания вторых частей заявок участников аукциона

несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке с указанием количества заявок, который были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;

(13) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор¹⁵, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;

(14) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(15) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;

(16) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(17) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.»;

¹⁵ Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и/или ЕИС и/или официального сайта Заказчика.

137. В пункте 13.9.14 после слов «в аукционе/редукционе» исключить слова «, при этом в протокол рассмотрения вторых частей заявок (подведения итогов) вносится соответствующая информация»;

138. В пункте 13.10 слова «подведения итогов» заменить на «итоговый протокол»;

139. В пункте 13.10.13 слова «пп. 11.8.1(16)» заменить на слова «подп. 11.8.1(16)»;

140. Подраздел 13.11 изложить в следующей редакции:

«13.11 Отмена аукциона / редукциона

13.11.1 Решение об отмене аукциона может быть принято в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок при условии наличия соответствующего указания в извещении

13.11.2 Основаниями для принятия решения, указанного в п. 13.11.1 Положения, могут быть:

(1) изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;

(2) изменения потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции;

(3) необходимость исполнения предписания контролирующих органов, и / или вступившего в законную силу судебного решения, и / или рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией по рассмотрению жалоб;

(4) существенные ошибки, допущенные при подготовке извещения и / или документации о закупке;

(5) изменение норм законодательства.

13.11.3 При проведении аукциона решение об отмене определения поставщика может быть

принято в любое время после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок и до заключения договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

13.11.4 Решение об отмене редукциона/определении поставщика при проведении редукциона может быть принято в любой момент до подведения итогов закупки при условии наличия соответствующего указания в извещении в следующих случаях:

(1) изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;

(2) изменения потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции;

(3) при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки;

(4) необходимость исполнения предписания контролирующих органов, и / или вступившего в законную силу судебного решения, и / или рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией по рассмотрению жалоб;

(5) существенные ошибки, допущенные при подготовке извещения и / или документации о закупке;

(6) изменение норм законодательства.

13.11.5 Решение об отмене закупки включает в себя основание для принятия решения и оформляется в виде извещения об отмене закупки, подписываемого председателем ЗК или лицом, исполняющим его функции. При проведении аукциона – в день принятия решения извещение об отмене закупки официально размещается в открытых источниках информации. При проведении редукциона извещение об отмене закупки - в срок не позднее 3 (трех) дней с момента принятия решения об отказе, но в любом случае не позднее даты подведения итогов закупки официально размещается в открытых источниках.

13.11.6 При проведении аукциона решение об отмене определения поставщика может быть принято в любое время после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок и до заключения договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

13.11.7 Организатор закупки, принявший решение об отмене закупки / отмене определения поставщика с соблюдением требований, установленных настоящим Положением, не несет ответственности за причиненные участникам убытки.»;

141. Дополнить подразделом 13.12 следующего содержания:

«13.12 Особенности проведения аукциона, участниками которого являются только субъекты МСП

13.12.1 Официальное размещение извещения и документации о закупке осуществляется организатором закупки в сроки, установленные Приложением 2.

13.12.2 В извещение должны содержаться сведения, указанные в п. 13.3.3 Положения, а также информация о проведении этапа квалификационного отбора и срока его проведения.

13.12.3 Документация о закупке должна содержать сведения, указанные в п. 13.4.6 Положения.

13.12.4 Этап квалификационного отбора участников закупок допускается при проведении

закупок, указанных в п. 10.4.6 Положения.

13.12.5 При проведении этапа квалификационного отбора участников закупок дополнительно в документации о закупке указываются следующие условия:

- (1) информация о возможности проведения этапа и порядок его проведения;
- (2) единые квалификационные требования к участникам закупки и условия допуска / отклонения заявок;
- (3) о включении участником закупки в состав второй части заявки информации и документов, подтверждающих соответствие участника единым квалификационным требованиям;
- (4) об однократном применении этапа;
- (5) об отклонении заявок участников, не соответствующих единым квалификационным требованиям;
- (6) о формировании протокола, в котором указывается информация о допуске / отклонении заявок.

13.12.6 При установлении в извещении, документации о закупке требования об обеспечении заявки дополнительно к условиям, предусмотренным в подразделе 10.10 Положения, в документации о закупке устанавливается требование о необходимости открытия участником закупки специального банковского счета.

13.12.7 Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки, подлежат перечислению на расчетный счет заказчика, указанный в извещении, в документации о закупке в любом из следующих случаев:

- (1) уклонения, в том числе непредоставления заказчику до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в извещении, документации о закупке было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);
- (2) уклонения, в том числе предоставления с нарушением установленных в извещении, документации о закупке условий, до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в извещении, документации о закупке было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);
- (3) отказа участника закупки заключить договор с заказчиком.

13.12.8 В случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС или на сайте заказчика указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного извещением, документацией о закупке на основании норм Положением.

13.12.9 При проведении аукциона заявка участника состоит из 2-х частей и ценового предложения. Обе части заявки заполняются и подаются одновременно. Ценовое предложение подается в сроки и на условиях, предусмотренных документацией о закупке.

13.12.10 Первая часть заявки может быть подана повторно в следующих случаях:

- (1) при внесении участником изменений в заявку по собственной инициативе;
- (2) в связи с изменением извещения, документации о закупке.

13.12.11 Первая часть заявки должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с извещением и документацией о закупке. Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике закупки и его соответствии единым квалификационным требованиям, если

они были установлены в документации о закупке (п. 13.12.4 Положения).

13.12.12 Первая часть заявки на участие должна включать в себя:

(1) декларацию участника процедуры закупки о полном и безоговорочном согласии с Регламентом ЭТП, Положением, условиями документации о закупке;

(2) обязательство участника процедуры закупки заключить договор по итогам закупки в случае признания за ним права на заключение такого договора;

(3) согласие участника процедуры закупки на поставку продукции на условиях проекта договора со всеми приложениями к нему, представленного в составе документации о закупке;

(4) декларацию участника процедуры закупки о наличии у него специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов, в случае если в соответствии с законодательством для поставки продукции требуется наличие таких документов и перечень таких документов указан в документации о закупке;

(5) предложение участника в отношении предмета закупки, подготовленное в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленным в документации о закупке;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров установленным в соответствии с законодательством требованиям, в случае если для поставки товара требуется наличие таких документов и их перечень указан в документации о закупке (только при закупке товаров);

(7) в случае если предмет закупки является сложным (заключение договоров жизненного цикла, договоров на выполнение работ «под ключ», на выполнение НИР, ОКР и др.), в документации о закупке может быть установлено требование о предоставлении документов и сведений о предлагаемом порядке исполнения договора, применяемых методах и подходах к исполнению договора, способах достижения заявленных в документации о закупке качественных показателей предмета закупки;

(8) участники процедуры закупки в составе первой части заявки на участие в закупке не должны подавать документы на фирменном бланке или иным образом указывать сведения, идентифицирующие их (наименование, адрес места нахождения, номер контактного телефона, адрес электронной почты, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и т.п.).

13.12.13 Вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения (кроме случаев, предусмотренных п. 13.12.14 Положения):

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для

иностранных лиц);

(3) копии учредительных документов в действующей редакции (для участника процедуры закупки – юридического лица);

(4) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по подпункту – руководитель)). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с законодательством. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

(5) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(6) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(7) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки единым квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке (п. 13.12.4 Положения) и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(9) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения, если требование о необходимости его наличия установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи

заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(10) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, либо копия такого решения, если требование о его наличии установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(11) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть представлены документы, указанные в подп. 13.12.13(1) - 13.12.13(11) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке.

13.12.14 В случае, если НМЦ не превышает 10 000 000 рублей с НДС вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения:

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копия доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица, оформленная в соответствии с законодательством (в случае, если от имени участника процедуры закупки действует лицо, не являющееся руководителем; при этом в случае, если указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, заявка

должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица);

(4) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(5) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки единым квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке (п. 13.12.4 Положения) и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(7) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(8) декларация участника процедуры закупки о соблюдении им порядка совершения сделки, установленного законодательством, в случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований;

(9) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть представлены документы, указанные в подп. 13.12.14(1) – 13.12.14(8) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке.

13.12.15 Открытие доступа к поданным первым частям заявок осуществляется в установленном в документации о закупке время. Открытие доступа ко всем поданным первым частям заявок осуществляется одновременно. При этом оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность сведений о наименовании таких участников, в том числе сведений, указанных в сертификатах ключей ЭП, которыми подписаны заявки и входящие в них электронные документы. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам заседание ЗК не проводится.

13.12.16 Первые части заявок направляются оператором ЭТП организатору закупки не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного извещением, документацией о закупке.

13.12.17 По результатам открытия доступа к поданным первым частям заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если не подано ни одной заявки (первой ее части) или по окончании срока подачи заявок подана только одна первая часть заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по основаниям, указанным в подп. 11.8.1(7), 11.8.1(8) Положения, установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

13.12.18 В случае если закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка (подп. 11.8.1(8) Положения), оператор ЭТП открывает организатору закупки доступ к первой и второй части такой заявки, ценовому предложению одновременно.

13.12.19 Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке осуществляется ЗК в сроки, установленные извещением, документацией о закупке.

13.12.20 В рамках рассмотрения первых частей заявок ЗК принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям заказчика на основании установленных в документации о закупке измеряемых критериев отбора.

13.12.21 Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям документации о закупке, допускаются к проведению процедуры закупки и признаются участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям заказчика, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.

13.12.22 В ходе проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

(1) проверку состава и содержания первой части заявки на соответствие требованиям документации о закупке;

(2) проверку соответствия предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;

(3) проверку соблюдения порядка описания продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке;

(4) принятие решения о допуске или об отказе в допуске участников процедуры закупки к участию в закупке и о признании их участниками закупки в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке.

13.12.23 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по основаниям, предусмотренных в п. 13.8.8 Положения, а также по следующим основаниям:

(1) указание в первой части заявки сведений об участнике закупки;

(2) указание в первой части заявки сведений о ценовом предложении участника закупки;

(3) указание во второй части заявки сведения о ценовом предложении участника закупки.

13.12.24 Отклонение заявки участника процедуры закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 13.12.23 Положения, не допускается. Не допускается отклонение заявки участника процедуры закупки в связи с несоответствием сведений, предусмотренных подп. 13.8.8(3) Положения, требованиям документации о закупке, в случае если из содержания первой

части заявки участника закупки представляется возможным установить соответствие предложения участника в отношении предмета закупки требованиям документации о закупке.

13.12.25 В ходе процедуры рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения первых частей заявок, в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных первых частей заявок, время и дата регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;
- (10) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки принятого решения о допуске участника процедуры закупки к участию в закупке и признании его участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;
- (11) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;
- (12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

13.12.26 По результатам рассмотрения первых частей заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение об отклонении заявки участника процедуры закупки либо о допуске к участию в закупке только 1 (одного) участника процедуры закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся на указанных основаниях установлены в п. 11.8.6, 11.8.9 Положения соответственно.

13.12.27 Проведение аукциона (получение ценовых предложений от участников закупки) осуществляется в соответствии с разделом 13.9 Положения с учетом следующих ограничений на подачу предложений о цене договора (цене лота):

- (1) участник закупки вправе снизить текущее минимальное предложение о цене договора (цене лота), на величину в пределах «шага аукциона»: как минимум, на 0,5% (половину процента) и, как максимум, на 5% (пять процентов);
- (2) участник закупки не вправе подавать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или больше чем оно;
- (3) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора (цене лота), которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора (цене лота), сниженное в пределах «шага аукциона»;

- (4) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора, равное нулю;
- (5) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора (цене лота), которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником.

13.12.28 Рассмотрение вторых частей заявок осуществляется в соответствии с разделом 13.10 Положения.

13.12.29 По итогам рассмотрения вторых частей заявок ЗК формирует итоговый протокол в течение 1 (одного рабочего) дня.

13.12.30 Все протоколы, сформированные в ходе закупки, итоговый протокол должны быть официально размещены в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания соответствующего протокола.

13.12.31 В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник закупки вправе составить протокол разногласий с указанием замечаний к проекту договора, не соответствующим извещению, документации о закупке, своей заявке, с указанием соответствующих положений указанных документов и обоснованием таких замечаний.

13.12.32 По результатам рассмотрения протокола разногласий заказчик либо дорабатывает проект договора при условии обоснованности полученных замечаний в протоколе разногласий, либо не учитывает полученные замечания участника, формирует уведомление с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания и направляет такое уведомление участнику закупки.

13.12.33 Договор по результатам закупки заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, содержащегося в составе документации о закупке, позиции заказчика по результату рассмотрения протокола разногласий от участника закупки, документации о закупке, извещения или приглашением принять участие в закупке и заявкой участникам закупки, с которым заключается договор.

13.12.34 Обмен документами при заключении договора, в том числе заключение договора, осуществляется участником и заказчиком с использованием программно-аппаратных средств ЭТП/ЗЭТП. Договор должен быть подписан ЭП лица, имеющего права действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика.»;

142. Название раздела 14 изложить в следующей редакции:

«14. Порядок проведения открытого запроса предложений / тендера»;

143. Подраздел 14.1 изложить в следующей редакции:

«14.1 Общие положения

14.1.1 Порядок проведения запроса предложений / тендера, предусмотренный настоящим разделом, применяется к процедуре одноэтапного запроса предложений в электронной форме / одноэтапного тендера в электронной форме (далее – запрос предложений / тендер), проводимого заказчиками I группы на общих основаниях / заказчиками II группы. При проведении запроса предложений, участниками которого являются только субъекты МСП, учитываются нормы, предусмотренные разделами 14.12, 19.16 Положения.

14.1.2 При проведении запроса предложений / тендера могут быть применены дополнительные элементы (Приложение 4), при этом запроса предложений / тендер с

применением дополнительных элементов не является отдельным и самостоятельным способом закупки.»;

144. Дополнить подразделом 14.2 (с последовательным изменением нумерации);

«14.2 Особенности порядка проведения запроса предложений / тендера

14.2.1 Порядок проведения процедур запроса предложений и тендера является идентичным, за исключением особенностей, прямо предусмотренных настоящим Положением.

14.2.2 Процедура запроса предложений проводится только заказчиками I группы.

14.2.3 Процедура тендера проводится только заказчиками II группы; при этом тендер не является торгами.

14.2.4 Нормы и правила, указанные в настоящем Положении в отношении запроса предложений, в равной мере распространяются на тендер, если иное прямо не предусмотрено настоящим Положением.

14.2.5 В извещении, документации о закупке указывается, что тендер не является торгами согласно законодательству и не влечет за собой возникновения для заказчика соответствующего объема обязательств, предусмотренного статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

145. Подраздел 14.2 изложить в следующей редакции:

«14.3 Извещение о проведении запроса предложений / тендера

14.3.1 Официальное размещение извещения осуществляется организатором закупки в сроки, установленные Приложением 2.

14.3.2 Срок подачи заявок исчисляется со дня, следующего за днем официального размещения извещения. Окончанием срока подачи заявок является наступление указанных в извещении даты и времени открытия доступа к поданным заявкам.

14.3.3 В извещении должны быть указаны следующие сведения:

(1) способ осуществления закупки, включая форму закупки и используемые дополнительные элементы (в случае их применения) (разделы 7 – 8 Положения, Приложение 3, Приложение 4);

(2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, включая указание контактного лица;

(3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора закупки (в случае привлечения), включая указание контактного лица;

(4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона специализированной организации (в случае привлечения), включая указание контактного лица;

(5) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(6) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки с учетом требований п. 10.3.5 Положения (при проведении запроса предложений заказчиками I группы) или 3.6 Положения (при проведении тендера заказчиками II группы) (при необходимости);

- (7) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- (8) сведения об НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- (9) срок, место и порядок предоставления документации о закупке;
- (10) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки), место их подачи и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);
- (11) информация о форме, размере и сроке предоставления обеспечения заявки (если требуется);
- (12) дата рассмотрения заявок;
- (13) дата оценки и сопоставления, подведения итогов закупки;
- (14) срок заключения договора после определения победителя закупки;
- (15) срок, в который организатор закупки вправе отменить закупку без каких-либо последствий;
- (16) иные сведения.

10.3.4 Особенности установления в извещении сведений об НМЦ при проведении закупок устанавливаются подразделом 10.8 Положения.

10.3.5 В случае если сведения, предусмотренные п. 14.3.3 Положения, в связи с их значительным объемом и / или сложностью невозможно указать в извещении, допускается ссылка на документацию о закупке.»;

146. В подразделе 14.3:

- 1) в пункте 14.3.3 слова «подп.1.1.6» заменить на слова «п. 1.1.6»;
- 2) подпункт (5) изложить в следующей редакции:
«(5) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки с учетом требований п. 10.3.5 Положения (при проведении запроса предложений заказчиками I группы) или 10.3.6 Положения (при проведении тендера заказчиками II группы) (при необходимости);
- 3) подпункт (11) изложить в следующей редакции:
«(11) сведения об НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договор;»;
- 4) подпункт (14) изложить в следующей редакции:
«(14) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапе закупки); порядок подведения итогов такой закупки (этапа такой закупки) с учетом п. 14.3.2 Положения;»;
- 5) дополнить подпунктом 16 (с последовательным изменением нумерации):
«(16) требования к участникам процедуры закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и(или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, в случае закупки работ по проектированию,

строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;»

6) подпункты (16), (18), (19), (22), (27) изложить в следующей редакции:

«(17) формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений извещения, документации о закупке;

(19) дата рассмотрения заявок участников процедуры закупки, подведения итогов закупки (этапа закупки);

(20) порядок рассмотрения заявок, в том числе основания для отказа в допуске к участию в закупке; порядок подведения итогов закупки (этапа закупки);»;

7) подпункт (22), (27) изложить в следующей редакции:

8) «(23) дата подведения итогов закупки;» подпункт (27) изложить в следующей редакции:

«(27) срок и порядок отмены закупки;»;

9) исключить подпункт (28);

147. В пункте 14.3.8 после слов «запрос предложений» дополнить словом «/тендера»;

148. В пункте 14.3.9 после слова «документации» дополнить словами «о закупке»;

149. В пункте 14.4.1:

1) перед словами «документации о закупке» добавить слово «извещения,»;

2) исключить последнее предложение;

150. Пункт 14.4.2 изложить в следующей редакции:

«14.5.2 Ответ на запрос, поступивший в сроки, установленные в п. 14.5.1 Положения, организатор закупки обязуется официально разместить в тех же источниках, что и извещение и документацию о закупке, течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса и не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок. Организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения по запросам, поступившим с нарушением сроков, установленных в п. 14.5.1 Положения.»

151. Предложению пункта 14.5.2 «В ответе указывается предмет запроса без указания лица, направившего запрос, а также дата поступления запроса.» присвоить номер пункта 14.5.3 (с последовательным изменением нумерации);

152. Пункт 14.4.4 изложить в следующей редакции:

«14.5.5 Разъяснение положений документации о закупке не должно менять предмет закупки и существенные условия проекта договора.»;

153. Название подраздела 14.5 изложить в следующей редакции:

«14.6 Внесение изменений в извещение, документацию о закупке»;

154. Пункт 14.5.3 изложить в следующей редакции:

«14.5.3 Организатор закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение в любой момент до окончания срока подачи заявок. В случае внесения изменений в извещение, а также в случае проведения запроса предложений / тендера по результатам проведения квалификационного отбора для серии закупок, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС или на сайте заказчика указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного извещением, документацией о закупке на основании норм Положения.»;

155. Исключить пункт 14.5.4 (с последовательным изменением нумерации);

156. В пункте 14.6.9:

1) слова «п. 14.6.10» заменить на слова «п. 14.7.10»;

2) в подпункте (14) слова «подп. 14.6.9(1), 14.6.9(3) – 14.6.9(13)» заменить на слова «подп. 14.7.9(1), 14.7.9(3) – 14.7.9(13)»;

157. В подпункте (12) пункта 14.6.10 слова «подп. 14.6.10(1), 14.6.10(3) – 14.6.10(11)» заменить на слова «подп. 14.7.10(1), 14.7.10(3) – 14.7.10(11)»;

158. Пункт 14.6.13 изложить в следующей редакции:

«14.7.13 Не является основанием для отказа в допуске к участию в закупке непредоставление документов, предусмотренных подп. 14.7.9(10), 14.7.10(9) (в случае проведения закупки согласно подп. 19.16.3(1) Положения), 14.7.9(13), 14.7.10(11) Положения.»;

159. Пункт 14.6.15 дополнить следующим предложением:

«Указание цены заявки в специальных электронных формах на ЭТП не является отдельным ценовым предложением.»;

160. Пункт 14.6.17 изложить в следующей редакции:

«14.7.18 Особенности заключения договора по итогам закупок, указанных в п. 14.7.10 Положения, устанавливаются п. 20.2.18 Положения.»;

161. Пункт 14.7.1 изложить в следующей редакции:

«14.8.1 Открытие доступа к поданным заявкам осуществляется в установленное в документации о закупке время. Открытие доступа ко всем поданным заявкам осуществляется одновременно. После окончания срока подачи заявок оператор ЭТП заявки не принимает.»;

162. Пункт 14.7.4 изложить следующей редакции:

«14.8.4 В протокол открытия доступа к поданным заявкам включаются следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

- (5) дата и время проведения процедуры открытия доступа к поданным заявкам;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) количество поданных заявок, а также время и дата регистрации каждой заявки;
- (8) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, подавших заявки;
- (9) предлагаемая участником процедуры закупки цена договора или цена за единицу продукции (подраздел 19.15 Положения);
- (10) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания;
- (11) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.»;

163. В пункте 14.7.5 после слов «одна заявка» исключить слова «; при этом в протокол открытия доступа к поданным заявкам вносится соответствующая информация»;

164. В пункте 14.8.2 слово «заказчика» заменить на слова «документации о закупке»;

165. В подпункте (1) пункта 14.8.5 слова «подп. 14.6.9(10), 14.6.10(9)» заменить на слова «подп. 14.7.9(10), 14.7.10(9)»;

166. Пункт 14.8.6 изложить в следующей редакции:

«14.9.6 Отклонение заявки участника процедуры закупки по основаниям, не предусмотренным п. 14.9.5 Положения не допускается. Не допускается отклонение заявки участника процедуры закупки в связи с несоответствием документа, предусмотренного п. 14.7.9(2), 14.7.10(2) Положения, требованиям документации о закупке, в случае если из содержания заявки участника процедуры закупки представляется возможным установить соответствие предложения участника в отношении предмета закупки и иных предложений об условиях исполнения договора, в том числе предложения о цене договора, о цене единицы продукции требованиям документации о закупке.»;

167. Пункт 14.8.7 изложить в следующей редакции:

«14.9.7 В ходе проведения рассмотрения заявок проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения заявок, в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ;
- (5) сведения об объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (6) дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок;
- (7) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (8) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов

ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(9) количество поданных заявок на участие в закупке (этапе закупки), а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

(10) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;

(11) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки каждого участника процедуры закупки принятого решения о допуске к участию в закупке и признании участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;

(12) решение о проведении или не проведении переторжки (п. 8.5.5 Положения);

(13) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(14) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;

(15) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.»;

168. В пункте 14.8.8 после слов «документации о закупке» исключить слова «, при этом в протокол рассмотрения заявок вносится соответствующая информация.»;

169. В пункте 14.8.11 слова «подп. 20.2.1(2)» заменить на слова «подп. 20.2.1(1)»;

170. В пункте 14.9.3 исключить слова «и место»;

171. В пункте 14.9.4 слово «установленными» заменить на слова «которые установлены»;

172. Пункт 14.9.5 изложить в следующей редакции:

«14.10.5 При проведении оценки и сопоставления заявок ЗК оформляется итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ;

(5) дата проведения процедуры оценки и сопоставления заявок (подведения итогов закупки);

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие кворума для принятия решения;

(8) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

(9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, заявки которых оценивались;

(10) в случае проведения переторжки – окончательные цены заявок по результатам

переторжки;

(11) результаты оценки и сопоставления каждой заявки с указанием итогового присвоенного балла с указанием количества заявок, который были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;

(12) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке порядковые номера заявок/окончательных предложений в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условиях исполнения договор;

(13) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор¹⁶, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;

(14) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(15) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания;

(16) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(17) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

¹⁶ Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и/или ЕИС и/или официального сайта Заказчика.»;

173. В пункте 14.9.7 слова «протокола оценки и сопоставления» заменить на слова «итогового протокола»;

174. Подраздел 14.10 изложить в следующей редакции:

«14.11 Отмена запроса предложений / тендера

14.11.1 Решение об отмене запроса предложений может быть принято в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок при условии соответствующего указания в извещении. в следующих случаях:

14.11.2 Основаниями для принятия решения, указанного в п. 14.11.1 Положения, могут быть:

(1) изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;

(2) изменения потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции;

(3) необходимость исполнения предписания контролирующих органов, и / или вступившего в законную силу судебного решения, и / или рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией по рассмотрению жалоб;

(4) существенные ошибки, допущенные при подготовке извещения и / или документации о закупке;

(5) изменение норм законодательства.

14.11.3 При проведении запроса предложений решение об отмене определения поставщика может быть принято в любое время после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок и до заключения договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы,

подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

14.11.4 Решение об отмене тендера/определении поставщика при проведении тендера может быть принято в любой момент до подведения итогов закупки при условии наличия соответствующего указания в извещении в следующих случаях:

- (1) изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;
- (2) изменения потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции;
- (3) при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки;
- (4) необходимость исполнения предписания контролирующих органов, и / или вступившего в законную силу судебного решения, и / или рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией по рассмотрению жалоб;
- (5) существенные ошибки, допущенные при подготовке извещения и / или документации о закупке;
- (6) изменение норм законодательства.

14.11.5 Решение об отмене закупки включает в себя основание для принятия решения и оформляется в виде извещения об отмене закупки, подписываемого председателем ЗК или лицом, исполняющим его функции. При проведении запроса предложений – в день принятия решения извещение об отмене закупки официально размещается в открытых источниках информации. При проведении тендера извещение об отмене закупки - в срок не позднее 3 (трех) дней с момента принятия решения об отказе, но в любом случае не позднее даты подведения итогов закупки официально размещается в открытых источниках.

14.11.6 Организатор закупки, принявший решение об отмене закупки / отмене определения поставщика с соблюдением требований, установленных настоящим Положением, не несет ответственности за причиненные участникам убытки.»;

175. Дополнить подразделом 14.12 следующего содержания:

«14.12 Особенности проведения запроса предложений, участниками которого являются только субъекты МСП

14.12.1 Официальное размещение извещения и документации о закупке осуществляется организатором закупки в сроки, установленные Приложением 2.

14.12.2 В извещении должны содержаться сведения, указанные в п. 14.3.3 Положения, а также информация о проведении этапа квалификационного отбора и срока его проведения.

14.12.3 Этап квалификационного отбора участников закупок допускается при проведении закупок, указанных в п. 10.4.6 Положения.

14.12.4 Документация о закупке должна содержать сведения, указанные в п. 14.4 Положения, с учетом следующего, если проводится этап этапа квалификационного отбора участников закупок:

- (1) о проведении этапа, порядке и сроках его проведения;
- (2) единые квалификационные требования к участникам закупки и условия допуска / отклонения заявок;
- (3) о включении участником закупки в состав второй части заявки информации и документов, подтверждающих соответствие участника единым квалификационным требованиям;

- (4) об однократном применении этапа;
- (5) об отклонении заявок участников, не соответствующих единым квалификационным требованиям;
- (6) о формировании протокола, в котором указывается информация о допуске / отклонении заявок;
- (7) исключается информация о проведении переторжки (подп. 14.4.6(210) Положения).

14.12.5 При установлении в извещении, документации о закупке требования об обеспечении заявки дополнительно к условиям, предусмотренным в подразделе 10.10 Положения, в документации о закупке устанавливается требование о необходимости открытия участником закупки специального банковского счета.

14.12.6 Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки, подлежат перечислению на расчетный счет заказчика, указанный в извещении, документации о закупке в любом из следующих случаев:

- (1) уклонения, в том числе непредоставления заказчику до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в извещении, документации о закупке было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);
- (2) уклонения, в том числе предоставления с нарушением установленных в извещении, документации о закупке условий, до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в извещении, документации о закупке было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);
- (3) отказа участника закупки заключить договор с заказчиком.

14.12.7 В случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС или на сайте заказчика указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного извещением, документацией о закупке на основании норм Положением.

14.12.8 В документации о закупке может быть предусмотрено предусмотрен этап проведения квалификационного отбора участников с соблюдением следующих условий:

- (1) в документации о закупке устанавливаются единые квалификационные требования к участникам закупки и условия допуска / отклонения заявки;
- (2) заявки должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о закупке, подтверждающие соответствие участника единым квалификационным требованиям;
- (3) подлежат отклонению заявки участников, не соответствующих единым квалификационным требованиям;
- (4) по результатам проведения этапа подлежит формированию протокол.

14.12.9 При проведении запроса предложений заявка участника состоит из 2-х частей и ценового предложения. Обе части заявки заполняются и подаются одновременно; ценовое предложение подается одновременно с первой и второй частями предложения.

14.12.10 Первая часть заявки может быть подана повторно в следующих случаях:

- (1) при внесении участником изменений в заявку по собственной инициативе;
- (2) в связи с изменением извещения, документации о закупке.

14.12.11 Первая части заявки должна содержать описание поставляемого товара,

выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с извещением и документацией о закупке. Не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике закупки и его соответствии единым квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке.

14.12.12 Первая часть заявки на участие должна включать в себя:

(1) декларацию участника процедуры закупки о полном и безоговорочном согласии с Регламентом ЭТП, Положением, условиями документации о закупке;

(2) обязательство участника процедуры закупки заключить договор по итогам закупки в случае признания за ним права на заключение такого договора;

(3) согласие участника процедуры закупки на поставку продукции на условиях проекта договора со всеми приложениями к нему, представленного в составе документации о закупке;

(4) декларацию участника процедуры закупки о наличии у него специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов, в случае если в соответствии с законодательством для поставки продукции требуется наличие таких документов и перечень таких документов указан в документации о закупке;

(5) предложение участника в отношении предмета закупки, подготовленное в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленным в документации о закупке;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие товаров установленным в соответствии с законодательством требованиям, в случае если для поставки товара требуется наличие таких документов и их перечень указан в документации о закупке (только при закупке товаров);

(7) в случае если предмет закупки является сложным (заключение договоров жизненного цикла, договоров на выполнение работ «под ключ», на выполнение НИР, ОКР и др.), в документации о закупке может быть установлено требование о предоставлении документов и сведений о предлагаемом порядке исполнения договора, применяемых методах и подходах к исполнению договора, способах достижения заявленных в документации о закупке качественных показателей предмета закупки;

(8) участники процедуры закупки в составе первой части заявки на участие в закупке не должны подавать документы на фирменном бланке или иным образом указывать сведения, идентифицирующие их (наименование, адрес места нахождения, номер контактного телефона, адрес электронной почты, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и т.п.).

14.12.13 Вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения (кроме случаев, предусмотренных п. 14.12.14 Положения):

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для

иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копии учредительных документов в действующей редакции (для участника процедуры закупки – юридического лица);

(4) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по подпункту – руководитель)). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с законодательством. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

(5) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(6) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(7) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки единым квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке, и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(9) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения, если требование о необходимости его наличия установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора

или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(10) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, либо копия такого решения, если требование о его наличии установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(11) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть представлены документы, указанные в подп. 14.12.13(1) – 14.12.13(10) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке;

(12) предложение участника закупки.

14.12.14 В случае, если НМЦ не превышает 10 000 000 рублей с НДС вторая часть заявки на участие в закупке должна включать в себя следующие документы и сведения:

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям документации о закупке;

(2) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(3) копия доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры

закупки – юридического лица, оформленная в соответствии с законодательством (в случае, если от имени участника процедуры закупки действует лицо, не являющееся руководителем; при этом в случае, если указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица);

(4) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в документации о закупке;

(5) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в документации о закупке, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в документации о закупке были установлены дополнительные требования;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки единым квалификационным требованиям, если они были установлены в документации о закупке, и перечень подтверждающих документов был указан в документации о закупке;

(7) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(8) декларация участника процедуры закупки о соблюдении им порядка совершения сделки, установленного законодательством, в случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований;

(9) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть представлены документы, указанные в подп. 14.12.14(1) – 14.12.14(8) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в документации о закупке;

(10) предложение участника закупки.

14.12.15 Открытие доступа к поданным первым частям заявок осуществляется в установленном в документации о закупке время. Открытие доступа ко всем поданным первым частям заявок осуществляется одновременно. При этом оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность сведений о наименовании таких участников, в том числе сведений,

указанных в сертификатах ключей ЭП, которыми подписаны заявки и входящие в них электронные документы. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам заседание ЗК не проводится.

14.12.16 Первые части заявок направляются оператором ЭТП организатору закупки не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного извещением, документацией о закупке.

14.12.17 По результатам открытия доступа к поданным первым частям заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если не подано ни одной заявки (первой ее части) или по окончании срока подачи заявок подана только одна первая часть заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по основаниям, указанным в подп. 11.8.1(7), 11.8.1(8) Положения, установлены в п. 11.8.6, 11.8.7 Положения соответственно.

14.12.18 В случае если закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка (подп. 11.8.1(8) Положения), оператор ЭТП открывает организатору закупки доступ к первой и второй части такой заявки одновременно.

14.12.19 Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке осуществляется ЗК в сроки, установленные извещением и документацией о закупке.

14.12.20 В рамках рассмотрения первых частей заявок ЗК принимает решение о признании заявок соответствующими либо не соответствующими требованиям заказчика на основании установленных в документации о закупке измеряемых критериев отбора.

14.12.21 Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям документации о закупке, допускаются к проведению процедуры закупки и признаются участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям заказчика, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.

14.12.22 В ходе проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок, в то числе с учетом окончательных предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях выполнения договора, ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

(1) проверку состава и содержания первой части заявки на соответствие требованиям документации о закупке;

(2) проверку соответствия предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;

(3) проверку соблюдения порядка описания продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, на соответствие требованиям, установленным в документации о закупке;

(4) принятие решения о допуске или об отказе в допуске участников процедуры закупки к участию в закупке и о признании их участниками закупки в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке.

14.12.23 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) непредоставление в составе первой части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке; нарушение требований документации о закупке к содержанию первой части заявки;

(2) указание в первой части заявки сведений об участнике закупке;

- (3) указание в первой части заявки сведений о ценовом предложении участника закупки;
- (4) несоответствие предлагаемой продукции и/или условий исполнения договора требованиям, установленным в документации о закупке;
- (5) несоблюдение требований документации о закупке к описанию продукции, предлагаемой к поставке в составе первой части заявки на участие в закупке;
- (6) наличие в составе первой части заявки на участие в закупке недостоверных сведений.
- (7) указание во второй части заявки сведения о ценовом предложении участника закупки.

14.12.24 Отклонение заявки участника процедуры закупки по основаниям, не предусмотренным в п. 14.12.23 Положения, не допускается. Не допускается отклонение заявки участника процедуры закупки в связи с несоответствием сведений, предусмотренных подп. 14.12.23(5) Положения, требованиям документации о закупке, в случае если из содержания первой части заявки участника закупки представляется возможным установить соответствие предложения участника в отношении предмета закупки требованиям документации о закупке.

14.12.25 В ходе процедуры рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения первых частей заявок, в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных первых частей заявок, время и дата регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;
- (10) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки принятого решения о допуске участника процедуры закупки к участию в закупке и признании его участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;
- (11) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;
- (12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

14.12.26 По результатам рассмотрения первых частей заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение об отклонении заявок всех участников процедуры закупки либо о допуске к участию в закупке заявки только 1 (одного) участника процедуры закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся на

указанных основаниях установлены в п. 11.8.6, 11.8.9 Положения соответственно.

14.12.27 Любой участник процедуры закупки после официального размещения протокола рассмотрения первых частей заявок вправе направить организатору закупки посредством функционала ЭТП запрос о разъяснении результатов рассмотрения относительно своей заявки. Организатор закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику процедуры закупки соответствующие разъяснения. Не предоставляются разъяснения результатов рассмотрения заявок в отношении иных участников процедуры закупки.

14.12.28 После официального размещения протокола рассмотрения первых частей заявок оператор ЭТП направляет организатору закупки вторые части заявок и ценовые предложения участников. Вторые части заявок и ценовые предложения участников, отклоненных от участия в закупке, остаются конфиденциальными и не направляются оператором ЭТП организатору закупки

14.12.29 Рассмотрение вторых частей заявок и ценовых предложений осуществляется в установленный в извещении и документации о закупке срок.

14.12.30 В ходе проведения процедуры рассмотрения вторых частей заявок и ценовых предложений ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

(1) проверку состава и содержания второй части заявки на соответствие требованиям документации о закупке;

(2) проверку участника закупки (в том числе всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки) на соответствие требованиям, установленным документации о закупке;

(3) принятие решения о соответствии или о несоответствии участников закупки требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, установленными в документации о закупке;

(4) проверку цены заявки на предмет ее соответствия требованиям, установленным в разделе 10.8 Положения;

(5) принятие решения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке и признании участников процедуры закупки.

14.12.31 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) непредоставление в составе второй части заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке; нарушение требований документации о закупке к содержанию второй части заявки;

(2) несоответствие участника закупки требованиям документации о закупке, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям документации о закупке;

(3) указание во второй части заявки сведения о ценовом предложении участника закупки;

(4) несоответствия цены заявки ценового предложения требованиям, установленным в разделе 10.8 Положения;

(5) наличие в составе заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

14.12.32 Отклонение заявки участника закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 14.12.31 Положения, не допускается.

14.12.33 По итогам закупки подлежит формированию протокол по итогам закупки

(итоговый протокол), в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения и оценки заявок;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных вторых частей заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, вторые части заявок которых были рассмотрены;
- (10) сведения о ценовых предложениях участников закупки, вторые части заявок которых были рассмотрены;
- (11) в отношении каждой заявки указывается принятое решение о соответствии или о несоответствии участников закупки требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в документации о закупке;
- (12) основания признания вторых частей заявок и ценовых предложений участников закупки несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке с указанием количества заявок, который были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;
- (13) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке;
- (14) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор¹⁷, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;
- (15) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (16) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;
- (17) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (18) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

¹⁷ Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и/или ЕИС и/или официального сайта Заказчика.

14.12.34 По результатам рассмотрения и оценки процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение о несоответствии требованиям документации о закупке всех вторых частей заявок или ценовых предложений либо о соответствии только 1 (одной) второй части заявки или ценового предложения. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся по указанным основаниям установлены в п. 11.8.6,

11.8.7 Положения соответственно.

14.12.35 Заявке, которая соответствует требованиям документации о закупке и набравшая наибольшее итоговое значение в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, указанными в документации о закупке, присваивается первый номер. Присвоение последующих номеров осуществляется ЗК по мере уменьшения степени предпочтительности представленных участниками закупки предложений. В случае если нескольким заявкам были присвоены одинаковые итоговые значения победителем закупки признается участник закупки, предложивший наименьшую цену договора (цену за единицу продукции). В случае, если несколько заявок имеют одинаковую цену договора (цену за единицу продукции) и получили одинаковый итоговый рейтинг, победителем закупки признается участник закупки, заявка которого была подана ранее.

14.12.36 Все протоколы, сформированные в ходе закупки, итоговый протокол должны быть официально размещены в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания соответствующего протокола.

14.12.37 В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник закупки вправе составить протокол разногласий с указанием замечаний к проекту договора, не соответствующим извещению, документации о закупке, своей заявке, с указанием соответствующих положений указанных документов и обоснованием таких замечаний.

14.12.38 По результатам рассмотрения протокола разногласий заказчик либо дорабатывает проект договора при условии обоснованности полученных замечаний в протоколе разногласий, либо не учитывает полученные замечания участника, формирует уведомление с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания и направляет такое уведомление участнику закупки.

14.12.39 Договор по результатам закупки заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, содержащегося в составе документации о закупке, позиции заказчика по результату рассмотрения протокола разногласий от участника закупки, документации о закупке, извещения или приглашением принять участие в закупке и заявкой участникам закупки, с которым заключается договор.

14.12.40 Обмен документами при заключении договора, в том числе заключение договора, осуществляется участником и заказчиком с использованием программно-аппаратных средств ЭТП/ЗЭТП. Договор должен быть подписан ЭП лица, имеющего права действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика.»;

176. Подраздел 15.1 изложить в следующей редакции:

«15.1 Порядок проведения открытого запроса котировок / открытого запроса цен

15.1.1 Порядок проведения запроса котировок / запроса цен, предусмотренный настоящим разделом, применяется к процедуре одноэтапного запроса котировок в электронной форме / одноэтапного запроса цен в электронной форме (далее – запрос котировок / запрос цен), проводимого заказчиками I группы на общих основаниях / заказчиками II группы. Порядок проведения запроса котировок, участниками которого являются только субъекты МСП определяется с учетом подразделов, 15.11, 19.16 Положения.

15.1.2 При проведении запроса котировок / запроса цен могут быть применены дополнительные элементы (Приложение 4), при этом запрос котировок / запрос цен с применением дополнительных элементов не является отдельным и самостоятельным способом закупки.»;

177. Дополнить подразделом 15.2 (с последовательным изменением нумерации);

«15.2 Особенности порядка проведения запроса котировок / запроса цен

15.2.1 Порядок проведения процедур запроса котировок и запроса цен является идентичным, за исключением особенностей, прямо предусмотренных настоящим Положением.

15.2.2 Процедура запроса котировок проводится только заказчиками I группы.

15.2.3 Процедура запроса цен проводится только заказчиками II группы; при этом запрос цен не является торгами.

15.2.4 Нормы и правила, указанные в настоящем Положении в отношении запроса котировок, в равной мере распространяются на запрос цен, если иное прямо не предусмотрено настоящим Положением.

15.2.5 В извещении указывается, что запрос цен не является торгами согласно законодательству и не влечет за собой возникновения для заказчика соответствующего объема обязательств, предусмотренного статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

178. Название подраздела 15.2 изложить в следующей редакции:

«15.3 Извещение о проведении запроса котировок / запроса цен»;

179. Пункт 15.2.2 изложить в следующей редакции:

«15.2.2 Срок подачи заявок начинается со дня, следующего за днем официального размещения извещения. Окончанием срока подачи заявок является наступление указанных в извещении даты и времени открытия доступа к поданным заявкам»;

180. В пункте 15.2.3 изложить в следующей редакции:

«15.3.3. В извещении должны быть указаны следующие сведения:

(1) способ осуществления закупки, включая форму закупки и используемые дополнительные элементы (в случае их применения) (разделы 7 – 8 Положения, Приложение 3, Приложение 4);

(2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, включая указание контактного лица;

(3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора закупки (в случае привлечения), включая указание контактного лица;

(4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона специализированной организации (в случае привлечения), включая указание контактного лица;

(5) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(6) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки с учетом требований п. 10.3.5 Положения (при проведении запроса котировок заказчиками I группы) или 10.3.6 Положения (при проведении запроса цен заказчиками II группы) (при необходимости);

(7) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

(8) сведения об НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

(9) порядок формирования цены договора – с учетом или без учета расходов на

перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

(10) указание на способ закупки, включая форму закупки и используемые дополнительные элементы (в случае их применения) (разделы 7 – 8 Положения, Приложение 3, Приложение 4);

(11) установленные заказчиком требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

(12) требования к содержанию, форме и составу заявки, включая формы предоставления необходимых сведений и инструкцию по составлению заявки;

(13) требования к описанию участниками процедуры закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками процедуры закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

(14) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

(15) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

(16) требования к участникам процедуры закупки и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

(17) требования к участникам процедуры закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, исполнителям и(или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

(18) срок, место и порядок предоставления документации о закупке;

(19) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки), место их подачи и порядок подведения итогов закупки с учетом п. 15.3.2 Положения;

(20) информация о форме, размере и сроке предоставления обеспечения заявки (если требуется);

(21) формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений извещения дата рассмотрения заявок;

(22) дата рассмотрения заявок участников процедуры закупки;

(23) порядок рассмотрения заявок, в том числе основания для отказа в допуске к участию в закупке;

- (24) дата оценки и сопоставления, подведения итогов закупки;
- (25) критерии и порядок оценки и сопоставления заявок, с указанием, что единственным критерием оценки является цена договора или цена за единицу продукции;
- (26) дата подведения итогов закупки;
- (27) срок заключения договора после определения победителя закупки;
- (28) требования к размеру, форме и способу предоставления обеспечения заявки, порядку его возврата и удержания, если требуется;
- (29) требования к размеру, форме и способу предоставления обеспечения исполнения договора, включая обязательства поставщика, которые должны быть обеспечены, если требуется (в составе проекта договора);
- (30) срок, в который организатор закупки вправе отменить закупку без каких-либо последствий;
- (31) срок, установленный для заключения договора;
- (32) основания, порядок и способы выполнения антидемпинговых мероприятий;
- (33) иные сведения.»;

181. Дополнить следующими пунктами:

«15.3.5 В извещении указывается, что встречные предложения по условиям исполнения договора, кроме предложений о цене договора и предложения о продукции, не допускаются.

15.3.6 Извещение должно содержать описание порядка проведения запроса котировок, отражающее требования настоящего Положения.

15.3.7 Неотъемлемой частью извещения является проект договора.

15.3.8 Извещение предоставляется посредством программных и технических средств ЭТП в форме электронного документа в порядке, установленном подразделом 11.2 Положения. Плата за предоставление извещения не взимается.»;

182. Пункт 15.2.5 исключить;

183. Подраздел 15.3 исключить;

184. Подраздел 15.4 изложить в следующей редакции:

«15.4 Разъяснение извещения

15.4.1 Поставщик, заинтересованный в предмете закупки, вправе направить организатору закупки посредством программных и технических средств ЭТП (при условии аккредитации поставщика на ЭТП) запрос о разъяснении положений извещения в срок не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок. При этом функционал ЭТП должен обеспечивать конфиденциальность сведений о лице, направившем запрос.

15.4.2 Ответ на запрос, поступивший в сроки, установленные в п. 15.4.1 Положения, организатор закупки обязуется официально разместить в тех же источниках, что и извещение, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса и не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок. Организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения по запросам, поступившим с нарушением сроков, установленных в п. 15.4.1 Положения.

15.4.3 В ответе указывается предмет запроса без указания лица, направившего запрос, а также дата поступления запроса.

15.4.4 Организатор закупки вправе без получения запросов от участников процедуры закупки официально разместить разъяснения извещения.

15.4.5 Разъяснение положений извещения не должно менять предмет закупки и существенные условия проекта договора.»;

185. В разделе 15.5:

- 1) название раздела заменить на «15.5 Внесение изменений в извещение»;
- 2) исключить слова «документация о закупке», «документации о закупке»;
- 3) пункт 15.3.3 изложить в следующей редакции:

«15.3.3 Организатор закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение в любой момент до окончания срока подачи заявок. В случае внесения изменений в извещение, а также в случае проведения запроса котировок / запроса цен по результатам проведения квалификационного отбора для серии закупок, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС или на сайте заказчика указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного извещением, документацией о закупке на основании норм Положения.»;

- 4) исключить пункт 15.5.4;

186. В подразделе 15.6:

- 1) заменить слова «документация о закупке», «документации о закупке», «документацию о закупке» на слова «извещение», «извещением», «извещения» в соответствующем склонении;

- 2) в пункте 15.6.2 слова «к ней» заменить на слова «к нему»;

- 3) пункт 15.6.15 дополнить предложением в следующей редакции:

«Указание цены заявки в специальных электронных формах на ЭТП не является отдельным ценовым предложением.»;

187. Пункт 15.7.1 изложить в следующей редакции:

«15.7.1 Открытие доступа к поданным заявкам осуществляется после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок. Открытие доступа ко всем поданным заявкам осуществляется одновременно. После окончания срока подачи заявок оператор ЭТП заявки не принимает.»

188. В пункте 15.7.3 после слов «п. 15.9.4» дополнить словом «Положения»;

189. В подразделе 15.8. слова документация о закупке», «документации о закупке», «документацию о закупке» на слова «извещение», «извещением», «извещения» в соответствующем склонении;

190. В подразделе 15.9:

- 1) пункт 15.9.2 изложить в следующей редакции:

«15.9.2 Заявке с наиболее низкой ценой договора присваивается первый номер. Присвоение последующих номеров осуществляется ЗК по мере увеличения цены договора и уменьшения для заказчика степени выгоды предложения о цене договора. В случае если несколько участников представили заявки с одинаково выгодными для заказчика ценами, победителем закупки признается участник, заявка которого поступила раньше.»;

- 2) слова документация о закупке», «документации о закупке», «документацию о закупке» на слова «извещение», «извещением», «извещения» в соответствующем склонении;

- 3) пункт 15.9.4 изложить в следующей редакции:

«15.9.4 По результатам проведенного рассмотрения заявок и проведенной оценки и сопоставления заявок ЗК оформляет соответствующий протокол об итогах закупки, который должен содержать следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания договора;
- (4) сведения об НМЦ;
- (5) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (6) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (7) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- (8) дата открытия доступа к поданным заявкам;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, подавших заявки;
- (10) предлагаемая участником процедуры закупки цена договора или цена за единицу продукции (подраздел 19.15 Положения);
- (11) дата рассмотрения заявок и проведения процедуры оценки и сопоставления заявок (подведения итогов закупки);
- (12) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;
- (13) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки принятого решения о допуске к участию в закупке и признании участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений извещения, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям извещения;
- (14) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;
- (15) сведения об идентификационных номерах участников закупки, заявки которых оценивались и сопоставлялись;
- (16) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке;
- (17) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор¹⁸, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;
- (18) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (19) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;
- (20) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (21) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

¹⁸ Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и/или ЕИС и/или официального сайта Заказчика.»;

4) в пункте 15.9.5 исключить слова «, при этом в протокол об итогах закупки вносится соответствующая информация»;

5) в пункте 15.9.8 слова «п. 20.2.1(2) Положения о закупке» заменить на слова «подп. 20.2.1(2) Положения»;

191. Подраздел 15.10 изложить в следующей редакции:

«15.10 Отмена запроса котировок / запроса цен

15.10.1 Решение об отмене запроса котировок может быть принято в любой момент до наступления времени и даты окончания срока подачи заявок при условии соответствующего указания в извещении.

15.10.2 Основаниями для принятия решения, указанного в п. 15.10.1 Положения, могут быть:

- (1) изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;
- (2) изменение потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции;
- (3) необходимость исполнения предписания контролирующих органов, и / или вступившего в законную силу судебного решения, и / или рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией по рассмотрению жалоб;
- (4) существенные ошибки, допущенные при подготовке извещения;
- (5) изменение норм законодательства.

15.10.3 При проведении запроса котировок решение об отмене определения поставщика может быть принято в любое время после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок и до заключения договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

15.10.4 Решение об отмене запроса цен / определении поставщика при проведении запроса цен может быть принято в любой момент до подведения итогов закупки при условии наличия соответствующего указания в извещении в следующих случаях:

- (1) изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;
- (2) изменения потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции;
- (3) при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки;
- (4) необходимость исполнения предписания контролирующих органов, и / или вступившего в законную силу судебного решения, и / или рекомендаций по устранению допущенных нарушений, направленных Комиссией по рассмотрению жалоб;
- (5) существенные ошибки, допущенные при подготовке извещения;
- (6) изменение норм законодательства.

15.10.5 Решение об отмене закупки включает в себя основание для принятия решения и оформляется в виде извещения об отмене закупки, подписываемого председателем ЗК или лицом, исполняющим его функции. При проведении запроса котировок – в день принятия решения извещение об отмене закупки официально размещается в открытых источниках информации. При проведении запроса цен извещение об отмене закупки - в срок не позднее 3 (трех) дней с момента принятия решения об отказе, но в любом случае не позднее даты подведения итогов закупки официально размещается в открытых источниках.

15.10.6 Организатор закупки, принявший решение об отмене закупки / отмене определения поставщика с соблюдением требований, установленных настоящим Положением, не несет ответственности за причиненные участникам убытки.»;

192. Дополнить подразделом 15.11 следующего содержания:

«15.11 Особенности проведения запроса котировок, участниками которого являются только субъекты МСП

15.11.1 Официальное размещение извещения осуществляется организатором закупки в сроки, предусмотренные Приложением 2.

15.11.2 В извещении должны содержаться сведения, указанные в п. 15.3.3 Положения.

15.11.3 При установлении в извещении требования об обеспечении заявки дополнительно к условиям, предусмотренным в подразделе 10.10 Положения, в извещении устанавливается требование о необходимости открытия участником закупки специального банковского счета.

15.11.4 Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки, подлежат перечислению на расчетный счет заказчика, указанный в извещении в любом из следующих случаев:

(1) уклонения, в том числе непредоставления заказчику до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в извещении было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);

(2) уклонения, в том числе предоставления с нарушением установленных в извещении до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору (если в извещении было установлено требование об обеспечении обязательств по договору);

(3) отказа участника закупки заключить договор с заказчиком.

15.11.5 В случае внесения изменений в извещение срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС или на сайте заказчика указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного извещением на основании норм Положением.

15.11.6 При проведении запроса котировок заявка состоит из одной части и ценового предложения. Заявка и ценовое предложение заполняются и подаются одновременно.

15.11.7 Заявка может быть подана повторно в следующих случаях:

(1) при внесении участником изменений в заявку по собственной инициативе;

(2) в связи с изменением извещения.

15.11.8 Вне зависимости от размера НМЦ в заявку на участие в запросе котировок должны включаться следующие документы и сведения:

(1) декларация участника процедуры закупки о полном и безоговорочном согласии с Регламентом ЭТП, Положением, условиями документации о закупке;

(2) обязательство участника процедуры закупки заключить договор по итогам закупки в случае признания за ним права на заключение такого договора;

(3) одно из видов согласия участника закупки:

(а) если предметом договора является выполнение работ и/или оказание услуг: на выполнение работ и/или оказание услуг, указанных в извещении, на условиях проекта договора, включенного в состав извещения;

(б) если предметом договора является поставка товара: на поставку товара, указанного в извещении, и в отношении которого в извещении содержится указание на товарный знак, на условиях проекта договора, включенного в состав извещения и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок;

(в) если предметом договора является поставка товара: на поставку товара, указанного в извещении, и конкретные показатели которого соответствуют установленным в извещении значениям эквивалентности (в случае предложения участником товара, который является эквивалентным установленному в извещении), на условиях проекта договора, включенного в состав извещения;

(4) декларацию участника процедуры закупки о наличии у него специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов, в случае если в соответствии с законодательством для поставки продукции требуется наличие таких документов и перечень таких документов указан в извещении;

(5) копии документов, подтверждающих соответствие товаров установленным в соответствии с законодательством требованиям, в случае если для поставки товара требуется наличие таких документов и их перечень указан в извещении (только при закупке товаров);

(6) иную информацию и документы, предусмотренные извещением.

15.11.9 Дополнительно к требованиям, установленным в п. 15.11.8 Положения, заявка должна содержать следующие документы и сведения (кроме случаев, предусмотренных п. 15.11.10 Положения) содержать:

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, адреса места нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), банковских реквизитов, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номера контактного телефона и иных контактных данных и реквизитов, согласно требованиям извещения;

(2) предложение участника в отношении предмета закупки, подготовленное в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленными в извещении; предложение о цене договора, о цене единицы продукции (в соответствии с требованиями извещения);

(3) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(4) копии учредительных документов в действующей редакции (для участника процедуры закупки – юридического лица);

(5) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по подпункту – руководитель)). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с законодательством. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

(6) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в документации о закупке, и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в извещении;

(7) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в извещении в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в извещении, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в извещении были установлены дополнительные требования;

(8) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки квалификационным требованиям, установленным в извещении, в случае если в соответствии с настоящим Положением в документации о закупке были установлены квалификационные требования и перечень подтверждающих документов был указан в извещении;

(9) копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным извещением, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения

обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в извещении;

(10) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной документацией о закупке в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(11) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения, если требование о необходимости его наличия для совершения крупной сделки установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(12) декларация участника процедуры закупки о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, либо копия такого решения, если требование о его наличии установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;

(13) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступает несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть предоставлены документы, указанные в подп. 15.6.9(1) – 15.6.9(12) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в извещении.

15.11.10 Дополнительно к требованиям, установленным в п. 15.11.8 Положения, и в случае, если НМЦ не превышает 10 000 000 рублей с НДС, заявка должна содержать следующие документы и сведения:

(1) наименование с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты, сведения о применении упрощенной системы налогообложения, номер контактного телефона и иные контактные данные и реквизиты, согласно требованиям извещения;

(2) предложение участника в отношении предмета закупки, подготовленное в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленными в документации о закупке, и иные предложения об условиях исполнения договора; предложение о цене договора, о цене

единицы продукции (в соответствии с требованиями извещения);

(3) копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копия полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

(4) копия доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица, оформленная в соответствии с законодательством (в случае, если от имени участника процедуры закупки действует лицо, не являющееся руководителем; при этом в случае, если указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица);

(5) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством (в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в извещении), и декларация о соответствии участника процедуры закупки иным обязательным требованиям, установленным в извещении;

(6) декларация о соответствии участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в извещении в соответствии с подп. 10.4.4(1) Положения, и / или копии документов, перечень которых указан в извещении, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки дополнительным требованиям, установленным в соответствии с подп. 10.4.4(2) и / или 10.4.4(1) Положения, если в извещении были установлены дополнительные требования;

(7) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки квалификационным требованиям, установленным в извещении, в случае если в соответствии с настоящим Положением в извещении были установлены квалификационные требования и перечень подтверждающих документов был указан в извещении;

(8) копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным извещением, в случае если в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора требуется наличие таких документов и их перечень был указан в извещении;

(9) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ, по форме, установленной извещением в соответствии с ПП 1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

(10) декларация участника процедуры закупки о соблюдении им порядка совершения сделки, установленного законодательством, в случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований;

(11) в случае если на стороне участника процедуры закупки выступают несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть представлены документы,

указанные в подп. 15.6.10(1), 15.6.10(3) – 15.6.10(10) Положения, с учетом особенностей, установленных в документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в извещении.

15.11.11 Открытие доступа к поданным заявкам осуществляется в установленное в извещении время и направляются оператором ЭТП организатору закупки не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного извещением. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам заседание ЗК не проводится.

15.11.12 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

- (1) непредоставление в составе заявки на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных извещением; нарушение требований извещения к содержанию заявки;
- (2) несоответствие участника закупки требованиям извещения, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям извещения;
- (3) наличие в составе заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

15.11.13 Отклонение заявки участника закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 15.11.12 Положения, не допускается.

15.11.14 В ходе процедуры рассмотрения заявок на участие в закупке проводится заседание ЗК, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения, в который включаются следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (5) дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок;
- (6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- (8) количество поданных заявок, время и дата регистрации каждой такой заявки;
- (9) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки которых были рассмотрены;
- (10) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки принятого решения о допуске участника процедуры закупки к участию в закупке и признании его участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений извещения, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям извещения;
- (11) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.7 Положения решение;
- (12) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

15.11.15 По результатам рассмотрения заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение об отклонении заявок всех участников процедуры закупки либо о допуске к участию в закупке заявки только 1 (одного) участника процедуры закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся на указанных основаниях установлены в п. 11.8.6, 11.8.9 Положения соответственно.

15.11.16 Любой участник процедуры закупки после официального размещения протокола рассмотрения заявок вправе направить организатору закупки посредством функционала ЭТП запрос о разъяснении результатов рассмотрения относительно своей заявки. Организатор закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику процедуры закупки соответствующие разъяснения. Не предоставляются разъяснения результатов рассмотрения заявок в отношении иных участников процедуры закупки.

15.11.17 После официального размещения протокола рассмотрения заявок оператор ЭТП

направляет организатору закупки ценовые предложения участников. Ценовые предложения участников, отклоненных от участия в закупке, остаются конфиденциальными и не направляются оператором ЭТП организатору закупки.

15.11.18 Рассмотрение ценовых предложений осуществляется в установленный в извещении срок.

15.11.19 В ходе проведения процедуры рассмотрения ценовых предложений ЗК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

(1) проверку цены заявки на предмет ее соответствия требованиям, установленным в разделе 10.8 Положения;

(2) принятие решения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке и признании участников процедуры закупки.

15.11.20 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

(1) несоответствия цены заявки ценового предложения требованиями, установленным в разделе 10.8 Положения;

(2) наличие в составе заявки на участие в закупке недостоверных сведений.

15.11.21 Отклонение заявки участника закупки по иным основаниям, не предусмотренным в п. 15.11.20 Положения, не допускается.

15.11.22 По результатам рассмотрения заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если ЗК принято решение об отклонении заявок всех участников процедуры закупки либо о допуске к участию в закупке заявки только 1 (одного) участника процедуры закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся на указанных основаниях установлены в п. 11.8.6, 11.8.9 Положения соответственно.

15.11.23 Любой участник процедуры закупки после официального размещения протокола рассмотрения заявок вправе направить организатору закупки посредством функционала ЭТП запрос о разъяснении результатов рассмотрения относительно своей заявки. Организатор закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику процедуры закупки соответствующие разъяснения. Не предоставляются разъяснения результатов рассмотрения заявок в отношении иных участников процедуры закупки.

15.11.24 По итогам закупки подлежит формированию протокол по итогам закупки (итоговый протокол), в который включаются следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) дата подписания протокола;

(4) сведения об НМЦ;

(5) дата и время проведения процедуры рассмотрения и оценки заявок;

(6) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(7) наименование ЗК и / или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;

(8) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

(9) сведения об идентификационных номерах участников закупки, заявки которых были рассмотрены;

(10) сведения о ценовых предложениях участников закупки, заявки которых были рассмотрены;

(11) в отношении каждой заявки указывается принятое решение о соответствии или о несоответствии участников закупки требованиям документации о закупке в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в извещении;

(12) основания признания заявок и ценовых предложений участников закупки

несоответствующими требованиям документации о закупке с указанием положений извещения, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям извещения с указанием количества заявок, который были отклонены, и оснований отклонения таких заявок;

(13) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке;

(14) (1) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор¹⁹, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке;

(15) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(16) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 11.8.6, 11.8.7 Положения решение;

(17) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;

(18) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

¹⁹ Внесение в протокол указанных сведений осуществляется в порядке, установленном в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных функциональными возможностями ЭТП и/или ЕИС и/или официального сайта Заказчика.

15.11.25 Заявке с наиболее низкой ценой договора присваивается первый номер. Присвоение последующих номеров осуществляется ЗК по мере увеличения цены договора и уменьшения для заказчика степени выгоды предложения о цене договора. В случае если нескольким заявкам были присвоены одинаковые итоговые значения победителем закупки признается участник закупки, предложивший наименьшую цену договора (цену за единицу продукции). В случае если несколько участников представили заявки с одинаково выгодными для заказчика ценами, победителем закупки признается участник, заявка которого поступила раньше.

15.11.26 Любой участник процедуры закупки после официального размещения протокола рассмотрения заявок вправе направить организатору закупки посредством функционала ЭТП запрос о разъяснении результатов рассмотрения относительно своей заявки. Организатор закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику процедуры закупки соответствующие разъяснения. Не предоставляются разъяснения результатов рассмотрения заявок в отношении иных участников процедуры закупки.

15.11.27 Все протоколы, сформированные в ходе закупки, итоговый протокол должны быть официально размещены в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подписания соответствующего протокола.

15.11.28 В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник закупки вправе составить протокол разногласий с указанием замечаний к проекту договора, не соответствующим извещению, своей заявке, с указанием соответствующих положений указанных документов и обоснованием таких замечаний.

15.11.29 По результатам рассмотрения протокола разногласий заказчик либо дорабатывает проект договора при условии обоснованности полученных замечаний в протоколе разногласий, либо не учитывает полученные замечания участника, формирует уведомление с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания и направляет такое уведомление участнику закупки.

15.11.30 Договор по результатам закупки заключается на условиях, предусмотренных проектом договора, содержащегося в составе извещения, позиции заказчика по результату рассмотрения протокола разногласий от участника закупки, извещения и заявкой участникам закупки, с которым заключается договор.

15.11.31 Обмен документами при заключении договора, в том числе заключение договора, осуществляется участником и заказчиком с использованием программно-аппаратных средств ЭТП.

Договор должен быть подписан ЭП лица, имеющего права действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика.»;

193. В пункте 16.1.7:

1) подпункт (3) пункта 16.1.7 изложить в следующей редакции:

«(3) проверка наличия в РПЗ (ПЗ), ПЗИП сведений о соответствующей закупке или внесение соответствующих изменений в РПЗ(ПЗ), ПЗИП, официальное размещение скорректированных версий ПЗ, ПЗИП (при необходимости), за исключением случаев, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения, при этом требования настоящего подпункта в части ПЗ, ПЗИП не распространяются на закупки у единственного поставщика по основанию, предусмотренному подп. 6.6.2(51) Положения;»

2) подпункты (6), (7) изложить в следующей редакции:

«(6) формирование заказчиками I группы в соответствии с требованиями функционала ЕИС извещения о проведении закупки у единственного поставщика, проекта договора, являющегося неотъемлемой частью такого извещения, не позднее даты заключения договора, за исключением проведения закупки по основанию подп. 6.6.2(51) Положения, а также за исключением случаев, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения;

(7) официальное размещение заказчиками I и II группы протокола заседания ЗК, СЗК, ЦЗК о закупке у единственного поставщика, проекта договора в течение 3 (трех) дней с даты его подписания и не позднее даты заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения, а также проведения закупки по основанию подп. 6.6.2(51) Положения;»;

194. В пункте 16.1.8 подпункт (6) изложить в следующей редакции:

(6) в случае, если цена договора превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС:

(а) при закупке у единственного поставщика по основанию, указанному в подп. 6.6.2(38) Положения, – направление в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора уведомления о заключенном договоре с приложением такого договора и пояснительной записки, указанной в п. 16.1.1 Положения, в СЗК (для заказчиков, входящих в структуру ХК (ИС), кроме ГО ХК (ИС)) или в ЦЗК (для иных заказчиков);

(б) формирование заказчиками I группы с помощью функционала ЕИС извещения о проведении закупки у единственного поставщика;

(в) официальное размещение заказчиками I и II группы решения руководителя заказчика о проведении закупки у единственного поставщика, проекта договора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения;

(г) направление заказчиками I группы информации о проведенной закупке в реестр заключенных договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора (за исключением случаев, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения).;»;

195. В пункте 16.1.9:

1) дополнить подпунктом (7) в следующей редакции:

«(7) формирование заказчиками I группы с помощью функционала ЕИС извещения о проведении закупки у единственного поставщика в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения;»

2) подпункт (7) изложить в следующей редакции:

«(8) официальное размещение заказчиками I и II группы решения руководителя заказчика

о проведении закупки у единственного поставщика, проекта договора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных в подразделе 3.3 Положения;»;

196. Пункт 16.1.10 изложить в следующей редакции:

«16.1.10 Извещение о проведении закупки у единственного поставщика с помощью функциональности ЕИС формируются при любой закупке у единственного поставщика за исключением:

(1) закупок, НМЦ по которым не превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС;

(2) закупок, проводимых на основании подп. 6.6.2(51) Положения.»

197. Пункт 16.1.11 изложить в следующей редакции:

«16.1.11 К извещению в обязательном порядке прикладывается протокол либо решение руководителя заказчика, проект договора.»;

198. В пункте 16.1.12 слово «указанным» заменить на слово «предусмотренным»;

199. Дополнить пунктом 16.1.13 (с последовательным изменением нумерации):

«16.1.13 При проведении закупки у единственного поставщика по основаниям, предусмотренным в подп. 6.6.2(1) – 6.6.2(3), 6.6.2(37) – 6.6.2(40) Положения, оформляется решение руководителя заказчика, которое должно содержать следующие сведения:

(1) наименование закупки;

(2) номер закупки (при наличии);

(3) информация о лице, которое приняло решение о проведении закупки у единственного поставщика;

(4) дата принятия решения о проведении закупки у единственного поставщика и заключении договора;

(5) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

(6) иные сведения, которые руководитель заказчика сочтет нужным указать.»;

200. В пункте 16.1.13:

1) в подпункте (1) слова «п.п. 10.3.3, 10.3.4, подп. 10.3.5(1), 10.3.6 Положения» заменить на слова «п.п. 10.3.3, 10.3.4, 10.3.11 Положения»;

2) в подпункте (2) исключить слова «и документации о закупке»;

3) в подпункте (3) после слов «30%» дополнить слова «(тридцати процентов)»;

201. В пункте 16.1.14;

1) в подпункте (1) после слов «30%» дополнить слова «(тридцати процентов)»

2) в подпункте (2) исключить слова «и документации о закупке»;

202. В пункте 16.1.15;

1) в подпункте (1) после слов «30%» дополнить слова «(тридцати процентов)»

2) в подпункте (2) исключить слова «и документации о закупке»;

203. Подраздел 17.1 изложить в следующей редакции:

«17.1. Требования к ЭТП/ЗЭТП

17.1.1. ЭТП, ЗЭТП должны отвечать следующим требованиям:

(1) соответствовать обязательным требованиям к ЭТП, ЗЭТП, установленным требованиями законодательства и / или уполномоченными органами государственной власти (при наличии таких требований);

(2) соответствовать Положению, в том числе предусматривать реализацию всех процедур закупок в электронной форме, проведение которых предусмотрено Положением, с учетом возможных дополнительных элементов закупок (раздел 8 Положения), проведения закупок с участием субъектов МСП, а также в случае актуализации и / или изменения Положения;

(3) осуществлять функционирование в соответствии с правилами, действующими на ЭТП, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором ЭТП, с учетом требований законодательства;

(4) работать на основе договора с заказчиком, организатором закупок, специализированной организацией, поставщиками на основании типовых договоров, согласованных с ЗП Корпорации (за исключением договора с поставщиками) и содержащих нормы по ответственности ЭТП, ЗЭТП;

(5) предусматривать необходимые функциональные возможности для автоматической интеграции с ЕИС в режиме реального времени информации, содержащейся на ЭТП и требуемой к официальному размещению в ЕИС для формирования расширенных извещений, протоколов, иных документов и форм, составляемых в ходе закупки, в объеме, предусмотренном Положением и в сроки, предусмотренные НПА, Положением (применимо исключительно для ЭТП);

(6) предусматривать необходимые функциональные возможности для обмена информацией и электронными документами между пользователями ЭТП, ЗЭТП, оператором ЭТП, ЗЭТП, для архивного хранения электронных документов, оформляемых при проведении закупки и их передачи заказчиком, для поиска информации, анализа информации, формирования отчетов заказчиками или организаторами закупок;

(7) обеспечивать возможность осуществления функций, предусмотренных Положением для организатора закупки, специализированной организации, в том числе организацию, проведение, сопровождение закупочных процедур заказчика;

(8) предусматривать необходимые функциональные возможности по применению усиленной ЭП при размещении на ЭТП, ЗЭТП документов, в том числе для подписи извещения, документации о закупке, заявки участника процедуры закупки, договора, заключаемого в электронной форме, отчетов, сведений, направляемых в реестр договоров (для ЭТП);

(9) предусматривать возможность сохранения проектов документов, формируемых в процессе проведения закупок, либо вносимой информации с использованием функционала ЭТП/ЗЭТП;

(10) иметь подробные правила (инструкции, регламенты, положения и т.п.) по работе пользователей на ЭТП, размещенные (для ЭТП) в открытом доступе на официальном сайте ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые должны быть согласованы с ЦЗК;

(11) иметь возможность для поиска и сортировки информации с учетом морфологии русского языка по наименованию предмета закупки, номеру лота, организатору закупки, заказчику, способу закупки, по специальным требованиям к участникам закупочных процедур (отнесение к субъектам МСП), диапазону дат с указанием типа даты (дата размещения информации о закупке, дата открытия доступа к заявкам, дата окончания подачи заявок и т.д.), диапазона НМЦ, места исполнения договора;

(12) иметь систему авторизации пользователей и разграничения прав доступа, которая бы предусматривала возможность авторизации и одновременной работы нескольких пользователей от имени одного заказчика (организатора закупки, специализированной организации) и участника с наделением их разными правами доступа (просмотр, создание,

редактирование, удаление и прочее) к разной информации, документам;

(13) обеспечить поставщику с действующей регистрацией (аккредитацией) возможность беспрепятственного участия в процедурах закупок, проводимых в электронной форме на ЭТП, ЗЭТП, при условии соблюдения правил работы на ней;

(14) обеспечивать равный доступ к закупкам всех участников закупки, соответствующих требованиям извещения, документации о закупке, и соблюдение заказчиком положений Закона № 98-ФЗ;

(15) обеспечивать формирование, размещение документов по процедуре закупки, направление документов по процедуре закупки в сроки, установленные законодательством, Положением;

(16) обеспечить направление в сроки, установленные законодательством и Положением, в том числе:

(а) уведомления об изменении, разъяснении извещения и (или) документации о закупке всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке;

(б) уведомления о разъяснениях извещения и (или) документации о закупке участнику процедуры закупки, направившему соответствующий запрос;

(в) уведомление участникам закупки о направлении запроса о разъяснении их заявок;

(17) обеспечить конфиденциальность информации в объеме, требуемом законодательством;

(18) обеспечить в течение не менее 5 (пяти) лет хранение электронных документов, размещаемых на ней в процессе проведения процедуры закупки, а электронные документы и информация по закупкам, в которых участвуют только субъекты МСП – не менее 3 (трех) лет;

(19) обеспечить неизменность подписания ЭП электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения закупки;

(20) обеспечивать бесперебойный режим работы, непрерывность конкурентной закупки, в том числе с учетом часовых поясов заказчиков всех уровней, организаторов закупки, специализированной организации;

(21) обеспечивать поддержку пользователей ЭТП, ЗЭТП, в том числе с использованием call-центра.»;

204. Пункт 18.1.1 изложить в следующей редакции:

«18.1.1 В случаях, предусмотренных п. 7.1.5 Положения, допускается проводить закупки в бумажной форме следующими способами: открытый конкурс, закрытый конкурс, открытый аукцион / открытый редукцион, закрытый аукцион / закрытый редукцион, закрытый запрос предложений / закрытый тендер, закрытый запрос котировок / закрытый запрос цен.»;

205. В пункте 18.1.4:

1) исключить слово «или»;

2) слова «п. 12.4.1, 14.4.1» заменить на слова «п. 12.4.1, 14.5.1»;

206. В пункте 18.2.2:

1) слова «п. 12.6.9, 14.6.9, 15.6.9» заменить на слова «п. 12.6.9, 14.7.9, 15.6.9»;

2) в подпункте (2) слова «п. 10.10.4» заменить на слова «п. 10.10.6»;

3) подпункте (2) слова «п. 10.10.2 – 10.10.3» заменить на слова «п. п. 10.10.3 – 10.10.4»;

207. В подпункте (1) пункта 18.2.9 перед словами «документации о закупке» добавить слово «извещения.»;

208. В пункте 8.12.12 слова «и/или» заменить на знак препинания «,»;

209. В пункта 18.3.1 перед словами «документации о закупке» добавить слово «извещении,»;

210. В пункте 18.3.3. после слов «аудиозапись» дополнить словами «за исключением проведения закрытой закупки»;

211. Пункт 18.3.4. изложить в следующей редакции:

«18.3.4 В ходе проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками вскрывается каждый поступивший конверт с заявкой, оглашается и вносится в протокол вскрытия конвертов с заявками следующая информация:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата подписания протокола;
- (4) сведения об НМЦ, объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (5) место, дата и время проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками;
- (6) наличие кворума для осуществления вскрытия конвертов с заявками;
- (7) общее количество поданных конвертов с заявками, в также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- (8) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, подавших заявки;
- (9) сведения о сути поступивших конвертов (заявка, ее изменение, отзыв);
- (10) предлагаемая участником процедуры закупки цена договора или цена за единицу продукции (подраздел 19.15 Положения);
- (11) для конвертов с изменениями и отзывами заявок – существо изменений или факт отзыва заявки;
- (12) причины, по которым закупка признается несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания;
- (13) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.»;

212. В пункте 18.3.5 после слов «одна заявка» исключить слова «; при этом в протокол вскрытия конвертов с заявками вносится соответствующая информация»;

213. В подразделе 18.4. перед словами «документации о закупке», «документацией о закупке» дополнить слово «извещении,», «извещения,», «извещением,» в соответствующем склонении;

214. В пункте 19.2.5:

- 1) слова «п. 10.3.6» заменить словами «п. 10.3.5, 10.3.6»;
- 2) слово «производителя» заменить на слово «производителей»;

215. В пункте 19.2.6 слово «раздела» заменить на слово «подраздела»;

216. В подразделе 19.5:

- 1) слова «и/или» заменить на знак препинания «,»;
- 2) слово «отчетность» заменить на слова «формирование отчетности»;
- 3) в пункте 19.5.8 слово «разделов» заменить на слово «подразделов»;

217. Подраздел 19.6 изложить в следующей редакции

«19.6 Закупки, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС

19.6.1 Нормы настоящего подраздела распространяются на следующие закупки, по которым приняты решения:

(1) Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона 223-ФЗ;

(2) координационным органом Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежит официальному размещению при реализации инвестиционных проектов с государственной поддержкой (если в отношении такого проекта не принято решение в соответствии с подп. 19.6.1(1) Положения);

(3) координационным органом Правительства Российской Федерации по определению конкретных видов продукции машиностроения, которая включается в перечни и сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат официальному размещению при реализации инвестиционных проектов с государственной поддержкой (если в отношении такого проекта не принято решение в соответствии с подп. 19.6.1(1) Положения).

19.6.2 Закупки, осуществляемые в соответствии с настоящим подразделом:

(1) проводятся в закрытой форме конкурентными способами либо у единственного поставщика в случаях, предусмотренных настоящим Положением с учетом особенностей, обусловленных требованиями настоящего подраздела;

(2) включаются в РПЗ, но не включаются в ПЗ, ПЗИП;

(3) извещение и документация о закупке не размещается в ЕИС, на официальном сайте заказчика, на ЭТП;

(4) в случае проведения закупки в электронной форме извещение, документация о закупке размещаются на ЭТП.

19.6.3 К участию в закупке, проводимой в соответствии с настоящим подразделом, приглашаются:

(1) при проведении закупки в бумажной форме - поставщики, определенные организатором закупки в порядке, установленном Приложением 12;

(2) при проведении закупки в электронной форме – поставщики, определенные организатором закупки в порядке, установленном Приложением 12, из числа лиц, аккредитованных на ЭТП

или

аккредитованные на ЭТП поставщики, в случае направления приглашения в соответствии с регламентом ЭТП неограниченному кругу лиц.

19.6.4 Проведение процедуры осуществляется с учетом требований подразделов 3.3, 7.2 Положения.»;

218. В подразделе 19.7:

1) слова «и/или» заменить на знак препинания «,»;

2) пункт 19.7.6 изложить в следующей редакции:

«19.7.6 Если в документации о закупке содержится конфиденциальная информация, заказчик II группы имеет право проводить такую закупку:»;

3) в пункте 19.7.8 слово «разделов» заменить на слово «подразделов»;

219. В пункте 19.9.8 после слов «технических политик заказчика» дополнить словами «II группы»;

220. Пункт 19.10.3 изложить в следующей редакции:

«19.10.3 Приобретение инновационной и / или высокотехнологичной продукции в рамках заранее запланированной закупки осуществляется в следующем порядке:

(1) информация о закупке инновационной и / или высокотехнологичной продукции указывается в РПЗ (ПЗ) и ПЗИП;

(2) инициатор закупки устанавливает требования к продукции, содержащие признаки, позволяющие отнести продукцию к инновационной и / или высокотехнологичной продукции;

(3) организатор закупок проводит обязательное анонсирование закупки и / или конференцию по разъяснению параметров предстоящей закупки (подраздел 10.14 Положения)

(4) в извещении указывается, что предметом закупки является инновационная и / или высокотехнологичная продукция; в документации о закупке указываются критерии отнесения закупаемой продукции к инновационной и / или высокотехнологичной продукции и требование о соответствии предлагаемой участником продукции указанным критериям;

(5) организатор закупки проводит закупку способом, определенным в соответствии с Положением;

(6) заказчик заключает договор с участником, предложившим инновационную и / или высокотехнологичную продукцию, в отношении которого принято решение о заключении договора.»;

221. В подпункте (1) пункта 19.10.4 после слова «размещения» дополнить словом «извещения»;

222. В пункте 19.10.6:

1) в подпункте (4) после слов «запроса предложений» дополнить словом «/тендера»;

2) подпункт (5) изложить в следующей редакции:

«(5) устанавливать критерий оценки (из числа неценовых критериев оценки заявок при проведении конкурса и запроса предложений / тендера), позволяющий оценивать наличие предложения инновационной и / или высокотехнологичной продукции.»;

223. В пункте 19.13.1 слова «двадцать пять процентов» заменить на слова «двадцати пяти процентов»;

224. В подпункте (2) пункта 19.13.3 после слов «запроса предложений» дополнить словом «/тендера»;

225. В подпункте (1) пункта 19.4.2 после слов «запрос предложений» дополнить словом «/тендер»;

226. В пункте 19.16.2 слово «объявлено» заменить словом «указано»;

227. Дополнить пунктами 19.16.8, 19.16.9:

«19.6.8 Закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных

Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона 223-ФЗ, могут быть только субъекты МСП (подразделы 12.11, 13.12, 14.12, 15.11 Положения), осуществляются на ЭТП, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Законом 44-ФЗ. Для участия в закупке участник, являющийся субъектом МСП, должен пройти процесс аккредитации на ЭТП в порядке, установленном Законом 44-ФЗ и в соответствии с регламентами ЭТП.

19.6.9 Нормы настоящего Положения, регламентирующие правила осуществления конкурентных закупок в электронной форме, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона 223-ФЗ, могут быть только субъекты МСП (подразделы 12.11, 13.12, 14.12, 15.11 Положения), вступают в силу после утверждения Правительством Российской Федерации перечня операторов ЭТП, предусмотренного частью 11 статьи 3.4 Закона 223-ФЗ.»;

228. В подпункте (1) пункта 19.18.6 после слов «запроса предложений» дополнить словом «/тендера»;

229. В пункте 19.18.9 после слов «в течение 1» дополнить словом (одного)»;

230. В подразделе 19.19:

1) пункт 19.19.1 изложить в следующей редакции:

«19.19.1 Приоритет в обязательном порядке предоставляется при проведении закупок исключительно заказчиками I группы следующих способов закупки:»;

2) пункт 19.19.3 исключить (с последовательным изменением нумерации);

3) в подпункте (2) пункта 19.19.4 слова «подп. 19.19.4(1)» заменить на слова «подп. 19.19.3(1)»;

4) в пунктах 19.19.7, 19.19.8 исключить слова «редукцион», «редукциона»;

5) подпункт (1) пункта 19.19.8 изложить в следующей редакции:

«(1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в конкурсе, запросе предложений, запросе котировок, первой части заявки на участие в аукционе, а при проведении закупок только у субъектов МСП – в первых частях заявок при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений, в заявке по запросу котировок наименования страны происхождения поставляемых товаров;»;

6) подпункт (5) пункта 19.19.9 изложить в следующей редакции:

«(5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подп. 19.19.9(4), 19.19.9(5) Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подп. 19.19.8(3) Положения, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на НМЦ;»;

231. В подпункте (5) пункта 19.19.10 исключить слово «редукцион»;

232. В пункте 20.1.1 пред словами «документацией о закупке» дополнить словом

«извещением,»;

233. Пункт 20.1.3 изложить в следующей редакции:

«20.1.3 В случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований, договор заключается только после прохождения соответствующих корпоративных процедур не позднее 5 (пяти) дней с даты получения соответствующего одобрения. Сведения о необходимости соблюдения корпоративных процедур и их последствия указываются в документации о закупке.»;

234. В пункте 20.1.4 слова «**п. О ш и б к а ! И с т о ч н и к с с ы л к и н е н а й д е н .**» заменить на слова «п. 20.2.12(1)»;

235. Пункт 20.2.1 изложить в следующей редакции:

«20.2.1 Договор по итогам процедуры закупки заключается:

(1) в случае проведения конкурентной закупки – не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее 20 (двадцати) дней после официального размещения протокола, которым были подведены итоги торгов, если иной срок, начиная с одиннадцатого дня, не был указан в извещении и / или документации о закупке;

(2) при проведении закупки у единственного поставщика договор заключается после официального размещения извещения, кроме случаев, определенных в подп. 6.6.2(1) – 6.6.2(3), 6.6.2(37) – 6.6.2(40) Положения.»;

236. В пункте 20.2.2 слова «и/или» заменить на знак препинания «,»;

237. Дополнить пунктом 20.2.3 (с последовательным изменением нумерации):

«20.2.3 В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействий) заказчика, ЗК, оператора ЭТП договор заключается не позднее 5 (пяти) дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, ЗК, оператора ЭТП.»;

238. В пункте 20.2.3 дополнить словами «, и за исключением проведения закупок только у субъектов МСП.»;

239. В пункте 20.2.4:

1) слова «подп. 20.2.17(1)» заменить на слова «подп. 20.2.18(1)», слова «п. 12.6.10, 13.7.12, 14.6.10, 15.6.10» заменить на слова «п. 12.6.10, 13.7.12, 14.7.10, 15.6.10»;

2) подпункты (4), (5) изложить в следующей редакции:

«(4) поступления лицу, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки, участника закупки, заявке которого присвоено второе место в ранжировке, по адресу электронной почты уведомления об официальном размещении протокола об отстранении победителя закупки, участника закупки, заявке которого присвоено второе место в ранжировке, в случаях, предусмотренных извещением, документацией о закупке (подраздел **Ошибка! Источник ссылки не найден.** Положения);

(5) поступления лицу, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки,

участника закупки, заявке которого присвоено второе место в ранжировке, по адресу электронной почты уведомления об официальном размещении протокола об уклонении победителя закупки, участника закупки, заявке которого присвоено второе место в ранжировке от заключения договора (если возможность заключения договора с таким лицом предусмотрена извещением, документацией о закупке).»;

240. В пункте 20.2.5 слова «подп. 20.2.4(2), 20.2.4(4), 20.2.4(5)» заменить на слова «подп. 20.2.5(2), 20.2.5(4), 20.2.5(5)»; В пункт 20.2.6:

- 1) перед словами «документации о закупке» дополнить словами «извещении,», «извещения,» в соответствующем склонении;
- 2) слова «п. 20.2.4» заменить на слова «п. 20.2.5»;

241. В пункт 20.2.7:

- 1) перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещения,»;
- 2) слова «п. 20.2.14» заменить на слова «п. 20.2.15»;

242. В пункте 20.2.8 слова «п. 20.2.14» заменить на слова «п. 20.2.15»;

243. В пункте 20.2.9, 20.2.11, 20.2.12, 20.2.14, 20.2.15, 20.2.16 перед словами «документации о закупке», «документацией о закупке» дополнить словом «извещении,», «извещением,», «извещения,» в соответствующем склонении;

244. В подпункте (3) пункта 20.2.10 слова «п. 20.2.6» заменить на слова «п. 20.2.7»;

245. В пункте 20.2.11:

- 1) в подпункте (1) слова «20.2.4» заменить на слова «20.2.5»;
- 2) в подпункте (5) слова «п 20.2.6» заменить на слова «п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.**»;

246. В пункте 20.2.12:

- 1) в подпункте (1) слова «п. 20.2.1, 20.2.4» заменить на слова «п. 20.2.1, 20.2.5»;
- 2) в подпункте (5) слова «п. 20.2.17» заменить на слова «п. 20.2.18»;

247. В пункте 20.2.14 исключить слова «при уклонении победителя закупки»;

248. В пункте 20.2.17:

- 1) слова «п. 12.6.10, 13.7.12, 14.6.10, 15.6.10» заменить на слова «п. 12.6.10, 13.7.12, 14.7.10, 15.6.10»;
- 2) слова «п 20.2.1 – 20.2.16» заменить на слова «п. 20.2.1 – 20.2.17»;
- 3) в подпункте (1), подпунктах (в), (г) слова «п. 20.2.4» заменить на «п. 20.2.5»;
- 4) в подпункте (2) слова «подп. 20.2.17(1)» заменить на слова «подп. 20.2.18(1)»;
- 5) в подпункте (3) «не является для заказчика обязательными» дополнить словами «, а при уклонении участника закупки, заявке которого присвоено второе место – с участником

закупки, заявке которого присвоено третье место»;

249. В пункте 20.3.1 добавить пункты (с последовательным изменением нумерации):

«(4) участник закупки, занявший третье место в итоговой ранжировке (в случае уклонения победителя закупки или участника закупки, заявке которого присвоено второе место в итоговой ранжировке, от заключения договора);

(5) участник закупки, занявший третье место в итоговой ранжировке (в случае отстранения победителя закупки или участника закупки, заявке которого присвоено второе место в итоговой ранжировке);»

250. В пункте 20.3.3 дополнить предложением в следующей редакции:

«В случае если ЗК приняла решение об отстранении участника, занявшего второе место (подраздел 11.7 Положения), договор заключается с участником закупки, заявке которого был присвоено третье место в ранжировке (подраздел 20.6 Положения).»;

251. В пункте 20.3.4 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

252. Пункт 20.4.1 дополнить следующим предложением:

«Преддоговорные переговоры не проводятся при проведении закупок, участниками которых являются только субъекты МСП.»

253. В пункте 20.5.1 слова «конкурса или аукциона» заменить словом «торгов»;

254. Пункт 20.5.2 изложить в следующей редакции:

«20.5.2 Заказчик вправе отказаться от заключения договора по итогам закупки по основаниям, указанным в п. 20.5.3 Положения, в случаях:

- (1) проведения тендера (раздел 14 Положения);
- (2) проведения запроса предложений (раздел 15 Положения);
- (3) проведения редукциона (раздел 13 Положения).»;

255. Подраздел 20.6 изложить в следующей редакции:

«20.6 Последствия уклонения участника от заключения договора

20.6.1 Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае:

(1) непредставления подписанного им договора в предусмотренные извещением, документацией о закупке сроки;

(2) непредставления им обеспечения исполнения договора, в том числе предоставление обеспечения исполнения договора в меньшем размере, предоставление обеспечения исполнения договора с нарушением требований извещения, документации о закупке или предоставление обеспечения исполнения договора в ненадлежащей форме;

(3) поступления заказчику в письменной форме либо в электронной форме (в зависимости от формы заключения договора) заявления об отказе от подписания договора;

(4) предъявления встречных требований по условиям договора, за исключением заключения договора по результатам закупки, проводимой только среди субъектов МСП, а также случаев, предусмотренных документацией о закупке;

(5) непредставления им документов, предусмотренных подп. 20.2.18(1) Положения, в предусмотренные извещением, документацией о закупке сроки, и/или предоставление недостоверных сведений в составе таких документов (в случае проведения закупок,

предусмотренных п. 12.6.10, 13.7.12, 14.7.10, 15.6.10 Положения).

20.6.2 В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или заключить договор с участником закупки, заявке которого было присвоено второе место в ранжировке, а при уклонении участника закупки, заявке которого было присвоено второе место в ранжировке, - заключить договор с участником закупки, заявке которого было присвоено третье место.

20.6.3 При уклонении лица, с которым заключается договор, от его подписания, заказчик (организатор закупки) обязан:

(1) удержать обеспечение заявки такого лица (если требование об обеспечении заявки было предусмотрено в извещении, документации о закупке);

(2) направить обращение о включении сведений о таком лице в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом 223-ФЗ (для заказчиков I группы).

20.6.4 В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора заказчик вправе:

(1) заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоено второе место в ранжировке, на условиях, не хуже предложенных таким участником закупки в заявке;

(2) обратиться в суд с иском о понуждении победителя закупки заключить договор по итогам закупки;

(3) прекратить процедуру закупки без заключения договора и объявить процедуру закупки повторно.

20.6.5 В случае уклонения участника закупки, заявке которого присвоено второе место в ранжировке, от заключения договора заказчик вправе:

(1) заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоено третье место в ранжировке, на условиях, не хуже предложенных таким участником закупки в заявке;

(2) обратиться в суд с иском о понуждении победителя закупки или участника закупки, заявке которого присвоено второе место в ранжировке, заключить договор по итогам закупки;

(3) прекратить процедуру закупки без заключения договора и объявить процедуру закупки повторно.»;

256. Исключить пункт 21.1.3;

257. В пункт 21.2.2. после слов «условий договора(» дополнить слова «предмет договора»;

258. Подпункт (3) пункта 22.2.6 изложить в следующей редакции:

«(3) принимать решение по результатам рассмотрения жалобы (п. 22.4.1 Положения), формировать заключение и выдавать заказчику, организатору закупки, специализированной организации рекомендации по устранению допущенных нарушений, в том числе рекомендации об отмене процедуры закупки при обеспечении такой отмены до окончания времени и срока окончания подачи заявок, об отказе от заключения договора по результатам закупки (только при проведении закупок заказчиками II группы);»

259. В подпункт (1) пункта 22.3.1 перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

260. Подпункт (9) пункта 23.3.1 изложить в следующей редакции:

«(9) заявки участников закупки, в том числе окончательные предложения участников закупки (при проведении закупки в электронной форме – на электронном носителе).»;

261. Исключить пункт 23.3.5 (с последовательным изменением нумерации);

262. В пункте 23.3.6 слова «не менее 5 (пяти) лет» заменить на слова «не менее 3 (трех) лет»;

263. Исключить пункт 23.3.7 (с последовательным изменением нумерации);

264. Пункт 23.3.8 изложить в следующей редакции:

«23.3.8В договор оказания услуг оператором ЭТП при проведении закупок в электронной форме включается условие об обязанности оператора ЭТП хранить архив документов по закупкам, проведенным в электронной форме на ЭТП, в электронном виде на носителях информации, обеспечивающих сохранность данных в течение не менее 5 (пяти) лет с даты завершения закупки на ЭТП (подп. 17.1.1(17) Положения), а при проведении закупки, участниками которой являются только субъекты МСП – не менее 3 (трех) лет.»;

265. Пункт 23.3.9 изложить в следующей редакции:

«23.3.9Резервная копия данных о закупках, проведенных в электронной форме, хранится у заказчика аналогичный период времени, что и срок хранения, обеспечиваемый оператором ЭТП. Период и порядок составления резервных копий информации определяется Корпорацией.»;

266. В Приложении 1:

1) Подпункты (5), (6) пункта 3.3. изложить в следующей редакции:

«(5) в случае рассмотрения на заседании вопросов, связанных с конкретной закупкой, согласовывать извещение, документацию о закупке, включая изменения извещения, документации о закупке, отмену проведения закупки, отмену определения поставщика, соблюдать порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, порядок и условия определения победителя закупки, порядок и условия отказа от проведения закупки или признания закупки несостоявшейся, предусмотренные извещением, документацией о закупке, а также Положением о закупке;

(6) при осуществлении оценки заявок участников закупки баллы по качественным критериям, указанным в извещении, документации о закупке, указывать отдельно и независимо от решений иных членов ЗК;»

2) Пункт 4.3. изложить в следующей редакции:

«4.3 При проведении закупок и рассмотрении на заседании вопросов, связанных с их проведением, председатель выполняет также следующие обязанности:

(1) утверждает извещение, документацию о закупке;

(2) утверждает изменения в извещении, документацию о закупке;

(3) утверждает отмену закупки;

(4) утверждает отмену определения поставщика;

(5) определяет членов ЗК, которые будут осуществлять процедуру открытия доступа к поданным заявкам;

(6) принимает решение о направлении запроса о предоставлении необходимых для работы ЗК информации и материалов.»;

3) Пункт 6.1. изложить в следующей редакции:

«6.1. Секретарь ЦЗК Корпорации, ЗК Корпорации назначается из числа работников структурного подразделения Корпорации, обеспечивающего формирование и развитие методологической основы организации закупочной деятельности Корпорации.»;

4) В подпункте (9) пункта 6.5. перед словами «документации о закупке» дополнить

словом «извещение,»;

5) Подпункты (1), (2) пункта 6.7 изложить в следующей редакции:

«(1) в случае проведения открытой закупки (в электронной или бумажной форме) обеспечивает официальное размещение:

(а) утвержденных председателем извещения, документации о закупке, а также разъяснений извещения, документации о закупке, изменений в извещении, документацию о закупке;

(б) утвержденного председателем отмены закупки или отмены поставщика;

(в) протоколов;

(2) в случае проведения закупки (в электронной или бумажной форме), сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС (раздел 19.6. Положения о закупке) обеспечивает одновременное направление:

(а) приглашений к участию в закупке, копий утвержденных председателем извещения, документации о закупке, а также разъяснений извещения, документации о закупке, изменений в извещении, документацию о закупке потенциальным поставщикам в соответствии с перечнем поставщиков, определенным заказчиком, и порядком, предусмотренным в соответствующих извещении, документации о закупке и Положением о закупке;

(б) копии утвержденной председателем отмены закупки или отмены определения поставщика всем участникам такой закупки, которым были переданы извещение, документация о закупке или которые приняли участие в закупке;

(в) копий протоколов либо выписок из них участникам такой закупки;»

6) В подпункте (3) пункта 6.7 после слов «запрос предложений» дополнить словом «тендер»;

7) В подпунктах (5), (6) перед словами «документации о закупке» дополнить словом «извещении,»;

8) Подпункт (3) пункта 7.5. изложить в следующей редакции:

«(3) принятия решения об отмене закупки или отмене определения поставщика – до момента официального размещения в соответствии с п. 3.1. Положения о закупке оформленного решения об отмене закупки или отмене определения поставщика (или, в случае проведения закупки в закрытой форме, до момента его направления потенциальным поставщикам).»;

9) В пунктах 8.2, 10.2 перед словами «документации о закупке» дополнить «извещения», «извещении» в соответствующем склонении»;

10) Пункт 11.11 изложить в следующей редакции:

«11.11 При проведении закупки, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС (раздел 19.6. Положения о закупке) (для заказчиков I группы) либо в случаях, предусмотренных в п. 7.2.5. Положения о закупке (для заказчиков II группы), заседания могут проводиться в любой из форм, предусмотренных Положением о ЗК»;

11) Пункты 11.15, 11.16 изложить в следующей редакции:

«11.15 При проведении процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, в открытом запросе предложений / открытом тендере, в открытом запросе котировок / открытом запросе цен, проводимым в бумажной форме, заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов ЗК.

11.16 Заседание не проводится в случае осуществления процедуры открытия доступа к заявкам, представленным при проведении конкурентных закупок в электронной форме.»;

12) Подпункт «2» пункта 11.20 изложить в следующей редакции:

«(2) проводит повторное заседание для обсуждения позиции субъекта права «вето» по применению указанного права и принятия окончательного решения по вопросу заседания. По результату обсуждения позиции субъекта права «вето» ЗК принимает решение об отмене закупки,

в процессе проведения которой было применено право «вето», либо о принятии решения без учета позиции субъекта права «вето» (при проведении закупки на общих основаниях).»;

13) В пункте 12.2 после слов «запроса предложений» дополнить слово «/тендера»;

14) В пункте 12.3 после слов «запроса предложений» дополнить слово «/тендера»; после слов «запроса котировок» дополнить слова «/запроса цен»;

267. Приложение 2 изложить в редакции согласно приложению;

268. Приложение 3 изложить в редакции согласно приложению;

269. В Приложении 4;

1) Название Приложения 4 изложить в следующей редакции:

«Применимость дополнительных элементов в зависимости от способа закупки, проводимых на общих основаниях»;

2) В столбце «Аукцион» добавить слово «/ редуccion»;

3) В столбце «Запрос предложений» добавить слово «/тендер»;

4) В столбце «Запрос котировок» добавить слова «/запрос цен»;

5) Столбец «Редуccion» удалить.

270. В Приложение 5:

1) В пункте 1.3. слова «информационно-коммуникационной сети» заменить на слова «информационно-телекоммуникационной сети»;

2) В пункте 1.7. удалить слова «и документации о закупке»;

3) Название раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4. Корректировка определения НМЦ в случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке»;

1) В пункте 4.1. слово «размещенную» заменить на слова «размещенные извещение»;

2) Пункт 6.2. изложить в следующей редакции:

«6.2 В целях получения информации о рыночных ценах продукции в отношении требуемой продукции необходимо осуществить поиск с использованием, как минимум двух из указанных в п.п. 6.2.1 - 6.2.11 Рекомендаций источников, кроме случаев, предусмотренных п. 6.16 Рекомендаций, при этом одновременное использование источников, указанных в п.п. 6.2.4, 6.2.5 Рекомендаций, в отношении одной и той же процедуры закупки, не допускается»

4) Раздел 6 дополнить пунктом 6.2.9 (с последовательным изменением нумерации):

«6.2.9 осуществить поиск информации о ценах продукции, содержащихся в ЕАТ»;

5) В названии приложения 3 перед словами «документацию о закупке» дополнить словом «извещение»;

271. Приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению.

272. В приложении 7 после слов «Аукцион/Редуccion или Запрос предложений» дополнить словами «/Запрос цен».